

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности
Кафедра правового обеспечения национальной безопасности**



УТВЕРЖДАЮ
Директор Института права и
национальной безопасности
Могилевский С.Д.
«15» декабря 2020 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация
Государственно-правовая

ОДОБРЕНО:

Ученым советом Института
права и национальной безопасности
Протокол № 10 от «15» декабря 2020 г.

Москва
2020

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи ГИА.....	3
3. Структура государственной итоговой аттестации	3
3.1. Требования к результатам освоения ОП ВО.....	3
3.1.1. Тематика ВКР	4
3.1.2. Методические рекомендации по подготовке ВКР	6
3.2. Критерии и шкала оценки результатов освоения ОП ВО	15
3.2.1. Критерии и шкалы оценивания образовательных результатов обучающихся при защите ВКР	15
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации	18

1. Общие положения

Государственные аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающегося, соответствуют требованиям ОС по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация: «Государственно-правовая» и образовательной программе, включают: защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Проведение ГИА по образовательной программе специалитета 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, осуществляется как очно, так и с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). В последнем случае защита ВКР проводится устно в режиме видеоконференции.

2. Цели и задачи ГИА

Целью проведения ГИА является: установление уровня подготовки обучающихся, освоивших программу специалитета, к решению профессиональных задач в области разработки и реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка, юридического образования и правового воспитания.

Программа государственного экзамена по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация: «Государственно-правовая» разработана на основе ОС и ОП ВО (утвержденной Ученым советом Института права и национальной безопасности от «12» ноября 2019 г., протокол № 6).

Задачами ГИА являются: оценка знаний, умений навыков и/или опыта деятельности, обучающихся приобретённым по тем дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых ориентированы на сформированность у выпускников учебно-профессиональных действий, имеющих приоритетное значение для профессиональной деятельности в сфере правового обеспечения национальной безопасности; проверка соответствия, обучающегося уровню квалификации юрист, его умение и навык самостоятельно осуществлять научный поиск и решать конкретные научно-исследовательские задачи при защите ВКР.

3. Структура государственной итоговой аттестации

3.1. Требования к результатам освоения ОП ВО

В процессе подготовки ВКР у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции (образовательные результаты):

Код, шифр компетенции	Содержание компетенции (образовательного результата)
ОПК-1	Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
ОПК-2	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности
ОПК ОС-3	Способность адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и/или организаций
ОПК ОС-4	Способность обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций
ОПК ОС-5	Способность внедрять новые технологии и методики противодействия угрозам национальной безопасности
ПК-1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	Способность юридически правильно квалифицировать факты,

	события и обстоятельства
ПК-3	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-4	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
ПК-5	Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы
ПК-6	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-7	Способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПСК-1	Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с положениями Венской конвенции о праве международных договоров

В процессе защиты ВКР у обучающихся проверяется уровень сформированности следующих компетенций (образовательных результатов):

Код, шифр компетенции	Содержание компетенций (образовательных результатов)
ПК-1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
ПК-3	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-4	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
ПК-5	Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы
ПК-6	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-7	Способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПСК-1	Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с положениями Венской конвенции о праве международных договоров

3.1.1. Тематика ВКР

Перечень тем выпускных квалификационных работ по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализации « Государственно - правовая »:

1. Конституционно-правовые основы разделения властей в Российской Федерации.
2. Конституционно-правовые основы взаимоотношения Правительства и Президента в Российской Федерации.

3. Гарантии конституционных прав и свобод человека и гражданина: понятие, виды, правовое закрепление.
4. Конституционно-правовые основы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
5. Конституционно-правовая ответственность: понятие, виды санкций порядок применения.
6. Конституционный Суд Российской Федерации: порядок образования структура полномочия
7. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации
8. Механизм административно-правового регулирования в административном праве.
9. Проблемы административного реформирования системы исполнительной власти в Российской Федерации.
10. Административно-правовые нормы: понятие, особенности, структура и виды.
11. Административно-правовые отношения: понятие, особенности и виды; основания возникновения, изменения и прекращения.
12. Система субъектов административного права. Индивидуальные и коллективные субъекты.
13. Система и структура федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.
14. Административно-правовой статус гражданина и его взаимоотношения с исполнительной властью.
15. Правовой акт в системе государственного управления.
16. Организация государственного управления в городе Москве.
17. Производство по обращениям граждан в органах исполнительной власти.
18. Институт государственной службы в системе административного права России.
19. Государственная служба в современной России.
20. Государственная должность: понятие, основные черты (признаки), виды и способы замещения.
21. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы (на примере государственной гражданской службы).
22. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы (на примере военной либо правоохранительной службы).
23. Организации как субъекты административного права.
24. Общественные объединения как субъекты административного права.
25. Административные регламенты: понятие и особенности правового регулирования.
26. Административно-правовой договор.
27. Задачи и основные направления проводимой в РФ административной реформы.
28. Административный процесс, производства и процедуры.
29. Современные концепции административного процесса.
30. Административно-деликтное право как подотрасль административного права.
31. Административная и дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.
32. Субъекты административной юрисдикции.
33. Административная и дисциплинарная ответственность, понятие и соотношение.
34. Административное принуждение как метод государственного управления.
35. Административная ответственность как элемент административного принуждения.
36. Административное правонарушение как основание административной ответственности.

37. Административное наказание как мера административной ответственности.
38. Административно-процессуальная деятельность как механизм реализации государственного управления.
39. Производство по делам об административных правонарушениях.
40. Система и компетенция органов и должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных нарушениях.
41. Законность и дисциплина в сфере реализации исполнительной власти.
42. Государственный контроль, понятие, виды и функции.
43. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.
44. Прокурорский надзор в сфере исполнительной власти.
45. Правовые основы построения государственной службы как фактор национальной безопасности.
46. Формы и методы защиты нарушенных прав и свобод человека от неправомερных действий должностных лиц.
47. Прокуратура Российской Федерации (функции, полномочия).
48. Система и структура федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.
49. Особенности построения системы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (на примере отдельного субъекта Российской Федерации).
50. Государственные услуги в системе органов исполнительной власти России: формирование института и правовое регулирование.
51. Административные процедуры как гарантии реализации административно-правового статуса граждан и организаций.
52. Судебное обжалование действий и решений должностных лиц государственных органов, нарушающих права и свободы граждан.
53. Меры государственно-правового принуждения, применяемые уполномоченными лицами.
54. Административно-правовое регулирование правоохранительной деятельности (на примере конкретного государственного органа).
55. Государственный контроль как способ обеспечения законности и общественной безопасности.
56. Административный надзор в социально значимых сферах деятельности общества и государства.
57. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц как способ обеспечения законности.
58. Административная реформа и правосудие в Российской Федерации.
59. Контрольно-надзорные функции органов государственной власти и местного самоуправления.
60. Организационные и правовые механизмы урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе.

3.1.2. Методические рекомендации по подготовке ВКР

1. Структура и объем ВКР

ВКР по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая» представляет собой *дипломной работу* или *дипломный проект* и имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание (план) дипломной работы;
- введение;
- основная часть, включающая теоретическую и/или аналитическую и/или рекомендательную (практическую) главы и их подразделы;

- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Объем ВКР специалитета, без приложений, как правило, составляет 50-70 страниц печатного текста (90-130 тыс. знаков).

ВКР в форме дипломной работы представляет собой научно-практическое исследование преимущественно аналитического характера в предметной области обучения специальности. В содержании ВКР по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» должен быть представлен анализ проблемы на примере конкретной юридической базы объекта исследования и содержаться разработка юридических рекомендаций (мер) по совершенствованию управления или повышению эффективности системы правового обеспечения национальной безопасности.

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется по строго определенным правилам, представленным в Методических рекомендациях по подготовке ВКР специалиста Института права и национальной безопасности.

Титульный лист содержит следующие реквизиты: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Институт права и национальной безопасности, специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация: гражданско-правовая, выпускающая кафедра правового обеспечения национальной безопасности, Выпускная квалификационная работа (дипломная работа или дипломный проект) наименование темы дипломной работы или дипломного проекта, фамилия, имя, отчество автора работы в именительном падеже с указанием курса, группы, формы обучения; ученая степень, звание, должность, инициалы и фамилия научного руководителя; ученая степень, звание, должность, инициалы и фамилия заведующего выпускающей кафедрой, место и год защиты (см. Приложение 1 в Методических рекомендациях по подготовке ВКР специалиста Института права и национальной безопасности).

Содержание занимает вторую страницу ВКР и включает введение, названия глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение приводится в содержании отдельно. Каждая позиция содержания сопровождается указанием номеров листов (страниц), на которых она начинается. Названия разделов в содержании должны точно повторять названия разделов в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце.

Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Нумерация рубрик делается по индексационной системе, то есть с цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях, кроме первой, номер как своей рубрики, так и рубрики, которой она подчинена.

2. Содержание ВКР¹

Введение. Введение целесообразнее составлять на завершающей стадии работы над ВКР, поскольку оно содержит информацию, которая становится известной автору только

¹ описывается содержание основных структурных элементов ВКР специалиста (введения, глав, приложения т.д.), которые должны соответствовать специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и отражать направленность (специализацию) ОП ВО.

по окончанию его работы. Введение. Во введении обосновывается *актуальность* выбранной темы (научная и/или социальная); формулируется исследовательская проблема, объект и предмет исследования; в соответствии с определенной исследовательской проблемой определяются цель работы и формулируется логическая последовательность задач, подлежащих решению в процессе достижения цели исследования; указываются методы исследования, в наибольшей степени способствующие решению поставленных задач; определяется теоретическая значимость, практическая значимость и научная новизна (при наличии), а также юридических рекомендаций (мер) по совершенствованию управления или повышению эффективности системы правового обеспечения национальной безопасности по итогам исследования. Объем введения 3-5 страниц.

Актуальность темы исследования. Обоснование актуальности предполагает аргументирование необходимости исследования избранной автором темы для решения академических или прикладных проблем конкретной области правового обеспечения национальной безопасности.

При обосновании актуальности темы ВКР необходимо:

объяснить причину, по которой данная тема заслуживает дополнительного исследования именно в данный момент;

показать, насколько обращение к данной теме обусловлено развитием науки, накоплением в ней новой информации и методов исследования;

отметить недостатки и пробелы в современном состоянии изученности темы применительно к новому этапу развития юриспруденции;

показать возникшую в рамках данной темы новую исследовательскую проблему, необходимость её изучения с применением новых методов исследования и т.д.

Как правило, академическая актуальность исследования может быть представлена как противоречие противоположных исследовательских позиций, требующее решения. С другой стороны, актуальность решения проблемы может быть связана и с практической необходимостью. Тогда исследователь должен четко представлять, на какие вопросы практики могут дать ответ результаты его работы. Обоснование актуальности не должно быть слишком кратким и излишне объемным. В ВКР специалиста обоснование актуальности темы может уместиться на 1 странице.

Проблема исследования – это область неизвестного, востребованного в научном знании. Это «знание о незнании», выражение потребности в изучении какой-то области реальной действительности с тем, чтобы иметь возможность активно влиять на процесс устранения пробелов в научном знании и нормотворчестве или на разрешение тех противоречий, природа и особенности которых еще не вполне ясны и потому не поддаются правовому регулированию. Таким образом, грамотно сформулированная проблема – это указание на знание, которого еще нет, но которое необходимо получить, чтобы решить некие эвристические или прикладные задачи.

Цель исследования задает стратегическое направление исследованию.

Задачи исследования – это алгоритм достижения цели исследования. Это логическая последовательность вопросов, ответы на которые ведут к решению главной (стратегической) задачи исследования. В грамотно выстраиваемом исследовании задачи группируются в два блока: основные (решают центральные вопросы исследования) и дополнительные (носят вспомогательный, обслуживающий характер).

Задачи исследования обычно представляют в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить..., вывести формулу..., построить модель..., разработать технологию... и т.п.). Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав ВКР специалиста. Это важно также и потому, что заголовки глав рождаются именно из формулировок задач исследования.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта, предмета и гипотезы.

Объект исследования – это определенные общественные отношения, регулируемые правом, на которые направлен процесс познания.

Предмет исследования – это уточнение объекта исследования с поправкой на методологическую специфику данной области научного знания. Это, кроме того, указание на избранный автором аспект рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Во введении ВКР дается определение методологической основы исследования, обосновываются предполагаемая теоретическая и/или практическая значимость и/или научную значимость исследования.

Под методологической основой исследования понимается совокупность методов научного познания, используемых обучающимся для достижения цели исследования.

Теоретическая значимость исследования – выявляется путем определения важности теоретических выводов автора, обладающих новизной. Формулируется как возможность дальнейшего использования результатов исследования в конкретных отраслях знания. При отсутствии вклада в теорию науки теоретическая значимость исследования может не показываться или достаточно кратко описываться после объединения в «теоретическую и практическую значимость исследования».

Практическая значимость исследования – предполагает указание на возможность дальнейшего применения предложенных автором практических рекомендаций (содержащихся в приложениях проектов нормативных правовых актов, методических рекомендаций и т.п.). В связи с требованием к ВКР как работе, в которой «решается важная исследовательски-практическая задача» наличие практической значимости обязательно.

Во введении ВКР также указываются методы исследования, которые служат инструментом в добывании практического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели. В тексте ВКР обучающийся должен обосновать связь каждого применяемого им метода с поставленными познавательными задачами, что и определяет достоверность результатов ВКР.

В конце введения необходимо обосновать структуру ВКР, т.е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

Основная часть ВКР должна быть представлена, как правило, теоретическим, аналитическим и/или практическими разделами. Их должно быть не менее двух. В каждом разделе излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами.

Совместная работа обучающегося и его руководителя при выполнении ВКР начинается с составления индивидуального плана (см. Приложение 2 в Методических рекомендациях по подготовке ВКР специалиста Института права и национальной безопасности).

Научный руководитель помогает обучающемуся составить рабочий план ВКР. В обязанности научного руководителя входит также работа по составлению календарного графика работы обучающегося. Кроме того, научный руководитель:

- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические и архивные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы и консультации;
- оценивает содержание выполненной работы, как по частям, так и в целом;
- дает согласие на защиту.

Таким образом, руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает

рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

В теоретическом разделе ВКР раскрывается история вопроса, состояние разработанности проблемы в теории и практике, дается глубокий сравнительный анализ литературы по теме.

При теоретическом анализе проблемы не следует удовлетворяться простым компилированием текста. Именно активное осмысление существующих в науке позиций помогает автору сформулировать и выдвинуть собственные гипотезы, найти способ их проверки. В теоретическом разделе нужно дать определение основных понятий, определить авторское отношение к разным определениям. Авторский подход не обязательно должен предлагать что-то радикально новое. Поскольку одно и то же понятие в современной науке рассматривается с различных точек зрения, следует выбрать тот подход, который будет наиболее адекватно отражать мнение автора. Если же ни один из предложенных вариантов не кажется обучающемуся и его научному руководителю адекватным, следует предложить свое понимание того или иного явления.

Практический раздел ВКР содержит план проведения анализа юридической практики, характеристику методов практической работы, содержание и результаты анализа юридической практики.

Большое значение имеет способ представления результатов практической работы. Наиболее выигрышным является использование наглядного представления, в виде таблиц, диаграмм, графиков и т.д. После представления результатов практического исследования проводится их анализ. Интерпретация должна носить исследовательский характер, т.е. дается характеристика данного явления в юридических терминах, соотносятся полученные результаты с результатами ранее проведенных исследований.

Каждый параграф теоретического и практического разделов заканчивается выводом, который является лаконичным ответом на название параграфа, выводы делаются также и по каждой главе в целом.

В заключении ВКР излагаются теоретические и практические выводы, к которым пришел обучающийся в результате исследования, а также даются предложения по улучшению, оптимизации состояния изучаемого вопроса. Они должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности предлагаемых разработок. По объему заключение содержит 3-4 страницы.

ВКР не должна иметь исключительно учебный или компилятивный характер.

Библиографический список в ВКР оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные обучающимся источники научной литературы, нормативно-правовые акты и иные документы и источники. Каждый включенный в такой библиографический список источник должен иметь отражение в содержании работы. Если ее автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в ссылке, откуда взяты данные материалы. Список литературы включает не менее 50 различных источников, использованных при написании работы.

Если библиографический список включает в себя работы на иностранных языках, они размещаются после литературы на русском языке.

В список литературы могут быть также включены online-материалы с указанием их электронного адреса и даты захода на сайт. Интернет-источники даются в разделе иностранной литературы.

В приложение ВКР входят таблицы, схемы, графики, диаграммы и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

Приложения оформляются как продолжение работы на последних ее страницах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в

исследовании более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте выпускной квалификационной работы.

3. Оформление ВКР

Контроль за выполнением требований к оформлению ВКР (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет нормоконтролер².

3.1. Требования к оформлению ВКР:

3.1.1 *Текст ВКР выполняют с учетом* требований с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт – Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу листа. Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист текстового документа включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять: в начале строк – 30 мм; в конце строк – 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги – 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 1,25 мм.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 1 интервалу.

3.1.2. *Список литературы ВКР* должен быть представлен в соответствии с ГОСТом 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

В ВКР специалиста «Список литературы» имеет следующую структуру, если иное не обосновано предметом исследования:

1. нормативные источники
2. материалы судебной практики
3. научная литература:
 - монографии, учебники (желательно избегать использования учебников в научной работе);
 - статьи в периодических изданиях;
 - диссертации и авторефераты диссертаций;
4. электронные ресурсы

Текст ВКР должен быть сброшюрован, переплетен.

Библиографический аппарат ВКР должен быть представлен библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие правила и требования составления». В случае если необходимо сослаться на электронные ресурсы,

² функции нормоконтролера выполняет сам руководитель ВКР.

ссылки оформляются в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

Библиографический список – элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и помещается после заключения. Такой список составляет одну из существенных частей ВКР, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяющий судить о глубине и тщательности проведенного исследования.

Библиографическое описание составляют непосредственно по произведению печати или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п. Благодаря этому можно избежать повторных проверок, вставок пропущенных сведений. В ВКР в библиографический список не включаются те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не были использованы обучающимся.

При написании ВКР необходимо использовать алфавитный способ группировки литературных источников: фамилии авторов и заглавий (если автор не указан) размещены по алфавиту.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами «Цит. по:» либо «Цит. по кн.:» или «Цит. по ст.:».

Когда от текста, к которому относится ссылка, нельзя совершить плавный логический переход к ссылке, поскольку из текста неясна логическая связь между ними, то пользуются начальными словами «См.», «См. об этом».

Когда надо подчеркнуть, что источник, на который делается ссылка, – лишь один из многих, где подтверждается или высказывается, или иллюстрируется положение основного текста, то в таких случаях используют слова «См., например», «См. в частности».

По месту расположения относительно основного текста исследования библиографические ссылки бывают: 1) внутритекстовые, т.е. являются неразрывной частью основного текста; 2) подстрочные, т.е. вынесенные из текста вниз страницы; 3) затекстовые, т.е. вынесенные за текст всего произведения или его части.

Внутритекстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылки вошла в основной текст так органично, что изъять ее из этого текста невозможно, не заменив этот текст другим. В этом случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место, или только выходные данные (если номер страницы указан в тексте), или только номер страницы (если ссылка повторная).

Подстрочные ссылки на источники используют в тексте, когда ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтения и не затруднять поиски при наведении справки.

В тех случаях, когда приводят ссылки в конце каждой страницы в виде подстрочных ссылок, для связи их с текстом используются знаки сносок в виде звездочки или цифры. Если ссылок более четырех, то использовать звездочки нецелесообразно. Знак сноски следует располагать в том месте текста, где по смыслу заканчивается мысль автора.

Библиографический список набирают шрифтом такого же размера, как и в основном тексте. Ниже приведены примеры описаний в списках литературы.

Нормативные источники. В списке используемых правовых источников должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, дата последнего изменения, а также указан источник официального опубликования актов, который содержит первоначальный текст и последнюю редакцию. Официальным опубликованием федерального конституционного закона, федерального закона, акта палаты Федерального Собрания считается первая публикация его полного текста в «Парламентской газете», «Российской газете», «Собрании законодательства Российской Федерации» или первое

размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Официальным опубликованием актов Президента Российской Федерации и актов Правительства Российской Федерации считается первая публикация их полных текстов в «Российской газете» и Собрании законодательства Российской Федерации или первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Официальным опубликованием нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти считается либо первая публикация их полных текстов в «Российской газете» или Бюллетене нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, либо первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Официальное опубликование нормативных актов субъектов Российской Федерации устанавливается в законодательстве конкретного субъекта. Официальное опубликование муниципальных правовых актов устанавливается в уставе муниципального образования.

Указание на использование Справочных правовых систем («Консультант Плюс», «Гарант», иные) допускается, если цитируемый источник опубликован не был, но его текст размещен в данных справочных системах. Например:

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 06.10.2003, N 40. Ст. 3822.

Допустимо ссылаться на официальные порталы:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок) // Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.

Материалы судебной практики. Материалы судебной практики это – акты судебных органов всех судебных инстанций по иерархии:

- постановления Конституционного Суда РФ,
- акты пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного суда РФ
- акты иных органов судебной власти.

Например:

Постановление Конституционного Суда РФ от 03.02.1998 № 5-П «По делу о проверке конституционности статей 180, 181, пункта 3 части 1 статьи 187 и статьи 192 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 6. Ст. 734.

2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23.11.2000 «О некоторых вопросах, возникающих при применении норм Гражданского кодекса Российской Федерации о недействительности сделок» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2001. № 1.

Моноиздания. Описание книг (монографий, учебников и т.д.) составляется под фамилией автора или под заглавием. Если авторов не более трех, то оно проводится под фамилией автора или авторов. Если у книги четыре и более авторов, то под названием.

Если авторов не более трех, то указывают всех.

Фамилия автора, инициалы. Название издания / Информация о переводе и редакторе, если они есть. Место издания: Издательство (издающая организация), год выхода издания в свет. (Допускается указывать только место издания, год выхода издания, если нет точного указания издательства). Количество страниц. Например:

Могилевский С.Д. Общество с ограниченной ответственностью: законодательство и практика его применения. – М. : Статут, 2010. – 422 с.

Сборники

Название сборника /Сведения о составителях; Редакторах и т.п.: Вид издания.
Место издания: Издательство, год выхода в свет. Количество страниц. Например:

Материалы международной научно-практической конференции «Международный правопорядок в современном мире и роль России в его укреплении», посвященной 90-летию профессора Фельдмана Давида Исааковича (11-12 октября 2012 г., г. Казань, Казанский (Приволжский) [Электронный ресурс] / Chaumette Anne-Laure [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2014. — 528 с.

Учебники, учебные пособия

Теория государства и права : учебник / Л.Ф. Апт [и др.]. – М. : Российский государственный университет правосудия, 2014. – 560 с.

Сборник учебно-методических материалов по гражданскому праву / В.А. Белов [и др.]. – М. : Статут, 2011. – 317 с.

Главы из монографий, отдельные произведения из собрания сочинений, статьи из энциклопедий, словарей

Фамилия и инициалы автора. Название главы, статьи (или другой составной части издания) //Фамилия и инициалы автора (в собраниях сочинений, избранных трудах опускают). Название издания. – Место издания: издательство, год издания. – Том. – Страницы начала и конца главы, статьи.

Статьи из сборников

Перед сведениями об издании, в котором помещена составная часть (статья, доклад, глава, раздел, параграф и т.п.), ставят знак две косые черты (/), которые отбивают неразрывным пробелом от предыдущих сведений и узким от последующих.

В сведениях о сборниках и других изданиях, в которых помещена статья, сокращают названия журналов, типовые названия, названия, начинающиеся с наименования конференции, симпозиума, совещания, семинара (Сб. ст.; Сб. науч. тр.; Тез. докл. и сообщ. конф.; Тр. междунар. семинара; Тр. симпоз.; Материалы науч.-практ. конф.; Материалы совещ. и т.д.).

Если у статьи один, два или три автора, то их приводят перед названием работы. Если у материала четыре автора и более, то вначале пишут фамилию и инициалы первого с добавлением «и др.»

Фамилия и инициалы автора. Название статьи (доклада и т.д.) // Название сборника статей, материалов, трудов, сборника докладов, тезисов докладов и сообщений и т.д. Место издания, год издания. Страницы начала и конца статьи.

Статьи из журналов, газет

Фамилия и инициалы автора (если авторов больше трех, то фамилия и инициалы первого автора с добавлением «и др.»). Название статьи // Сокращенное название журнала (как в реферативных журналах). Год издания. Номер тома. Номер выпуска. Страницы начала и конца статьи.

Диссертации и авторефераты диссертаций

Киселева О.М. Поощрение как метод правового регулирования. Текст.: дис.канд. юрид. наук: 12.00.01 / Ольга Михайловна Киселева. – Саратов, 2000. –197 с.

Киселева О.М. Поощрение как метод правового регулирования. Автореф. дис... канд. юрид. наук. – Саратов, 2000. – 43 с.

Материалы научных конференций и семинаров

Невский, В.В. Помилование в Российской Федерации Текст. /В.В. Невский, О.В. Скосарева// Гражданин и право. 2001. № 3. С. 16-22.

Материалы из сети Интернет

При оформлении ссылки на материалы из Интернета нужно по возможности максимально следовать таким же требованиям, как и при оформлении библиографии печатных работ, обязательно указывая полный адрес материала в Интернете, включая название сайта и дату рецепции материала.

Автор. Название материала (учебника, статьи и т.п.) // Название и режим доступа сайта: URL: <http://www.sth.com/article.html> (Дата посещения: _____)

Петров В.С. Возможна ли интегральная теория права? // Неофициальный сайт ЮрФака СПбГУ. Режим доступа URL: http://lawfac.narod.ru/integr_teor (Дата посещения: 11.12.2017).

ВКР специалиста подлежат обязательной проверке на наличие заимствований в системе «Антиплагиат», установленной в РАНХиГС. Соотношение оригинального текста и заимствованного должно быть 70% к 30%, в соотношении не указывается «белое заимствование» Итоговая оценка оригинальности работы должна быть не менее 70%. Необходимо подготовить отчет из системы «Антиплагиат» и «Акта самопроверки» и заверить его у ответственного от выпускающей кафедры.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет выпускающей кафедре не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты ВКР отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет выпускающей кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. Отзыв научным руководителем готовится по форме, представленной в Методических рекомендациях по подготовке ВКР специалиста в Институте права и национальной безопасности (см. Приложение 3 в Методических рекомендациях по подготовке ВКР специалиста Института права и национальной безопасности). ВКР специалиста подлежит обязательному рецензированию в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты ВКР. Для проведения рецензирования ВКР направляется выпускающей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Академии. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу. Рецензия готовится по форме, представленной в Методических рекомендациях по подготовке ВКР магистра в Институте права и национальной безопасности (см. Приложение 4 в Методических рекомендациях по подготовке ВКР специалиста Института права и национальной безопасности). Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

3.2. Критерии и шкала оценки результатов освоения ОП ВО

3.2.1. Критерии и шкалы оценивания образовательных результатов обучающихся при защите ВКР

Для установления уровня сформированности компетенций и/или профессионального действия обучающихся при защите ВКР были разработаны следующие критерии оценки:

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Общая оценка
1.	Обоснование актуальности темы исследования	соответствует	10	0-10
		частично соответствует	5	
		соответствует	0	
		не соответствует	0	
2.	Качество анализа проблемы	соответствует	6	0-6
		частично соответствует	3	
		соответствует	0	
		не соответствует	0	

3.	Корректность представленного методологического аппарата (цель, предмет, объект, задачи исследования и др.)	соответствует	14	0-14
		частично соответствует	7	
		не соответствует	0	
4.	Уровень теоретико-методологической, аналитической и практической проработки проблемы	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	4	
		не соответствует	0	
5.	Объем проанализированных нормативных материалов и материалов судебной практики	соответствует	24	0-24
		частично соответствует	12	
		не соответствует	0	
6.	Самостоятельность (уровень заимствований)	соответствует	4	0-4
		частично соответствует	2	
		не соответствует	0	
7.	Владение справочными правовыми системами и иными информационно-коммуникационными технологиями	соответствует	6	0-6
		частично соответствует	3	
		не соответствует	0	
8.	Навыки публичной дискуссии, умение профессионально излагать специальную информацию и научно аргументировать и защищать свою точку зрения	соответствует	8	0-8
		частично соответствует	4	
		не соответствует	0	
9.	Качество презентации результатов работы	соответствует	6	0-6
		частично соответствует	3	
		не соответствует	0	
10.	Уровень речевой культуры и общения с аудиторией	соответствует	4	0-4
		частично соответствует	2	
		не соответствует	0	
11.	Готовность решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности	соответствует	5	0-5
		частично соответствует	3	
		не соответствует	0	
12.	Портфолио (результаты научно-исследовательской деятельности)	соответствует	5	0-5
		частично соответствует	3	
		не соответствует	0	
Итого:				0-100

Критерии оценки сформированности компетенций обучающихся при защите ВКР трансформируются в конечный результат по 4-х бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

№ п/п	Количество баллов	Оценка
1.	76-100	«Отлично»
2.	55-75	«Хорошо»
3.	30-54	«Удовлетворительно»
4.	>29	«Неудовлетворительно»

Оценка «отлично» ставится, если:

- ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта;

- содержание ВКР носит научно-исследовательский и исследовательски-практический характер, имеет грамотно изложенные теоретико-методологическую, аналитическую и/или практическую основы, логичное, последовательное изложение текста с соответствующими выводами и обоснованными предложениями по проблемам правового обеспечения национальной безопасности;

- оформление работы соответствует установленным требованиям;

- при ее защите обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по существу исследуемой темы, научно аргументирует и защищает свою точку зрения, уверенно отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;

- во время доклада использует качественно разработанные с точки зрения информативности наглядные средства (плакаты, таблицы, схемы, графики, электронную презентацию и т.п.);

- на ВКР получены положительный отзыв научного руководителя и рецензия специалиста(ов).

Оценка «хорошо» ставится, если:

- содержание ВКР носит научно-исследовательский и исследовательски-практический характер, имеет грамотно изложенные теоретико-методологическую, аналитическую и/или практическую основы, изложение текста носит последовательный характер и завершается логическими выводами и предложениями в области правового обеспечения национальной безопасности, защищает свою точку зрения, однако с недостаточным научным аргументированием;

- при ее защите обучающийся демонстрирует знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по существу исследуемой темы, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;

- оформление работы соответствует установленным требованиям, за исключением незначительных недостатков;

- во время доклада использует недостаточно разработанные с точки зрения информативности наглядные средства (плакаты, таблицы, схемы, графики, электронную презентацию и т.п.);

- на ВКР получены положительный отзыв научного руководителя и рецензия специалиста(ов).

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- содержание ВКР носит научно-исследовательский характер, имеет теоретико-методологическую основу, базируется на надлежащем нормативном материале и материалах судебной практики, но имеет поверхностный анализ материалов, в ней просматривается непоследовательность изложения текста, представлены необоснованные предложения;

– при ее защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы членов комиссии;

– оформление работы не в полной мере соответствует установленным требованиям;

– на ВКР получен отзыв научного руководителя, в котором имеются замечания по содержанию работы и методике исследования, а также в рецензии специалиста(ов) указаны существенные недостатки и замечания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

– содержание ВКР не носит научно-исследовательского характера;

– в работе представлены выводы, не соответствующие изложенному в ней материалу, либо противоречащие общепринятым подходам на исследованную тему и не представлено обоснование таких утверждений;

– оформление работы по многим показателям не соответствует установленным требованиям;

– при защите ВКР обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы по ее теме, не владеет теорией вопроса, не готов аргументировано отстаивать свою точку зрения;

– на ВКР получены отзыв научного руководителя и рецензия специалиста(ов) с существенными замечаниями.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Порядок подачи и рассмотрения апелляции результатов ГИА определяется Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Порядок подачи и рассмотрения апелляции результатов ГИА с применением ДОТ определяется Регламентом проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации, утвержденного приказом ректора РАНХиГС от 24 апреля 2020 г. № 02-370.