

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление таможенными органами

Направление подготовки: 036401.65 таможенное дело

Специализация: организация таможенного контроля; таможенные платежи и валютное регулирование

Квалификация (степень) выпускника: специалист

Форма обучения: очная

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Управление таможенными органами» входит в базовую часть профессионального цикла.

Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин: – *гуманитарного, социального и экономического цикла*: «Теория государственного управления» (базовая часть); – *математического и естественнонаучного цикла*: «Основы системного анализа» (базовая часть); – *профессионального цикла*: «Общий и таможенный менеджмент», «Управление персоналом в таможенных органах» модуля «Управление таможенным делом» (базовая часть).

Учебная дисциплина «Управление таможенными органами» является предшествующей для дисциплины *профессионального цикла*: «Управление таможенной деятельностью» модуля «Управление таможенным делом» (базовая часть), а также дисциплин вариативной части.

Содержание дисциплины: Управление таможенными органами, как вид деятельности; структура и функции таможенных органов. Таможенные органы в структуре государственных органов. Организация системы управления таможенными органами. Обеспечение управления таможенными органами. Информационное и правовое обеспечение управления таможенными органами. Ресурсы управления таможенными органами. Эффективность управления таможенными органами. Контроль деятельность персонала структурного подразделения таможенного органа. Планирование и прогнозирование управления деятельностью структурных подразделений таможенных органов. Совершенствование системы управления таможенными органами Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели учебной дисциплины:

Формирование знаний, умений и навыков в области управления государственной службой в таможенных органах.

Задачи учебной дисциплины:

Изучение управления таможенными органами, как видом деятельности; структуры и функций таможенных органов; места таможенных органов в структуре государственных органов; организации системы управления таможенными органами; обеспечения управления таможенными органами; информационного и правового обеспечения управления таможенными органами;

ресурсов управления таможенными органами; эффективности управления таможенными органами; контроля деятельности персонала структурного подразделения таможенного органа; планирования и прогнозирования управления деятельностью структурных подразделений таможенных органов; мер по совершенствованию системы управления таможенными органами Российской Федерации

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих общекультурных компетенций:

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и морально-психологический уровень (ОК-1);

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих профессиональных компетенций:

- общепрофессиональными:

- способностью самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности (ПК-1);

- в применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей и осуществлении таможенного контроля:

- способностью обеспечивать экономическую безопасность страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-21);
- владением навыками сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, Всемирной таможенной организацией и иными международными организациями, занимающимися таможенным делом (ПК-22);

- в управленческой деятельности:

- умением осуществлять подготовку типовых решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурными подразделениями (ПК-29);
- умением оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов (ПК-30);
- умением планировать, организовывать, координировать, стимулировать и контролировать деятельность персонала структурного подразделения таможенного органа (ПК-31);
- умением осуществлять отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и проводить аттестацию персонала таможенных органов (ПК-32);
- умением оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов, планировать и прогнозировать деятельность их структурных подразделений (ПК-33);
- владением навыками по планированию и организации исследований в области управления, внедрению инноваций в области профессиональной деятельности, управлению инновационными проектами (ПК-34);

- владением навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности (ПК-35);
- способностью определять место и роль таможенных органов в системе государственного управления (ПК-36);

-в информационно-аналитической деятельности:

- владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий, средств обеспечения их функционирования (ПК-37);
- владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики для принятия управленческих решений во внешнеторговой деятельности и деятельности таможенных органов (ПК-38);
- владением навыками обеспечения информацией в области таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных граждан и информационной поддержки внешнеторговой деятельности на территории Российской Федерации (ПК-39);
- умением использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности (ПК-40);
- владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами (ПК-41);
- владением методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД (ПК-42);
- владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов (ПК-43);
- владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства (ПК-44);

4. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по уч. плану	Семестр							
			1	2	3	4	5	6	7	8
аудиторные занятия (всего):		72								72
в том числе	лекционные занятия	18								18
	практические занятия	54								54
самостоятельная работа:		36								36
общая трудоемкость дисциплины:	часы:	144								144
	зачетные единицы:	4								4
Формы текущего контроля										
Формы итогового контроля		экзамен								36

5. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Управление таможенным делом : учеб. пособие / В. В. Макрусев [и др.] ; под общ. ред. В. В. Макрусева, В. А. Черных. - СПб. : Троицкий мост, 2011.
2. Просянников, Н. Н. Управление персоналом в таможенных органах : учеб. пособие / Н. Н. Просянников ; ФТС, ВФ РТА. - Владивосток : РИО ВФ РТА, 2012.
3. Макрусев В. В. Таможенный менеджмент : учебник / В. В. Макрусев. - СПб. : Интермедия, 2012.