

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Таможенный менеджмент

Направление подготовки: 036401.65 таможенное дело

Специализация: организация таможенного контроля; таможенные платежи и валютное регулирование

Квалификация (степень) выпускника: специалист

Форма обучения: очная

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина « Таможенный менеджмент » входит в базовую часть профессионального цикла.

Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин: – *гуманитарного, социального и экономического цикла*: «Экономическая теория» (базовая часть), «Теория государственного управления» (базовая часть), «Психология и педагогика» (вариативная часть); – *математического и естественнонаучного цикла*: «Основы системного анализа» (базовая часть); – *профессионального цикла*: «Общий менеджмент» модуля «Общий и таможенный менеджмент» (базовая часть).

Учебная дисциплина «Таможенный менеджмент» является предшествующей для дисциплин *профессионального цикла*: модуля «Управление таможенным делом» (базовая часть).

Содержание дисциплины: Введение в таможенный менеджмент. Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения. Таможенное дело России как объект управления. Элементы общей теории управления. Методологические подходы к управлению таможенным делом. Традиционная модель управления таможенными органами России. Инновационная модель управления таможенными органами. Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления. Экспертно–аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений. Системная оценка (позиционирование) таможенного органа. Теоретическая модель развития института таможенного дела.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели учебной дисциплины:

Формирование знаний, практических умений и навыков в области управления таможенными органами в Российской Федерации.

Задачи учебной дисциплины:

Изучение сущности и содержания управления в таможенных органах; принципов управления в таможенных органах; основ системного подхода к управления таможенной деятельностью; функций организационных структур таможенных органов; методов получения, обработки информации и использовании технических средств по управлению таможенными органами;

организации процессов управления, анализа и синтеза системы управления в таможенных органах; путей повышения качества и эффективности управления в таможенных органах.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих общекультурных компетенций:

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и морально-психологический уровень (ОК-1);

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих профессиональных компетенций:

-общепрофессиональными:

- способностью самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности (ПК-1);
- владением методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ПК-2);
- способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности (ПК-3);

- в применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей и осуществлении таможенного контроля:

- умением осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД законодательства Российской Федерации при таможенных процедурах (ПК-7)

- в управленческой деятельности:

- умением осуществлять подготовку типовых решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурными подразделениями (ПК-29);
- умением оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов (ПК-30);
- умением планировать, организовывать, координировать, стимулировать и контролировать деятельность персонала структурного подразделения таможенного органа (ПК-31);
- умением осуществлять отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и проводить аттестацию персонала таможенных органов (ПК-32);
- умением оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов, планировать и прогнозировать деятельность их структурных подразделений (ПК-33);
- владением навыками по планированию и организации исследований в области управления, внедрению инноваций в области профессиональной деятельности, управлению инновационными проектами (ПК-34);

- владением навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности (ПК-35);
- способностью определять место и роль таможенных органов в системе государственного управления (ПК-36);

4. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по уч. плану	Семестр							
			1	2	3	4	5	6	7	8
аудиторные занятия (всего):		72					72			
в том числе	лекционные занятия	16					16			
	практические занятия	56					56			
самостоятельная работа:		36					36			
общая трудоемкость дисциплины:	часы:	144					144			
	зачетные единицы:	4					4			
Формы текущего контроля										
Формы итогового контроля		экзамен					36			

5. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Управление таможенным делом : учеб. пособие / В. В. Макрусев [и др.] ; под общ. ред. В. В. Макрусева, В. А. Черных. - СПб. : Троицкий мост, 2011.
2. Просянников, Н. Н. Управление персоналом в таможенных органах : учеб. пособие / Н. Н. Просянников ; ФТС, ВФ РТА. - Владивосток : РИО ВФ РТА, 2012.
3. Макрусев В. В. Таможенный менеджмент: учебник / В. В. Макрусев. - СПб. : Интермедия, 2012.