

ДОГОВОР № _____ об образовании

г. Москва
(место заключения договора)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения договора)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», именуемое в дальнейшем «Исполнитель»/«Академия», осуществляющее образовательную деятельность по указанной в настоящем договоре основной образовательной программе, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 07 декабря 2018 г., регистрационный № 2787, Серия 90Л01 № 0009904, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора Могилевского Станислава Дмитриевича Института права и национальной безопасности, действующего на основании доверенности от 15 ноября 2018 года № 487, выданной ректором Академии, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

действующий на основании _____ паспорта _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», и
(документ, подтверждающий полномочия представителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать образовательную услугу по основной образовательной программе *бакалавриата/(специалитета/магистратуры)* профиль _____

направление подготовки _____, *очная/(заочная)* форма обучения (далее – Программа) в пределах федерального государственного образовательного стандарта / образовательного стандарта Академии¹ в соответствии с учебным планом (в том числе индивидуальным) Программы, а Заказчик оплатить образовательную услугу в порядке, установленном Договором.

1.2. Срок освоения Программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет __ года/лет.²

Срок освоения Программы (продолжительность обучения) по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется локальными нормативными актами Академии.

1.3. Место оказания образовательной услуги: г. Москва.

1.4. После освоения Обучающимся Программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом *бакалавра/специалиста/магистра* образца, установленного Минобрнауки России. Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть Программы и (или) отчисленному из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения образца, установленного Академией.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права Исполнителя:

самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущей и промежуточной аттестации Обучающегося;

применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии, Договором, локальными нормативными актами Академии;

расторгнуть Договор.

2.2. Права Заказчика:

получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и надлежащего предоставления образовательной услуги.

2.3. Права Обучающегося:

Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»³.

¹ Нужно подчеркнуть.

² Указывается срок получения образования согласно ФГОС или образовательному стандарту Академии.

³ Структурные подразделения Академии вправе раскрыть содержание статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также дополнить настоящий пункт иными правами, предусмотренными законодательством РФ и уставом Академии.

Обучающийся также вправе:

получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора;

пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, ее имуществом, необходимым для освоения Программы;

принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Обязанности Исполнителя:

довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 Договора. Образовательная услуга оказывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом Академии, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

обеспечить Обучающемуся предусмотренные Программой условия ее освоения;

принимать от Заказчика плату за образовательную услугу.

2.5. Обязанности Заказчика:

своевременно вносить плату за предоставляемую образовательную услугу, указанную в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенными Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

возмещать ущерб, причиненный Обучающимся и (или) Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Обязанности Обучающегося:

соблюдать требования устава Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

не курить на территории и в помещениях Академии;

бережно относиться к имуществу Исполнителя;

соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЁ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательной услуги Академии (стоимость обучения) за весь период обучения на момент заключения Договора составляет _____ () рублей, при этом стоимость 1 (одного) семестра обучения составляет _____ () рублей. Стоимость обучения фиксирована, за исключением случаев, установленных Договором.

Исполнитель вправе снизить стоимость обучения по Программе в случаях, установленных локальным нормативным актом Исполнителя. Основания и порядок снижения стоимости образовательных услуг доводятся до сведения Заказчика и Обучающегося путем размещения информации на сайте Института www.ilns.ranepa.ru.

Исполнитель вправе увеличить стоимость образовательной услуги на уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (ч.3 ст. 54 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"). Индексация стоимости обучения по Программе осуществляется приказом Директора Института и оформляется дополнительным соглашением к договору. Перерасчёту в случае индексации подлежит лишь неоплаченная на момент индексации стоимость обучения по Программе.

3.2. Образовательная услуга Академии налогом на добавленную стоимость не облагается в соответствии с п.п.14 п.2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.3. Оплата производится в рублях Российской Федерации авансовым платежом за весь год обучения либо поэтапно за каждый семестр обучения в соответствии со следующим графиком платежей:

- за 1 семестр до 25 августа 2019 г. – _____ () рублей;

- за 2 семестр до 01 февраля 2020 г. – _____ () рублей;

- за 3 семестр до 01 августа 2020 г. – _____ () рублей;

- за 4 семестр до 01 февраля 2021 г. – _____ () рублей;

- за 5 семестр до 01 августа 2021 г. – _____ (_____) рублей;
- за 6 семестр до 01 февраля 2022 г. – _____ (_____) рублей;
- за 7 семестр до 01 августа 2022 г. – _____ (_____) рублей;
- за 8 семестр до 01 февраля 2023 г. – _____ (_____) рублей.

3.4. Непоступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя вследствие технических или иных ошибок отправителя платежа не снимает с Обучающегося обязательств по оплате обучения.

3.5. Перед оплатой очередного семестра обучения Обучающемуся необходимо уточнять реквизиты платежа на сайте Института www.ilns.ranepa.ru.

4. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. В случае отказа Заказчика от Договора, Исполнитель возвращает Заказчику полученные от него денежные средства, с удержанием фактически понесённых расходов, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в соответствующем семестре в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом) до даты отчисления Обучающегося.

4.2. Если оплата образовательных услуг по Договору частично или полностью будет производиться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, Исполнитель в случае прекращения получения Обучающимся образовательных услуг, по причинам, указанным в Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2007 года № 926, либо в случае расторжения Договора между Исполнителем и лицом, получившим сертификат, если сумма средств, перечисленная на счет Исполнителя в соответствии с Договором, превышает сумму фактических расходов на указанные цели, осуществляет возврат неиспользованных денежных средств в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.

4.3. Возврат денежных средств Заказчику производится на основании его личного заявления, либо заявления его надлежаще уполномоченного представителя. Возврат производится в срок не позднее 10 банковских дней со дня представления Заказчиком соответствующего заявления с указанием банковских реквизитов.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Договор вступает в силу с даты заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. Образовательные отношения в соответствии с ч.1 ст.53 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» возникают с даты издания приказа о зачислении. Приказ о зачислении издается Академией по результатам конкурсного отбора, проводимого в соответствии с Правилами приема в Академию. В случае непрохождения Заказчиком конкурсного отбора Договор прекращает свое действие вследствие невозможности исполнения (ст. 416 ГК РФ), а внесенные денежные средства подлежат возврату в полном объеме.

5.2. Действие Договора приостанавливается в случае предоставления Обучающемуся академического отпуска. При предоставлении академического отпуска Заказчик обязан оплачивать обучение, начиная с даты окончания академического отпуска.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, а также нарушения Исполнителем сроков оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) Заказчик вправе по своему выбору заявить требования, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительством РФ от 15 августа 2013 г. № 706.

6.3. В случае невозможности исполнения обязательства, возникшей по вине Заказчика, оказанная Исполнителем образовательная услуга (часть услуги) подлежит оплате в полном объеме.

6.4. При невозможности исполнения Договора по вине Исполнителя, последний не вправе требовать оплаты услуги (части услуги), а если она уже оплачена Заказчиком, обязан вернуть полученные от него денежные средства, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Договором или дополнительными соглашениями к нему.

6.5. Обучающийся в случае нарушения обязанностей, установленных в соответствии с п.2.6 Договора, может быть привлечён к дисциплинарной ответственности, вплоть до отчисления из Академии.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

просрочки оплаты стоимости образовательной услуги на срок свыше 1 месяца с момента истечения срока, установленного Договором;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Действие Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана), в случае установления нарушения правил приема в Академию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

7.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в соответствующем семестре в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом).

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров. Претензионный порядок рассмотрения споров является обязательным. Претензии предъявляются в письменном виде. Срок рассмотрения претензий – 30 (тридцать) календарных дней.

8.3. Споры, не урегулированные Сторонами в претензионном порядке, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Москвы.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны пришли к Соглашению, что надлежащим уведомлением Заказчика и (или) Обучающегося о расторжении Договора по соглашению сторон, о прекращении обязательств по договору, об отказе Исполнителя от Договора, об отчислении Обучающегося, о ненадлежащем исполнении и (или) неисполнении условий Договора, об изменении размера стоимости обучения по Договору, об изменении других условий Договора, и необходимости заключения дополнительного соглашения является извещение посредством одного из следующих способов: непосредственного представления документов и (или) уведомления Заказчику и (или) Обучающемуся; направления соответствующих документов и (или) уведомления заказным письмом, телеграммой; размещения информации в личном кабинете Заказчика и (или) Обучающегося (при электронном взаимодействии), направления уведомления посредством коротких текстовых сообщений (SMS) на номер мобильного телефона Заказчика и (или) на номер мобильного телефона Обучающегося, указанного в Договоре; направления документов и (или) уведомлений по электронной почте Заказчика и (или) Обучающегося, указанной в Договоре.

Уведомление, направленное по почте, считается полученным с момента его доставки адресату по адресу, указанному в разделе 11 Договора, либо получения отправителем подтверждения отсутствия адресата по указанному адресу.

9.2. Сторона, изменившая в течение срока действия Договора адрес и/или реквизиты, указанные в разделе 10 Договора, обязана уведомить другую Сторону о своих новых реквизитах и/или адресе в течение 5 (пяти) рабочих дней.

9.3. Уважительными причинами пропуска Обучающимся учебных занятий Стороны договорились считать болезнь или травму, препятствующие прохождению обучения, исполнение государственных или обязательных общественных обязанностей (военные сборы, исполнение обязанностей присяжного заседателя и др.).

Надлежащим оправдательным документом, подтверждающим уважительность причины пропуска Обучающимся учебных занятий, Стороны считают копии листка нетрудоспособности, справки медицинской организации, документа, выданного уполномоченным органом государственной власти и (или) местного самоуправления.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» www.ranepa.ru на дату заключения Договора.

10.2. Для договоров на бумажном носителе:

«Договор составлен в 3 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу»

Для договоров, формируемых электронно:

«Договор составлен в форме электронного документа.

Стороны информированы, что электронный документ, подписанный квалифицированный электронной подписью либо простой электронной подписью (в соответствии с условиями электронного взаимодействия) признаётся равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе».

10.3. Подписывая Договор, Заказчик и Обучающийся подтверждают ознакомление со сведениями о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10.4. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Академия	Заказчик	Обучающий(ая)ся
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (РАНХиГС) (Институт права и национальной безопасности) Адрес: 119571, г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82 Телефоны: приемная: 8 (499) 956 06 23; бухгалтерия: 8 (499) 956-98-30. E-mail: УМО: yakubekova-og@ranepa.ru ; бухгалтерия: ivanova-tv@ranepa.ru ; gorbunova-iv@ranepa.ru Сайт: http://ilns.ranepa.ru/	ФИО: _____ _____ _____ Дата рождения: _____ Паспорт: Серия _____ № _____ выдан: _____ _____ _____ дата выдачи: _____ ИНН _____ <u>Адрес регистрации:</u> индекс: _____ город: _____ улица: _____ дом: _____ корп.: _____ кв. _____	ФИО: _____ _____ _____ Дата рождения: _____ Паспорт: Серия _____ № _____ выдан: _____ _____ _____ дата выдачи: _____ <u>Адрес регистрации:</u> индекс: _____ город: _____ улица: _____ дом: _____ корп.: _____ кв. _____
Банковские реквизиты: ОГРН 1027739610018 ИНН 7729050901 КПП 772901001 Межрегиональное операционное УФК (РАНХиГС л/с 20956003840) р/с 40501810000002002901 Операционный Департамент Банка России г.Москва 701 БИК 044501002 КБК 00000000000000000130 ОКТМО 45327000	Тел. мобильный: _8(____)_____ Тел. домашний: _8(____)_____ E-mail: _____ <u>Адрес для переписки:</u> индекс: _____ город: _____ улица: _____ дом: _____ корп.: _____ кв. _____	Тел. мобильный: _8(____)_____ Тел. домашний: _8(____)_____ E-mail: _____ <u>Адрес для переписки:</u> индекс: _____ город: _____ улица: _____ дом: _____ корп.: _____ кв. _____
От Академии _____ (С.Д. Могилевский) М.П.	_____ (подпись)	_____ (подпись)