

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности  
Кафедра правового регулирования таможенного дела**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Института права и  
национальной безопасности  
Могилевский С.Д.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность  
38.05.02 Таможенное дело

Специализация  
Организация логистики и управление цепями поставок в условиях интеграции

**ОДОБРЕНО:**

Ученым советом Института  
права и национальной безопасности  
Протокол № 14 от «20» декабря 2024 г.

Москва  
2024

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Цели и задачи ГИА .....	3
3. Структура государственной итоговой аттестации.....	3
3.1. Требования к результатам освоения ОП ВО .....	3
3.1.2. Тематика выпускных квалификационных работ .....	13
3.1.3. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР) .....	17
3.2. Критерии и шкала оценки результатов освоения ОП ВО .....	30
3.2.1. Критерии и шкалы оценивания образовательных результатов обучающихся при защите ВКР .....	30
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации .....	38

## 1. Общие положения

Государственные аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающегося, соответствуют требованиям ОС по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация: «Организация логистики и управление цепями поставок в условиях интеграции» и включают защиту выпускной квалификационной работы.

Проведение ГИА по образовательной программе специалитета специальности 38.05.02 Таможенное дело может осуществляться как очно, так и с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

## 2. Цели и задачи ГИА

Целью проведения ГИА является определение соответствия результатов подготовки обучающихся требованиям ОС по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», специализации «Организация логистики и управление цепями поставок в условиях интеграции»

Задачами ГИА являются: проверка соответствия, обучающегося уровню квалификации – специалист таможенного дела, его умения и навыки самостоятельно осуществлять научный поиск и решать конкретные исследовательские задачи при защите ВКР

## 3. Структура государственной итоговой аттестации

### 3.1. Требования к результатам освоения ОП ВО

В процессе подготовки выпускной квалификационной работы у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции (образовательные результаты):

Код, шифр компетенции	Содержание компетенции (образовательного результата)	Индикатор компетенции
УК ОС-1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций
УК ОС-2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели
УК ОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном (ым) языках для решения задач профессиональной деятельности	Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках
УК ОС-5	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)
УК ОС-6	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточный для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддержания физического здоровья
УК ОС-7	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения

		природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Определяет и обосновывает правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц)
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности	Определяет причины и условия, способствующие осуществлению экстремисткой деятельности, в том числе террористической и предлагает меры, направленные на их профилактику
ПК-1	способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	Применяет нормативно-правовую базу для решения вопросов при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
ПК-2	способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	Структурирует, анализирует и применяет формы, меры, виды таможенного и государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
ПК-3	способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	Соотносит конкретные технические средства таможенного контроля с тем видом деятельности таможенных органов, где их использование необходимо
ПК-4	способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД	Умеет находить товароведческие характеристики товаров различных групп, классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД, контролировать и корректировать заявленный код ТН ВЭД
ПК-5	способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	осуществляет контроль соответствия сведений в таможенных документах о стране происхождения товаров
ПК-6	способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза	Формулирует признаки недостоверного заявления таможенной стоимости, осуществляет выявление признаков недостоверного заявления сведений о таможенной стоимости товаров; выявляет несоответствие декларируемых сведений о таможенной стоимости товаров и иных данных.
ПК-7	владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	- осуществляет контроль соответствия сведений в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей, может грамотно применить ее на практике ко всем видам таможенных документов и товаросопроводительной документации.
ПК-8	владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю	Перечисляет формы таможенных документов, необходимых для исчисления

	правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	таможенных платежей и раскрывает их структуру; контролирует правильность заполнения документов, необходимых для исчисления таможенных платежей
ПК-9	умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей	раскрывает порядок возврата (зачета) излишне уплаченных (излишне взысканных) таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств; осуществляет и контролирует возврат (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм таможенных пошлин, налогов
ПК-10	умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	Формулирует функции органов валютного контроля; поясняет принципы и механизмы осуществления валютного контроля в соответствии с компетенцией таможенных органов
ПК-11	умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	самостоятельно осуществляет контроль документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности
ПК-12	умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	Оформляет документы по обжалованию решений, действий и бездействию должностных лиц таможенных органов; обосновывает свои действия ссылками на действующую нормативную правовую базу в Российской Федерации и ЕАЭС
ПК-13	умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности	осуществляет контроль соответствия сведений в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
ПК-14	владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара	самостоятельно осуществляет оценку качества товаров в соответствии с нормативными документами; идентифицирует товары группы риска и выявляет фальсифицированные товары
ПК-15	владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	Работа с нормативными правовыми документами в области проведения экспертизы товаров в таможенных целях; навыки оформления результатов экспертизы товаров в таможенных целях; навыки применения результатов экспертиз товаров в таможенных целях; приводит порядок проведения экспертиз в таможенных целях
ПК-16	умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	Выявление основных направлений анализа эффективности управления рисками
ПК-17	умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении	Оценка угроз экономической безопасности страны при проведении профессиональной деятельности.

	профессиональной деятельности	Проведение мероприятий по оценке угроз экономической безопасности страны при проведении профессиональной деятельности.
ПК-18	готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	Владеет способами, методами и спецификой взаимодействия с таможенными органами иностранных государств
ПК-19	умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	Владеет способами, методами и спецификой проведения таможенного контроля при перемещении через таможенную границу отдельных категорий товаров
ПК-20	умением выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела	Умеет анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, регулирующих порядок таможенного оформления и таможенного контроля товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС и составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела
ПК-21	умением квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия	Умеет толковать и правильно применять нормы административного правонарушения или преступления и иных нормативных актов, нарушение которых рассматривается как преступление в сфере таможенного дела, составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.
ПК-22	способностью противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	Владеет определением критериев и параметров, отклонения от умения контролировать перемещение через таможенную границу товаров, от которого может произойти нарушение работы таможенного органа
ПК-23	владением навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	Умеет верно классифицировать и составлять процессуальные документы для совершения в дальнейшем процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела
ПК-24	способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	Анализирует структуру государственного управления и определяет стратегию таможенных органов
ПК-25	способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	Применяет методы анализа информации и разработки управленческих решений
ПК-26	способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного	Применяет различные способы сбора, анализа, систематизации данных для принятия управленческих решений в

	поста) и их структурных подразделений	деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений
ПК-27	способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг	Определяет наиболее эффективные инструменты, необходимые ресурсы и направления работ для исполнителей при предоставлении услуг
ПК-28	способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников	Формирует систему показателей эффективности и результативности деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников
ПК-29	способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений	Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения персонала в организации в целях выбора эффективных методов мотивации
ПК-30	способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни	Обосновывает выбор методов и моделей отбора, расстановки, плана и профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни
ПК-31	способностью разрабатывать программы развития таможни (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений	Составляет план развития, распределяет задачи, подбирает персонал для достижения целей таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений
ПК-32	владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	Применяет информационные технологии в таможенном деле, в том числе, программного обеспечения таможенных органов, владеет способами передачи данных по информационным каналам связи
ПК-33	владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики	Демонстрирует знания задач таможенной статистики внешней торговли, системы учета внешней торговли, на профессиональном уровне пользуется источниками формирования и рассчитывает показатели таможенной статистики внешней торговли
ПК-34	способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан	Осуществляет информационное взаимодействие с государственными органами, организациями и гражданами в целях обеспечения их информацией в области таможенного дела, демонстрирует навыки коммуникации в письменной форме, критически оценивает достоверность и надежность информации
ПК-35	владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами	Осуществляет информационное взаимодействие с таможенными органами посредством информационных каналов связи, работу на профессиональном уровне с программными средствами ФТС России, предназначенными для использования таможенными органами и участниками ВЭД
ПК-36	владением методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД	Демонстрирует навыки анализа финансово-хозяйственной деятельности участника ВЭД, в том числе основных показателей его финансового состояния и финансовых результатов, основ проведения таможенного аудита

ПК-37	владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов	Применяет методику расчета показателей результативности деятельности таможенных органов, эффективности и индикативных показателей их деятельности
ПК-38	владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства	Анализирует структуру доходной части федерального бюджета, демонстрирует навыки анализа структуры и динамики поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства
ПК ОС-42	способность разрабатывать и применять логистические схемы при заключении внешнеторговых контрактов и других сделок	Составляет и применяет логистические схемы при заключении внешнеторговых сделок
ПК ОС-43	способность осуществлять планирование, организацию, выбор транспортных средств, рациональных маршрутов при перемещении товаров под таможенным контролем	Обосновывает выбор транспортных средств, рациональных маршрутов, осуществляет планирование при перемещении товаров под таможенным контролем
ПК ОС-44	способность разрабатывать и применять логистические схемы при осуществлении таможенных операций	Демонстрирует способность разрабатывать логистические схемы при осуществлении таможенных операций и применять их
ПК ОС-45	способность осуществлять оптимизацию выбора и применения таможенных процедур	Обосновывает оптимальный выбор таможенных процедур
ПК ОС-46	способность осуществлять оптимизацию таможенных платежей	Определяет методы исчисления и оптимизации таможенных платежей
ПК ОС-47	управление рисками в таможенно-логистической деятельности	Демонстрирует способность управлять рисками в таможенной логистической деятельности
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Решает профессиональные задачи в зоне своей ответственности с применением информационных технологий, а также с учетом действующих правовых норм и требований информационной безопасности
ОПК-2	Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Использует коммуникативные ресурсы в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способность владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей	Применяет методы и средства получения, хранения и обработки информации, использует компьютерную технику, программные средства для решения профессиональных задач
ОПК-4	Способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик	Демонстрирует знание и понимание экономических процессов, происходящих в обществе, анализирует тенденции развития экономики
ОПК-5	Способность анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики	Анализирует данные об экономическом, отраслевом и функциональном строении национальной экономики, определяет, интерпретирует и ранжирует информацию для решения поставленной задачи
ОПК-6	Способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно	Выстраивает стратегию профессиональной деятельности с учетом накопленного опыта

	оценивать результаты своей деятельности	и научных знаний, требований рынка и стратегии личного развития, проводит оценку результативности своей деятельности
ПСК-1	Способностью использовать информационные технологии при таможенном декларировании и таможенном контроле	Применяет современные информационные технологии при проведении таможенного декларирования и таможенного контроля товаров

В процессе защиты выпускной квалификационной работы у обучающихся проверяется уровень сформированности следующих компетенций (образовательных результатов):

Код, шифр компетенции	Содержание компетенции (образовательного результата)	Индикатор компетенции
ПК-1	способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	Применяет нормативно-правовую базу для решения вопросов при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
ПК-2	способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	Структурирует, анализирует и применяет формы, меры, виды таможенного и государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
ПК-3	способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	Соотносит конкретные технические средства таможенного контроля с тем видом деятельности таможенных органов, где их использование необходимо
ПК-4	способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД	Умеет находить товароведческие характеристики товаров различных групп, классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД, контролировать и корректировать заявленный код ТН ВЭД
ПК-5	способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	осуществляет контроль соответствия сведений в таможенных документах о стране происхождения товаров
ПК-6	способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза	Формулирует признаки недостоверного заявления таможенной стоимости, осуществляет выявление признаков недостоверного заявления сведений о таможенной стоимости товаров; выявляет несоответствие декларируемых сведений о таможенной стоимости товаров и иных данных.
ПК-7	владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	- осуществляет контроль соответствия сведений в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей, может грамотно применить ее на практике ко всем видам таможенных документов и

		товаросопроводительной документации.
ПК-8	владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	Перечисляет формы таможенных документов, необходимых для исчисления таможенных платежей и раскрывает их структуру; контролирует правильность заполнения документов, необходимых для исчисления таможенных платежей
ПК-9	умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей	раскрывает порядок возврата (зачета) излишне уплаченных (излишне взысканных) таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств; осуществляет и контролирует возврат (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм таможенных пошлин, налогов
ПК-10	умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	Формулирует функции органов валютного контроля; поясняет принципы и механизмы осуществления валютного контроля в соответствии с компетенцией таможенных органов
ПК-11	умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	самостоятельно осуществляет контроль документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности
ПК-12	умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	Оформляет документы по обжалованию решений, действий и бездействию должностных лиц таможенных органов; обосновывает свои действия ссылками на действующую нормативную правовую базу в Российской Федерации и ЕАЭС
ПК-13	умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности	осуществляет контроль соответствия сведений в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
ПК-14	владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара	самостоятельно осуществляет оценку качества товаров в соответствии с нормативными документами; идентифицирует товары группы риска и выявляет фальсифицированные товары
ПК-15	владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	Работа с нормативными правовыми документами в области проведения экспертизы товаров в таможенных целях; навыки оформления результатов экспертизы товаров в таможенных целях; навыки применения результатов экспертиз товаров в таможенных целях; приводит порядок проведения экспертиз в таможенных целях
ПК-16	умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	Выявление основных направлений анализа эффективности управления рисками

ПК-17	умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности	Оценка угроз экономической безопасности страны при проведении профессиональной деятельности. Проведение мероприятий по оценке угроз экономической безопасности страны при проведении профессиональной деятельности.
ПК-18	готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	Владеет способами, методами и спецификой взаимодействия с таможенными органами иностранных государств
ПК-19	умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	Владеет способами, методами и спецификой проведения таможенного контроля при перемещении через таможенную границу отдельных категорий товаров
ПК-20	умением выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела	Умеет анализировать содержание законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела, регулирующих порядок таможенного оформления и таможенного контроля товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС и составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела
ПК-21	умением квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия	Умеет толковать и правильно применять нормы административного правонарушения или преступления и иных нормативных актов, нарушение которых рассматривается как преступление в сфере таможенного дела, составлять документы при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.
ПК-22	способностью противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	Владеет определением критериев и параметров, отклонения от умения контролировать перемещение через таможенную границу товаров, от которого может произойти нарушение работы таможенного органа
ПК-23	владением навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	Умеет верно классифицировать и составлять процессуальные документы для совершения в дальнейшем процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела
ПК-24	способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	Анализирует структуру государственного управления и определяет стратегию таможенных органов
ПК-25	способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	Применяет методы анализа информации и разработки управленческих решений

ПК-26	способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений	Применяет различные способы сбора, анализа, систематизации данных для принятия управленческих решений в деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений
ПК-27	способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг	Определяет наиболее эффективные инструменты, необходимые ресурсы и направления работ для исполнителей при предоставлении услуг
ПК-28	способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников	Формирует систему показателей эффективности и результативности деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников
ПК-29	способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений	Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения персонала в организации в целях выбора эффективных методов мотивации
ПК-30	способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи	Обосновывает выбор методов и моделей отбора, расстановки, плана и профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи
ПК-31	способностью разрабатывать программы развития таможи (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений	Составляет план развития, распределяет задачи, подбирает персонал для достижения целей таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений
ПК-32	владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	Применяет информационные технологии в таможенном деле, в том числе, программного обеспечения таможенных органов, владеет способами передачи данных по информационным каналам связи
ПК-33	владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики	Демонстрирует знания задач таможенной статистики внешней торговли, системы учета внешней торговли, на профессиональном уровне пользуется источниками формирования и рассчитывает показатели таможенной статистики внешней торговли
ПК-34	способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан	Осуществляет информационное взаимодействие с государственными органами, организациями и гражданами в целях обеспечения их информацией в области таможенного дела, демонстрирует навыки коммуникации в письменной форме, критически оценивает достоверность и надежность информации
ПК-35	владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами	Осуществляет информационное взаимодействие с таможенными органами посредством информационных каналов связи, работу на профессиональном уровне с программными средствами ФТС России, предназначенными для использования таможенными органами и участниками ВЭД
ПК-36	владением методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД	Демонстрирует навыки анализа финансово-хозяйственной деятельности участника ВЭД, в том числе основных показателей его

		финансового состояния и финансовых результатов, основ проведения таможенного аудита
ПК-37	владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов	Применяет методику расчета показателей результативности деятельности таможенных органов, эффективности и индикативных показателей их деятельности
ПК-38	владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства	Анализирует структуру доходной части федерального бюджета, демонстрирует навыки анализа структуры и динамики поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства
ПК ОС-42	способность разрабатывать и применять логистические схемы при заключении внешнеторговых контрактов и других сделок	Составляет и применяет логистические схемы при заключении внешнеторговых сделок
ПК ОС-43	способность осуществлять планирование, организацию, выбор транспортных средств, рациональных маршрутов при перемещении товаров под таможенным контролем	Обосновывает выбор транспортных средств, рациональных маршрутов, осуществляет планирование при перемещении товаров под таможенным контролем
ПК ОС-44	способность разрабатывать и применять логистические схемы при осуществлении таможенных операций	Демонстрирует способность разрабатывать логистические схемы при осуществлении таможенных операций и применять их
ПК ОС-45	способность осуществлять оптимизацию выбора и применения таможенных процедур	Обосновывает оптимальный выбор таможенных процедур
ПК ОС-46	способность осуществлять оптимизацию таможенных платежей	Определяет методы исчисления и оптимизации таможенных платежей
ПК ОС-47	управление рисками в таможенно-логистической деятельности	Демонстрирует способность управлять рисками в таможенной логистической деятельности
ПСК-1	Способностью использовать информационные технологии при таможенном декларировании и таможенном контроле	Применяет современные информационные технологии при проведении таможенного декларирования и таможенного контроля товаров

### 3.1.2. Тематика выпускных квалификационных работ

1. Организация таможенного контроля при применении таможенной процедуры таможенного транзита товаров, перемещаемых по таможенной территории Евразийского экономического союза.
2. Перспективные направления совершенствования и повышения результативности мер фактического контроля, применяемого таможенными органами в целях обеспечения безопасности логистических цепочек.
3. Совершенствование таможенного контроля товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза воздушным транспортом.
4. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля, применяемого при мультимодальных перевозках товаров.
5. Таможенное декларирование и таможенный контроль товаров, перемещаемых автомобильным транспортом в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита.
6. Особенности организации таможенного и иных видов государственного контроля в морских пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации.

7. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля товаров, перемещаемых в контейнерах водным транспортом.
8. Современные информационно-коммуникационные технологии и возможность их применения в Российской Федерации при совершении таможенных операций и проведении таможенного контроля в отношении товаров, перевозимых \_\_\_\_\_ транспортом (вид транспорта по выбору студента).
9. Применение технических средств таможенного контроля при таможенном контроле товаров, перемещаемых \_\_\_\_\_ транспортом (вид транспорта по выбору студента).
10. Информационно-техническое обеспечение контроля за таможенным транзитом с использованием современных технических решений.
11. Правовые, организационные и технологические основы применения навигационных пломб в Российской Федерации и ЕАЭС.
12. Таможенный контроль товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза автомобильным транспортом, с применением мобильных и стационарных инспекционно-досмотровых комплексов.
13. Применение электронных навигационных пломб при транзитных перевозках товаров по территории Российской Федерации и ЕАЭС.
14. Применение механизма «единого окна» в условиях функционирования Евразийского экономического союза.
15. Совершенствование межведомственного информационно-технического взаимодействия при реализации механизма «единого окна».
16. Совершенствование порядка таможенного контроля транспортных средств международной перевозки, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза.
17. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении транспортных средств международной перевозки.
18. Совершение таможенных операций и проведение таможенного контроля при предоставлении таможенным органам Российской Федерации предварительной информации при прибытии товаров \_\_\_\_\_ транспортом (вид транспорта по выбору студента).
19. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при прибытии (убытии) товаров и транспортных средств водным транспортом.
20. Совершение таможенных операций и проведение таможенного контроля при прибытии товаров и транспортных средств на таможенную территорию Евразийского экономического союза \_\_\_\_\_ (вид транспорта по выбору студента) транспортом.
21. Перспективы развития и совершенствования цифровой прослеживаемости движения продукции, товаров, услуг и цифровых активов в ЕАЭС.
22. Контроль за соблюдением запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза в международных почтовых отправлениях.
23. Перспективы таможенного администрирования международной электронной торговли в ЕАЭС.
24. Перспективы внедрения и применения таможенных («бондовых») складов в международной электронной торговле.
25. Таможенно-логистическое обеспечение российско-китайских экспортно-импортных операций.
26. Модернизация транспортно-логистической и таможенной инфраструктуры как условие эффективности международных цепей поставок.
27. Особенности таможенно-логистических операций при организации международных перевозок опасных грузов.
28. Таможенно-логистические операции при перевозке грузов воздушным транспортом.
29. Таможенный контроль товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза автомобильным транспортом, с применением мобильных и стационарных инспекционно-досмотровых комплексов.

30. Применение технических средств таможенного контроля при таможенном контроле товаров, перемещаемых \_\_\_\_\_ транспортом (вид транспорта по выбору студента).
31. Современные информационно-коммуникационные технологии и возможность их применения в Российской Федерации при совершении таможенных операций и проведении таможенного контроля в отношении товаров, перевозимых \_\_\_\_\_ транспортом (вид транспорта по выбору студента).
32. Участие таможенных органов Российской Федерации в осуществлении отдельных видов государственного контроля в \_\_\_\_\_ (вид транспорта по выбору студента – воздушном, автомобильном и др.) пунктах пропуска.
33. Совершенствование взаимодействия таможенной службы и участников внешнеэкономической деятельности (на примере развития совместных проектов по строительству интеллектуальных пунктов пропуска)
34. Совершенствование форм таможенного сотрудничества и взаимной помощи Российской Федерации и Китайской Народной Республики в сфере содействия торговле и взаимном признании результатов таможенного контроля в отношении отдельных видов товаров.
35. Таможенный мониторинг как одна из перспективных мер совершенствования таможенного контроля после выпуска товаров
36. Совершенствование таможенного контроля за таможенным транзитом: перспективы автоматизации таможенного транзита в России и ЕАЭС.
37. Особенности совершения таможенных операций при доставке товаров через логистические коридоры, образованные поставками товаров параллельного импорта: проблемы и пути их решения (на примере ООО «»)
38. Оценка эффективности внедрения цифровых технологий в логистические процессы для повышения конкурентоспособности в России.
39. Идентификация ключевых областей для цифровой трансформации логистических процессов и определение критериев эффективности внедрения цифровых технологий в деятельность таможенных органов
40. Концептуальная схема методики интеграции цифровых технологий в логистические процессы для повышения экономической безопасности России
41. Моделирование и оценка эффективности цифровых преобразований в логистических процессах для повышения экономической безопасности: анализ зоны преобразования и выбора конкретных цифровых технологий.
42. Порядок совершения таможенно-логистических операций при помещении под таможенную процедуру таможенного транзита товаров, перемещаемых по таможенной территории Евразийского экономического союза автомобильным транспортом.
43. Порядок совершения таможенно-логистических операций при помещении под таможенную процедуру таможенного транзита товаров, перемещаемых по таможенной территории Евразийского экономического союза автомобильным транспортом.
44. Порядок совершения таможенно-логистических операций при перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза железнодорожным транспортом.
45. Оптимизация совершения таможенно-логистических операций при перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза автомобильным транспортом.
46. Особенности совершения таможенных и логистических операций при организации мультимодальных перевозок.
47. Совершенствование таможенно-логистического обеспечения поставок товаров из КНР.
48. Развитие таможенно-логистической инфраструктуры как условие развития внешнеэкономической деятельности России.

49. Развитие российского рынка транспортно-логистических и таможенных услуг в современных условиях.
50. Таможенный представитель как элемент международной цепи поставок.
51. Перспективы развития транспортно-логистических центров в странах ЕАЭС.
52. Транспортно-логистический центр как комплекс оказания транспортно-логистических услуг и совершения таможенных операций (на примере ТЛЦ).
53. Особенности организации таможенного и иных видов государственного контроля в морских пунктах пропуска (на примере морского порта).
54. Роль таможенных органов в развитии международных транспортных коридоров.
55. Особенности совершения таможенных и логистических операций в отношении товаров, перемещаемых в контейнерах водным и железнодорожным транспортом
56. Современные информационно-коммуникационные технологии и возможность их применения в Российской Федерации при совершении таможенных и логистических операций в отношении товаров, перевозимых \_\_\_\_\_ транспортом (вид транспорта по выбору студента).
57. Цифровые технологии применяемые при совершении таможенных и логистических операций при перемещении товаров через таможенную границу ЕАЭС.
58. Информационно-техническое обеспечение контроля за таможенным транзитом с использованием современных технических решений в ЕАЭС.
59. Предложения по оптимизации совершения таможенных и логистических операций в пунктах пропуска через таможенную границу ЕАЭС.
60. Практика применения навигационных пломб как инструмент повышения контроля за соблюдением условий помещения товара под таможенную процедуру таможенного транзита.
61. Таможенно-логистическое обеспечение внешней торговли России со страной (страна по выбору студента).
62. Транспортно-экспедиционное обслуживание внешнеторговой деятельности компании (на примере участника ВЭД).
63. Таможенно-логистические операции при перемещении товаров через таможенную границу ЕАЭС различными видами транспорта (транспорт по выбору студента).
64. Совершенствование транспортно-логистической и таможенной инфраструктуры как условие эффективности международных цепей поставок.
65. Правовые, организационные и технологические аспекты применения навигационных пломб в Российской Федерации как условие оптимизации логистических операций.
66. Применение электронных навигационных пломб при помещении товаров под таможенную процедуру таможенного транзита: проблемы и перспективы.
67. Механизма «единого окна» как логистическое решение оптимизации логистических процессов в Евразийском экономическом союзе.
68. Совершенствование взаимодействия таможенных органов и логистических операторов в условиях санкций.
69. Совершенствование порядка совершения таможенно-логистических операций при перемещении через таможенную границу Евразийского экономического союза автотранспортных средств.
70. Интеллектуальный пункт пропуска через таможенную границу ЕАЭС как логистическое решение: перспективы применения.
71. Особенности совершения таможенно-логистических при прибытии товаров на таможенную территорию ЕАЭС различными видами транспорта (вид транспорта по выбору студента).
72. Перспективы развития и совершенствования технологии прослеживаемости товаров в ЕАЭС.
73. Таможенно-логистические особенности организации международной электронной торговли.
74. Перспективы развития таможенного администрирования международной электронной торговли в ЕАЭС.

75. Перспективы внедрения и применения таможенных («бондовых») складов в международной электронной торговле.
76. Совершенствование применения таможенного сопровождения в отношении товаров, находящихся под таможенным контролем, при их перемещении по таможенной территории Евразийского экономического союза.
77. Таможенно-логистическое обеспечение российско-китайских экспортно-импортных операций.
78. Модернизация транспортно-логистической и таможенной инфраструктуры как условие эффективности международных цепей поставок.
79. Особенности таможенно-логистических операций при организации международных перевозок опасных грузов
80. Таможенно-логистические операции при перевозке грузов воздушным транспортом.
81. Особенности взаимодействия таможенных органов и логистических провайдеров в процессе экспортно-импортных операций.
82. Оценка влияния санкций на таможенно-логистическое обеспечение внешней торговли России.
83. Совершенствование практики взаимодействия транспортно-логистических компаний, участников ВЭД и таможенных органов с целью оптимизации цепей поставок в современных условиях.
84. СВХ в системе международной цепи поставок: проблемы функционирования и перспективы развития.
85. Таможенный перевозчик как участник рынка международных перевозчиков.
86. Направления совершенствования института таможенного представителя в Российской Федерации.
87. Концепция применения искусственного интеллекта для логистики и таможни: риск и возможности.
88. Внедрение цифровых технологий в таможенных органах и транспортно-логистическую отрасль: проблемы сопряжения.
89. Экспорт продукции агропромышленного комплекса из России: таможенные и логистические аспекты.
90. Экспорт продукции топливно-энергетического комплекса из России: таможенные и логистические аспекты.
91. Импорт станков и оборудования в Россию: таможенные и логистические аспекты.
92. Импорт электроники и компьютеров в Россию: таможенные и логистические аспекты
93. Импорт автомобилей в Россию: таможенные и логистические аспекты.
94. Государственное регулирование международных автомобильных перевозок.
95. Международные и национальные особенности организации и государственного контроля международных воздушных перевозок.
96. Международные и национальные особенности организации и государственного контроля международных железнодорожных перевозок.
97. Международные и национальные особенности организации и государственного контроля международных морских перевозок.
98. Организация и государственный контроль контейнерных перевозок.

### **3.1.3. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР)**

#### **1. Общие положения**

ВКР представляет собой выполненную обучающимся или несколькими обучающимися совместно (далее – совместное выполнение ВКР) работу, демонстрирующую уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется по программам специалитета в форме дипломной работы, которая представляет собой самостоятельное, логически завершенное исследование преимущественно аналитического характера в области профессиональной деятельности. ВКР в форме дипломного проекта представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, позволяющее решать практические задачи, вытекающие из системного анализа выбранной для исследования темы в области профессиональной деятельности.

Текст ВКР представляют собой результат научной работы, осуществляемой обучающимся уровня образования – специалитет регулярно и поэтапно.

При формировании перечня тем ВКР могут учитываться предложения организаций-работодателей, оформленные на официальном бланке организации-работодателя и содержащие обоснование целесообразности подготовки предлагаемых тем ВКР по образовательным программам специалитета.

При возможности совместного выполнения ВКР в перечне тем указывается информация о возможности совместного выполнения ВКР по конкретной(ым) теме(ам). В перечне тем могут указываться планируемые руководители и при необходимости консультанты ВКР.

Подготовка и защита ВКР является обязательной частью образовательной программы специалитета и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям образовательного стандарта Академии (далее – ОС).

ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР специалиста предполагает самостоятельность постановки проблемы исследования, глубину её теоретической разработки, новизну приводимых материалов или подходов к их систематизации, оригинальность результатов и выводов, опору на углубленные специализированные знания. Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются.

В процессе выполнения ВКР специалист должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции. Это предполагает, что в ходе работы над ВКР специалиста и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи, определенные требованиями ОС к результатам освоения основной образовательной программы высшего образования (далее – ООП ВО) по специальности:

- происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по специальности и направленности (специализации) ООП ВО;

- развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;

- закрепляются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;

- развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;

- закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

В зависимости от специалитета и характера поставленных задач ВКР может относиться к одному из типов исследования, либо сочетать черты различных типов:

теоретического (методологического), эмпирического, прикладного (проектного).

В отличие от дипломной работы, являющейся академическим исследованием, нацеленным на получение нового научного знания, дипломный проект подразумевает применение существующего знания, его трансфер в практическую сферу, решение прикладной задачи в профессиональной области, в то числе может быть представлен в форме стартапа. Результаты дипломного проекта или стартапа могут быть использованы как для дальнейших теоретических и прикладных исследований, так и для непосредственного применения в различных областях общественной жизни. ВКР в форме дипломной работы может иметь исследовательский, технологический или творческий характер.

## **2. Структура и объем ВКР**

ВКР в форме дипломной работы по направленности (специализации) имеет следующую структуру:

титальный лист;

содержание (оглавление) работы;

введение;

основная часть, включающая теоретико-методологическую, аналитическую и/или рекомендательную (практическую) главы и их подразделы;

заключение;

библиографический список;

приложение(я) (при необходимости).

Объем ВКР специалиста, без приложений, как правило, составляет 70-90 страниц печатного текста.

При подготовке ВКР ее автор должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ВКР, как работа научного содержания, должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. ВКР, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки специалиста. С другой стороны – это самостоятельное оригинальное научное исследование.

ВКР, её тематика и научный уровень должны соответствовать содержанию ООП ВО и ее направленности (специализации). Результаты работы над ВКР должны свидетельствовать о том, что ее автор способен надлежащим образом вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

Подготовка ВКР предполагает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении научных проблем и вопросов;

- подтверждение готовности обучающегося осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность.

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется по строго определенным правилам, а именно титульный лист содержит следующие реквизиты: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Институт права и национальной безопасности, наименование специальности, направленности (специализации), название выпускающей кафедры, ДИПЛОМНАЯ РАБОТА, наименование темы дипломной работы, фамилия, имя, отчество автора работы в именительном падеже с указанием курса, группы, формы обучения; ученая степень, звание, должность, инициалы и фамилия научного руководителя; ученая степень, звание,

должность, инициалы и фамилия заведующего выпускающей кафедрой, место и год защиты (см. Приложение 1).

Содержание (оглавление) занимает вторую страницу ВКР и включает введение, названия глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение приводится в содержании отдельно. Каждая позиция содержания сопровождается указанием номеров листов (страниц), на которых она начинается. Названия разделов в содержании должны точно повторять названия разделов в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце.

Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Нумерация рубрик делается по индексационной системе, то есть с цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях, кроме первой, номер как своей рубрики, так и рубрики, которой она подчинена.

### **3. Содержание выпускной квалификационной работы**

*Введение.* Введение целесообразнее составлять на завершающей стадии работы над ВКР, поскольку оно содержит информацию, которая становится известной автору только по окончании его работы. Введение должно включать в себя обоснование актуальности выбранной темы, характеристику состояния её научной разработанности, формулировку объекта и предмета исследования. Важно четко определить цель исследования и выстроить логически связанную цепочку поставленных для её достижения задач во взаимосвязи с наиболее подходящими для решения этих задач методами исследования. Далее характеризуется теоретическая, нормативная и(или) эмпирическая основа исследования и его научная новизна (при необходимости). Завершают введение положения, выносимые на защиту, а также указание на теоретическую и практическую значимость работы. В самом конце принято давать краткое описание структуры ВКР.

Обоснование актуальности выбранной темы – начальный этап любого исследования. То, как обучающийся умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность. Освещение актуальности не должно быть многословным. Нужно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий. Возможно определение актуальности темы через её злободневность и даже конъюнктурность. Однако гораздо ценнее выявить и показать противоречие в научных оценках того или иного понятия, категории.

Важным элементом введения является *характеристика состояния научной разработанности темы*. Завершенная ВКР должна содержать не просто набор ссылок на авторов, а характеристику содержания использованных работ. Исследователь обязан знать, кто и как до него изучал избранную тему или решал интересующую специалиста научно-практическую проблему. Библиографический обзор обязательно должен быть построен как хронологически, так и проблемно. Обобщение теоретических и эмпирических результатов, полученных другими исследователями, предполагает их систематизацию, в том числе выявление единых подходов и разночтений в позициях разных научных школ и отдельных ученых как в области догматики, так и по вопросам правоприменения.

Далее формулируются объект и предмет исследования. *Объект* научного исследования – это избранный для изучения элемент реальности, определенная область общественных отношений. Например, товарный знак или полезная модель. Однако отношения по поводу товарного знака изучает не только юриспруденция, они

одновременно составляют объект экономической, социологической и др. общественных наук. Поэтому наряду с объектом принято выделять и обосновывать предмет научного исследования.

*Предмет* научного исследования – те стороны объекта, которые регулируются и изучаются с помощью методологического инструментария. Это, кроме того, указание на избранный автором аспект рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие отношения, свойства, элементы структуры, функции будут выявляться. В ВКР необходимо акцентировать свойства или стороны изучаемого объекта, которые еще недостаточно изучены в науке. Именно такие должны быть определены для исследования и заявлены в теме ВКР, поскольку их изучение может оказаться значимым для науки и практики.

Таким образом формулировка объекта и предмета исследования является обязательным элементом введения. Далее следует перейти к формулировке *цели* исследования, а также указать конкретные *задачи*, которые предстоит решать на пути движения к этой цели.

Соотношение цели и задач исследования определяется как соотношение стратегии и тактики. Стратегическая цель обычно связывается с необходимостью разрешения противоречия в научных (практических) оценках того или иного государственно-правового института либо с необходимостью восполнения пробела в нормативно-правовом регулировании той или иной области общественных отношений или государственного управления. **Тема ВКР должна формулироваться максимально точно и четко отражать исследуемый фрагмент объекта и исследовательскую гипотезу (при наличии).**

*Задачи исследования* – последовательность действий для достижения цели исследования. Это логическая цепочка вопросов, ответы на которые ведут к решению основной (стратегической) задачи исследования. Задачи выступают как частные, сравнительно самостоятельные цели по отношению к общей цели исследования. В грамотно выстраиваемом исследовании задачи группируются в два блока:

основные (решают центральные вопросы исследования),

дополнительные (носят вспомогательный, обслуживающий характер).

Основные задачи исследования обычно формулируются как: представить классификацию..., дать юридическую характеристику..., вывести формулу..., построить модель..., разработать технологию и т.п. Например, «уточнить определение используемых в работе понятий», «предложить классификацию подходов к обоснованию ценности права». Скажем, если работа пишется по источникам права какого-то исторического периода или отрасли, начинать следует с определения понятия источника права. Основные задачи в их логической последовательности ложатся в основу структуры ВКР.

Формулировать эти задачи следует с максимальной точностью, поскольку они составят названия основных разделов работы, а описание их решения определит содержание глав дипломной работы.

Дополнительные (вспомогательные) задачи решаются в процессе сбора и обработки материала и звучат как: изучить..., описать..., установить..., выявить..., и т.п., например, обобщение материала, собранного по теме исследования; описание подтверждающих гипотезу фактов.

После этого во введении ВКР необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу исследования, её научную новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

Под *методологической основой исследования* понимается совокупность методов научного познания, используемых обучающимся для достижения цели исследования.

Специалист должен обосновать связь каждого применяемого им метода с поставленными познавательными задачами.

*Теоретическая основа работы* – это совокупность научных понятий, закономерностей, вытекающих из них принципов, достаточных для решения исследовательской задачи. В качестве теоретической основы исследования могут выступать научные теории, концепции, идеи, положения, составляющие основу научной доктрины данной области юриспруденции.

*Нормативная и эмпирическая база исследования* включает в себя, в зависимости от темы работы, международные акты, законы, постановления, инструкции, положения и другие нормативные правовые акты по исследуемой теме, а также локальные, корпоративные акты, уставы, нормативные договоры, постановления КС РФ, акты правоприменительной и судебной практики, материалы официального делопроизводства и т.д.

*Теоретическая значимость исследования* – обоснование важности теоретических выводов, обобщений, определений автора. Целесообразно показать возможность дальнейшего использования результатов исследования в конкретных отраслях. В исследовании, носящем преимущественно прикладной характер, теоретическую значимость можно не обосновывать отдельно. Достаточно показать в целом «теоретическую и практическую значимость исследования».

*Практическая значимость* исследования – предполагает указание на возможность дальнейшего применения предложенных автором практических рекомендаций (содержащихся в приложениях проектов нормативных правовых актов, методических рекомендаций, комментариев к судебной практике и т.п.). В связи с требованием к ВКР специалиста как к работе, в которой «решается не только научно-исследовательская, но и исследовательски- практическая задача» поиск и последующее обоснование практической значимости работы обязательно.

*Апробация результатов исследования.* Апробация исследования - способ проверки его состоятельности, истинности и установление релевантности результатов. Самыми распространенными вариантами доведения до научного сообщества материалов исследовательской работы является: участие в конференциях, методологических семинарах и в иных видах мероприятий, проводимых научным сообществом; выступления на заседаниях кафедры; участие подготовка и отправка в разнообразные организации предложений по теме научно-исследовательской работы; публикации в форме статей, тезисов докладов на научных конференциях.

В последнем абзаце Введения следует описать структуру ВКР и дать краткую аннотацию ее основных разделов. Общий объем Введения должен составлять 5–6 страниц печатного текста.

*Основная часть ВКР* специалиста как правило, включает теоретико-методологический, аналитический и/или рекомендательный (практический) разделы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами. Логика работы может быть выстроена иначе. Скажем, индуктивным путем. Окончательный выбор логики изложения материала автор определяет вместе с научным руководителем.

*Теоретико-методологическая глава ВКР* специалиста считается основополагающей частью проводимого исследования. В ней обучающийся представляет отобранные им самостоятельно в ходе начального этапа работы теоретические положения, понятия, конструкции, которые составили основу последующего практического анализа и разработки рекомендаций и конкретных предложений. В данной главе на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю вопроса, классификации, проанализировать структуру конкретного материала, собранного во время работы над ВКР. Таким образом конкретизируется данное во введении общее описание объекта исследования. Рекомендуется провести сравнение с аналогами объекта исследования, как из российской, так и зарубежной правовой

реальности. Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, обучающийся представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение или уточнение) или дает их критическую оценку.

При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказывание научных статей, монографий, Интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник. Без крайней необходимости не стоит ссылаться на учебники или учебные пособия.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены профессиональных терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость. Иногда стремление приблизиться к научному стилю выражается в излишне громоздком изложении положений работы, что чаще всего свидетельствует о неясности мысли, усложняет понимание того, что на самом деле хотел сказать автор и из достоинства работы превращается в ее недостаток.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»). Ведение речи от первого лица единственного или множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению...») считается в научном тексте и устной речи «дурным тоном». Идеально использование безличных оборотов: «Представляется целесообразным выделить..., следует отметить, что...» и пр.

Таким образом, написание теоретико-методологической главы предполагает:

- детальную характеристику объекта и предмета исследования;
- отражение дискуссионных аспектов темы; анализ различных точек зрения;
- самостоятельное формулирование исходной гипотезы;
- логический выход на аналитическую главу исследования.

Чтобы оптимизировать написание теоретико-методологической главы, необходимо использовать следующие принципы работы с собранным материалом:

(1) предварительная систематизация материала уже в процессе поиска и изучения информации. После такой систематизации у обучающегося должны оказаться:

большие блоки информации из научной литературы, которые станут основой для теоретико-методологической главы,

узкотематические блоки, необходимые для раскрытия конкретных вопросов, написания конкретных содержательных фрагментов, отраженных в оглавлении работы, цитаты, короткие выдержки (с точным указанием выходных данных и номеров страниц всех источников),

собственные заметки, набросанные автором по ходу работы предварительные выводы;

(2) выделение «флагманов» в списке использованных источников, которые станут опорными в процессе написания теоретико-методологической главы. При этом нельзя списывать материал целыми «кусками»;

(3) расстановка ссылок на используемый в тексте материал по ходу написания главы. Делать это после написания работы гораздо сложнее и более трудоемко. В процессе цитирования фрагмент текста выписывается без каких-либо изменений, ставятся кавычки и указываются номера страниц основного текста, откуда взята цитата. Если есть необходимость из цитаты что-то убрать, то вместо изъятых слов (фраз) ставится многоточие;

(4) определение собственной научной позиции. Когда набран достаточный рабочий материал, то в тексте работы он может быть представлен следующим образом: «Существует множество подходов к данной проблеме...», «Есть целый ряд

положений, которые, на первый взгляд, объединяют разные подходы. Но есть и существенные различия...». Развести и соединить различные научные подходы к исследуемому предмету автору ВКР недостаточно; надо определить собственную позицию;

(5) четкая научная терминология. Исходное условие для выполнения данного

требования – это знание понятийно-категориального аппарата, используемого в исследуемой области знания. Проанализировав несколько определений, Вам придется выбрать самое подходящее и обосновать свой выбор либо отвергнуть все существующие и сформулировать собственное. Тот или иной терминологический подход необходим для раскрытия сущности и содержания исследуемого предмета;

(6) знание методологии и инструментов исследования в рамках будущей профессии;

(7) самостоятельность выводов. Автору ВКР необходимо доказать, что он – сформировавшийся специалист, который способен генерировать собственные идеи.

Совместная работа обучающегося и его руководителя в процессе подготовки и выполнении ВКР начинается с составления индивидуального плана (см. Приложение 2).

Научный руководитель помогает обучающемуся составить рабочий план ВКР. В обязанности научного руководителя входит также работа по составлению календарного графика работы обучающегося. Кроме того, научный руководитель:

рекомендует необходимую литературу, справочные и нормативные материалы и другие источники по теме исследования;

объясняет алгоритм поиска дополнительной литературы;

проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации;

оценивает содержание выполненной работы, как по частям, так и в целом;

дает отзыв на работу выпускника к защите ВКР.

Таким образом, руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

В аналитическом разделе ВКР обучающийся должен проявить умение использовать теоретические знания на практике. Аналитическая глава ВКР ориентирована на изложение фактического состояния изучаемой проблемы на примере конкретных объектов, на основе использования собранных первичных материалов и документов, статистической информации анализируется и оценивается правоприменительная практика. Результатом такого анализа должно стать выявление основных правоприменительных проблем в исследуемой области и разработка конкретных предложений по их решению посредством совершенствования существующих правовых механизмов.

Рекомендательный (практический) раздел ВКР рекомендуется писать, опираясь на следующие правила:

лаконичность изложения;

научная достоверность;

новизна и актуальность;

правовая грамотность;

продуманность.

Залог успешной формулировки рекомендаций и предложений – продуманная и четко сформулированная тема ВКР, правильно поставленные задачи и предполагаемые результаты теоретико-методологического анализа исследуемого объекта (в рамках предмета исследования). Разработка рекомендаций связана с выявленными в ходе изучения собранного эмпирического материала проблемами правоприменения в конкретной отрасли права. В связи с этим, обоснование рекомендаций должно подкрепляться статистическим и фактическим материалом, расчетами и выкладками обучающегося, графиками, схемами, диаграммами.

Каждый параграф теоретико-методологического, аналитического и/или рекомендательного (практического) разделов заканчивается выводом, который является лаконичным ответом на название параграфа, выводы делаются также и по каждой главе в целом.

В заключении ВКР излагаются основные выводы в соответствии с задачами, поставленными в начале выпускного квалификационного исследования, а также конкретные предложения и рекомендации прикладного характера по исследуемым

вопросам, полученные автором в результате проведенного исследования. Рекомендации прикладного характера должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности предлагаемых разработок. По объему заключение содержит 3-4 страницы печатного текста.

Библиографический список в ВКР оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные обучающимся источники научной литературы, нормативно-правовые акты и иные документы и источники. Каждый включенный в такой библиографический список источник должен иметь отражение в содержании работы. Если ее автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в ссылке, откуда взяты данные материалы. Список литературы включает не менее 60 различных источников, использованных при написании работы.

Если библиографический список включает в себя работы на иностранных языках, они размещаются после литературы на русском языке.

В список литературы могут быть также включены Интернет-источники с указанием их электронного адреса и даты последнего обращения на сайт.

В приложение ВКР специалиста могут входить таблицы, схемы, графики, диаграммы и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретико- методологические, аналитические и/или практические положения и выводы.

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте ВКР.

#### **4. Оформление ВКР**

Контроль за выполнением требований к оформлению ВКР (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет нормоконтролер.

4.1. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы:

4.1.1. Текст ВКР выполняют с учетом требований с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт – Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал – 1,5. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница. Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять: в начале строк – 30 мм; в конце строк – 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги – 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 1,25 мм.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 1

интервалу.

4.1.2. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка). Библиографический список ВКР должен быть представлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.80-2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 25.05.2023 N 348-ст)

В ВКР раздел «Библиографический список» имеет следующую структуру, если иное не обосновано предметом исследования:

1. нормативные источники
2. материалы судебной практики
3. научная литература:

монографии, учебники (желательно избегать использования учебников в научной работе);

- статьи в периодических изданиях;
- диссертации и авторефераты диссертаций;
- электронные ресурсы

Текст ВКР должен быть сброшюрован, переплетен.

Библиографический аппарат ВКР должен быть представлен библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с действующим ГОСТ.

Библиографический список – элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и помещается после заключения. Такой список составляет одну из существенных частей ВКР, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяющий судить о глубине и тщательности проведенного исследования.

Библиографическое описание составляют непосредственно по произведению печати или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п. Благодаря этому можно избежать повторных проверок, вставок пропущенных сведений. В ВКР в библиографический список не включаются те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не были использованы обучающимся.

При написании ВКР необходимо использовать алфавитный способ группировки литературных источников: фамилии авторов и заглавий (если автор не указан) размещены по алфавиту.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами «Цит. по:» либо «Цит. по кн.:» или «Цит. по ст.:».

Когда от текста, к которому относится ссылка, нельзя совершить плавный логический переход к ссылке, поскольку из текста неясна логическая связь между ними, то пользуются начальными словами «См.», «См. об этом».

Когда надо подчеркнуть, что источник, на который делается ссылка, - лишь один из многих, где подтверждается или высказывается, или иллюстрируется положение основного текста, то в таких случаях используют слова «См., например», «См. в частности».

По месту расположения относительно основного текста исследования библиографические ссылки бывают: 1) внутритекстовые, т.е. являются неразрывной частью основного текста; 2) подстрочные, т.е. вынесенные из текста вниз страницы; 3) затекстовые, т.е. вынесенные за текст всего произведения или его части.

Внутритекстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылки вошла в основной текст так органично, что изъять ее из этого текста невозможно, не заменив этот текст другим. В этом случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место, или только выходные данные (если номер страницы указан в тексте), или только номер страницы (если ссылка повторная).

Подстрочные ссылки на источники используют в тексте, когда ссылки нужны по

ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтения и не затруднять поиски при наведении справки.

В тех случаях, когда приводят ссылки в конце каждой страницы в виде подстрочных ссылок, для связи их с текстом используются знаки сносок в виде звездочки или цифры. Если ссылок более четырех, то использовать звездочки нецелесообразно. Знак сноски следует располагать в том месте текста, где по смыслу заканчивается мысль автора.

Библиографический список набирают шрифтом такого же размера, как и в основном тексте. Ниже приведены примеры описаний в списках литературы.

**Нормативные источники.** В списке используемых правовых источников должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, дата последнего изменения, а также указан источник официального опубликования актов, который содержит первоначальный текст и последнюю редакцию. Официальным опубликованием федерального конституционного закона, федерального закона, акта палаты Федерального Собрания считается первая публикация его полного текста в «Парламентской газете», «Российской газете», «Собрании законодательства Российской Федерации» или первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Официальным опубликованием актов Президента Российской Федерации и актов Правительства Российской Федерации считается первая публикация их полных текстов в «Российской газете» и Собрании законодательства Российской Федерации или первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Официальным опубликованием нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти считается либо первая публикация их полных текстов в «Российской газете» или Бюллетене нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, либо первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru))

Официальное опубликование нормативных актов субъектов Российской Федерации устанавливается в законодательстве конкретного субъекта. Официальное опубликование муниципальных правовых актов устанавливается в уставе муниципального образования.

Указание на использование Справочных правовых систем («Консультант Плюс», «Гарант», иные) допускается, если цитируемый источник опубликован не был, но его текст размещен в данных справочных системах. Например:

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 06.10.2003, N 40. Ст. 3822. Допустимо ссылаться на официальные порталы:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.

**Материалы судебной практики.** Материалы судебной практики это – акты судебных органов всех судебных инстанций по иерархии:

    постановления Конституционного Суда РФ,  
    акты пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного суда РФ  
    акты иных органов судебной власти.

Например:

Постановление Конституционного Суда РФ от 03.02.1998 № 5-П «По делу о проверке конституционности статей 180, 181, пункта 3 части 1 статьи 187 и статьи 192 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 6. Ст. 734.

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23.11.2000 «О некоторых вопросах, возникающих при применении норм Гражданского кодекса Российской Федерации о недействительности сделок» // Бюллетень Верховного Суда РФ.

2001. № 1.

Моноиздания. Описание книг (монографий) составляется под фамилией автора или под заглавием. Если авторов не более трех, то оно проводится под фамилией автора или авторов. Если у книги четыре и более авторов, то под названием.

Если авторов не более трех, то указывают всех.

Фамилия автора, инициалы. Название издания / Информация о переводе и редакторе, если они есть. Место издания: Издательство (издающая организация), год выхода издания в свет. (Допускается указывать только место издания, год выхода издания, если нет точного указания издательства). Количество страниц. Например:

Могилевский С.Д. Общество с ограниченной ответственностью: законодательство и практика его применения. – М. : Статут, 2010. – 422 с.

Сборники. Название сборника /Сведения о составителях; Редакторах и т.п.: Вид издания. Место издания: Издательство, год выхода в свет. Количество страниц. Например: Материалы международной научно-практической конференции «Международный правопорядок в современном мире и роль России в его укреплении», посвященной 90-летию профессора Фельдмана Давида Исааковича (11-12 октября 2012 г., г. Казань, Казанский (Приволжский) [Электронный ресурс] / Chaumette Anne-Laure [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2014. — 528 с.

Учебники, учебные пособия

Теория государства и права : учебник / Л.Ф. Апт [и др.]. – М. : Российский государственный университет правосудия, 2014. – 560 с.

Сборник учебно-методических материалов по гражданскому праву / В.А. Белов [и др.]. – М. : Статут, 2011. – 317 с.

Главы из монографий, отдельные произведения из собрания сочинений, статьи из энциклопедий, словарей

Фамилия и инициалы автора. Название главы, статьи (или другой составной части издания) //Фамилия и инициалы автора (в собраниях сочинений, избранных трудах опускают). Название издания. – Место издания: издательство, год издания. – Том. – Страницы начала и конца главы, статьи.

Статьи из сборников

Перед сведениями об издании, в котором помещена составная часть (статья, доклад, глава, раздел, параграф и т.п.), ставят знак две косые черты (//), которые отбивают неразрывным пробелом от предыдущих сведений и узким от последующих. В сведениях о сборниках и других изданиях, в которых помещена статья, сокращают названия журналов, типовые названия, названия, начинающиеся с наименования конференции, симпозиума, совещания, семинара (Сб. ст.; Сб. науч. тр.; Тез. докл. и сообщ. конф.; Тр. междунар. семинара; Тр. симпоз.; Материалы науч.-практ. конф.; Материалы совещ. и т.д.).

Если у статьи один, два или три автора, то их приводят перед названием работы. Если у материала четыре автора и более, то вначале пишут фамилию и инициалы первого с добавлением «и др.»

Фамилия и инициалы автора. Название статьи (доклада и т.д.) // Название сборника статей, материалов, трудов, сборника докладов, тезисов докладов и сообщений и т.д. Место издания, год издания. Страницы начала и конца статьи.

Статьи из журналов, газет

Фамилия и инициалы автора (если авторов больше трех, то фамилия и инициалы первого автора с добавлением «и др.»). Название статьи // Сокращенное название журнала (как в реферативных журналах). Год издания. Номер тома. Номер выпуска. Страницы начала и конца статьи.

Диссертации и авторефераты диссертаций. Например:

Киселева О.М. Поощрение как метод правового регулирования. Текст.: дис.канд. юрид. наук: 12.00.01 / Ольга Михайловна Киселева. – Саратов, 2000. –197 с.

Киселева О.М. Поощрение как метод правового регулирования. Автореф. дис... канд. юрид. наук. – Саратов, 2000. – 43 с.

Материалы научных конференций и семинаров

Невский, В.В. Помилование в Российской Федерации Текст. /В.В. Невский, О.В. Скосарева// Гражданин и право. 2001. № 3. С. 16-22.

Материалы из сети Интернет. При оформлении ссылки на материалы из Интернета нужно по возможности максимально следовать таким же требованиям, как и при оформлении библиографии печатных работ, обязательно указывая полный адрес материала в Интернете, включая название сайта и дату рецепции материала.

Автор. Название материала (учебника, статьи и т.п.) // Название и режим доступа сайта: URL: <http://www.sth.com/article.html> (Дата посещения: \_\_\_\_\_). Например:

Петров В.С. Возможна ли интегральная теория права? // Неофициальный сайт ЮрФака СПбГУ. Режим доступа URL: [http://lawfac.narod.ru/integr\\_teor](http://lawfac.narod.ru/integr_teor) (Дата посещения: 11.12.2017).

## **5. Подготовка работы к защите.**

Обучающийся обязан представить работу научному руководителю не позднее, чем за 1 месяц до установленного приказом срока защиты ВКР.

Научный руководитель обязан самостоятельно через персональный доступ в Академическую систему «Антиплагиат» провести проверку. За достоверность данных

«Справки о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований», в том числе расширенной Справки ответственность несет научный руководитель письменной работы обучающегося.

Обучающийся обязан дать развернутый комментарий в «Справке о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований» по тексту, правомерно заимствованному из официальных источников, в том числе и по тексту, оформленному как цитата.

В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается научным руководителем студенту на доработку.

Итоговая оценка оригинальности работы составляет:

Авторский текст<sup>1</sup> – 45 %.

Текст, имеющий правомерные заимствования из официальных источников<sup>2</sup> – 55 %.

Необходимо подготовить отчет из системы «Антиплагиат» и «Акт самопроверки» и заверить его у научного руководителя.

Не позднее, чем за 2 недели до защиты ВКР представляется для предварительного рассмотрения членам выпускающей кафедры. Высказанные в ходе предварительной защиты замечания обучающемуся следует учесть и устранить до защиты.

После окончательного завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет выпускающей кафедре **не позднее, чем за 7 календарных дней** до дня защиты ВКР отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет выпускающей кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. Отзыв научным руководителем готовится по форме, представленной в Методических рекомендациях по подготовке ВКР специалиста в Институте права и национальной безопасности (см. Приложение 4). ВКР специалиста подлежит обязательному рецензированию в срок **не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты ВКР**. Для проведения рецензирования ВКР направляется выпускающей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Академии. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу. Рецензия готовится по форме, представленной в Методических рекомендациях по подготовке ВКР специалиста в Институте права и национальной

---

<sup>1</sup> Авторский текст- текст, написанный обучающимся самостоятельно, состоящий из оригинального текста и цитирования. Цитирование - это выдержка из нормативного, доктринального источника или судебного решения используемого обучающимся для аргументации авторской позиции по теме исследования.

<sup>2</sup> Текст, имеющий правомерные заимствования из официальных источников - текст, составленный обучающимся самостоятельно с использованием научной литературы (научные статьи, монографии, авторефераты диссертаций и др.), учебников и учебных пособий, нормативно-правовых актов, судебной практики с обязательным указанием источников в списке литературы и подстрочных ссылок.

безопасности (см. Приложение 3). Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) *не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР*. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию *не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР*.

### 3.2. Критерии и шкала оценки результатов освоения ОП ВО

#### 3.2.1. Критерии и шкалы оценивания образовательных результатов обучающихся при защите ВКР

Для установления уровня сформированности компетенций и/или профессионального действия обучающихся при защите ВКР были разработаны следующие критерии оценки:

№ п/п	Код компетенции	Индикатор компетенции	Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Общая оценка
1.	ПК-1  ПК-27  ПК-24	Применяет нормативно-правовую базу для решения вопросов при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного  Определяет наиболее эффективные инструменты, необходимые ресурсы и направления работ для исполнителей при предоставлении услуг  Анализирует структуру государственного управления и определяет стратегию таможенных органов	Обоснование актуальности темы исследования	соответствует	10	0-1
				частично соответствует	5	
				не соответствует	0	
2.	ПК-3  ПК-25	Соотносит конкретные технические средства таможенного контроля с тем видом деятельности таможенных органов, где их использование необходимо  Применяет методы анализа информации и разработки управленческих решений  Применяет различные	Качество анализа проблемы	соответствует	6	0-6
				частично соответствует	3	
				не соответствует	0	

	ПК-26	способы сбора, анализа, систематизации данных для принятия управленческих решений в деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений				
	ПК-28	Формирует систему показателей эффективности и результативности деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников				
	ПК-29	Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения персонала в организации в целях выбора эффективных методов мотивации				
3.	ОПК-2	Использует коммуникативные ресурсы в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Корректность представленного методологического аппарата (цель, предмет, объект, задачи исследования и др.)	соответствует	14	0-1
	ПК-2	Структурирует, анализирует и применяет формы, меры, виды таможенного и государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур		частично соответствует	7	
	ПК-30 ПК-31	Обосновывает выбор методов и моделей отбора, расстановки, плана и профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава		не соответствует	0	

		таможни Составляет план развития, распределяет задачи, подбирает персонал для достижения целей таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений				
4.	ОПК-1  ПК-4	Решает профессиональные задачи в зоне своей ответственности с применением информационных технологий, а также с учетом действующих правовых норм и требований информационной безопасности  Умеет находить товароведческие характеристики товаров различных групп, классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД, контролировать и корректировать заявленный код ТН ВЭД	Уровень теоретической проработки проблемы	соответствует	8	0-8
				частично соответствует	4	
				не соответствует	0	
5.	ОПК-4  ОПК-5  ПК ОС-42	Демонстрирует знание и понимание экономических процессов, происходящих в обществе, анализирует тенденции развития экономики  Анализирует данные об экономическом, отраслевом и функциональном строении национальной экономики, определяет, интерпретирует и ранжирует информацию для решения поставленной задачи  Составляет и применяет логистические схемы	Объем проанализированных материалов юридической и судебной практик	соответствует	24	0-2
				частично соответствует	12	
				не соответствует	0	



		технологии при проведении таможенного декларирования и таможенного контроля товаров				
8.	ПК-16  ПК ОС-47	Выявление основных направлений анализа эффективности управления рисками  Демонстрирует способность управлять рисками в таможенной логистической деятельности	Навыки публичной дискуссии, защита собственной позиции и предложений	соответствует	8	0-8
				частично соответствует	4	
				не соответствует	0	
9.	ПК-15	Работа с нормативными правовыми документами в области проведения экспертизы товаров в таможенных целях; навыки оформления результатов экспертизы товаров в таможенных целях; навыки применения результатов экспертиз товаров в таможенных целях; приводит порядок проведения экспертиз в таможенных целях	Качество презентации результатов работы	соответствует	6	0-6
				частично соответствует	3	
				не соответствует	0	
10	ПК-6  ПК-18	Формулирует признаки недостоверного заявления таможенной стоимости, осуществляет выявление признаков недостоверного заявления сведений о таможенной стоимости товаров; выявляет несоответствие декларируемых сведений о таможенной стоимости товаров и иных данных.  Владеет способами, методами и спецификой взаимодействия с таможенными органами иностранных государств	Общий уровень культуры общения с аудиторией	соответствует	4	0-4
				частично соответствует	2	
				не соответствует	0	

	ПК-19	Владеет способами, методами и спецификой проведения таможенного контроля при перемещении через таможенную границу отдельных категорий товаров				
11.	ПК-5	осуществляет контроль соответствия сведений в таможенных документах о стране происхождения товаров	Готовность к практической деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков	соответствует	5	0-5
	ПК-7	осуществляет контроль соответствия сведений в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей, может грамотно применить ее на практике ко всем видам таможенных документов и товаросопроводительной документации.		частично соответствует	3	
				не соответствует	0	
ПК-8	Перечисляет формы таможенных документов, необходимых для исчисления таможенных платежей и раскрывает их структуру; контролирует правильность заполнения документов, необходимых для исчисления таможенных платежей					
ПК-9 ПК-14 ПК-17	раскрывает порядок возврата (зачета) излишне уплаченных (излишне взысканных) таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств; осуществляет и контролирует возврат (зачета) излишне					

		<p>уплаченных или излишне взысканных сумм таможенных пошлин, налогов</p> <p>самостоятельно осуществляет оценку качества товаров в соответствии с нормативными документами; идентифицирует товары группы риска и выявляет фальсифицированные товары</p> <p>Оценка угроз экономической безопасности страны при проведении профессиональной деятельности. Проведение мероприятий по оценке угроз экономической безопасности страны при проведении профессиональной деятельности</p>				
12.	<p>ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13</p>	<p>Формулирует функции органов валютного контроля; поясняет принципы и механизмы осуществления валютного контроля в соответствии с компетенцией таможенных органов</p> <p>самостоятельно осуществляет контроль документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой</p> <p>Оформляет документы по обжалованию решений, действий и бездействию должностных лиц таможенных органов;</p>	<p>Портфолио (результаты исследовательской деятельности)</p>	<p>соответствует</p>	<p>5</p>	0-5
			<p>частично соответствует</p>	<p>3</p>		
			<p>не соответствует</p>	<p>0</p>		

	<p>обосновывает свои действия ссылками на действующую нормативную правовую базу в Российской Федерации и ЕАЭС деятельности</p> <p>осуществляет контроль соответствия сведений в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности</p>				
Итого:					0-10

Критерии оценки сформированности компетенций и/или трудового действия обучающихся при защите ВКР трансформируются в конечный результат по 4-х бальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

№ п/п	Количество баллов	Оценка
1.	76-100	«Отлично»
2.	55-75	«Хорошо»
3.	30-54	«Удовлетворительно»
4.	>29	«Неудовлетворительно»

*Оценка «отлично» ставится, если:*

- ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного экономического опыта;

- содержание ВКР носит научно-исследовательский характер, имеет грамотно изложенные теоретическую и аналитическую и/или практическую основы, логичное, последовательное изложение текста с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- оформление работы соответствует установленным требованиям;

- при ее защите обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по существу исследуемой темы, легко отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;

- во время доклада использует качественно разработанные с точки зрения информативности наглядные средства (плакаты, таблицы, схемы, графики, электронную презентацию и т.п.);

– на ВКР получены положительный отзыв научного руководителя и рецензия специалиста(ов).

*Оценка «хорошо» ставится, если:*

– содержание ВКР носит научно-исследовательский характер, имеет грамотно изложенные теоретическую и аналитическую и/или практическую основы, изложение текста носит последовательный характер и завершается логическими выводами и предложениями, однако с недостаточным обоснованием;

– при ее защите обучающийся демонстрирует знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по существу исследуемой темы, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;

– оформление работы соответствует установленным требованиям, за исключением незначительных недостатков;

– во время доклада использует недостаточно разработанные с точки зрения информативности наглядные средства (плакаты, таблицы, схемы, графики, электронную презентацию и т.п.);

– на ВКР получены положительный отзыв научного руководителя и рецензия специалиста(ов).

*Оценка «удовлетворительно» ставится, если:*

– содержание ВКР носит научно-исследовательский характер, имеет теоретическую основу, базируется на надлежащем нормативном материале и экономических показателях, но имеет поверхностный анализ материалов, в ней просматривается непоследовательность изложения текста, представлены необоснованные предложения;

– при ее защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы членов комиссии;

– оформление работы не в полной мере соответствует установленным требованиям;

– на ВКР получен отзыв научного руководителя, в котором имеются замечания по содержанию работы и методике исследования, а также в рецензии специалиста(ов) указаны существенные недостатки и замечания.

*Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:*

– содержание ВКР не носит научно-исследовательского характера;

– в работе представлены выводы, не соответствующие изложенному в ней материалу, либо противоречащие общепринятым подходам на исследованную тему и не представлено обоснование таких утверждений;

– оформление работы по многим показателям не соответствует установленным требованиям;

– при защите ВКР обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы по ее теме, не владеет теорией вопроса;

– на ВКР получены отзыв научного руководителя и рецензия специалиста(ов) с существенными замечаниями.

#### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Порядок подачи и рассмотрения апелляции результатов ГИА определяется Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Институт права и национальной безопасности

---

*(наименование выпускающей кафедры)*

Специальность \_\_\_\_\_  
*(цифр, наименование специальности)*

Образовательная программа \_\_\_\_\_  
*(наименование направленности (специализации))*

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**  
**на тему**

---

*(наименование темы дипломной работы/дипломного проекта)*

**Автор:**

Обучающийся группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(ФИО)*

**Руководитель:**

должность, ученая степень,  
ученное звание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(ФИО)*

Москва 20\_\_\_\_г.

Утверждаю  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО, ученая степень, звание)

**Индивидуальный план  
выполнения ВКР**

обучающегося \_\_\_\_\_

(ФИО)

Специальность \_\_\_\_\_

(код, наименование специальности)

Специализация \_\_\_\_\_

(наименование специализации)

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

№ п/п	Этапы работы	Кол-во стр. текста или др. показателей	Срок выполнения	Даты проведения консультаций	Примечание
1.	Выбор темы ВКР и консультации у руководителя (консультанта) по вопросам структуры, содержания, методики и сроков выполнения ВКР				
2.	Составление списка необходимой для исследования литературы				
3.	Изучение литературы по теме исследования				
4.	Анализ опыта практического решения исследуемой проблемы				
5.	Формулировка основных положений, выводов и практических рекомендаций				
6.	Консультации и промежуточные доклады руководителю о ходе работы				

7.	Литературное и редакционно-техническое оформление текста				
8.	Представление Завершенной ВКР руководителю				
9.	Доработка, устранение отмеченных руководителем недостатков				
10.	Окончательный просмотр ВКР руководителем, принятие решения о готовности ее к защите				
11.	Защита ВКР				

Согласовано: \_\_\_\_\_  
*(подпись руководителя ВКР)*      *(ФИО руководителя ВКР)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_  
*(подпись)*      *(ФИО)*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Институт права и национальной безопасности**

\_\_\_\_\_

*(наименование выпускающей кафедры)*

Специальность \_\_\_\_\_  
*(шифр, наименование специальности)*

Образовательная программа \_\_\_\_\_  
*(наименование направленности (специализации))*

**РЕЦЕНЗИЯ  
на ВКР**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

обучающегося(ихся) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_

*(ФИО обучающегося(ихся))*

Рецензент \_\_\_\_\_

*(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание )*

**СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ВЫВОДЫ:**

Рекомендуемая оценка дипломной работы/дипломного проекта \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

*(подпись рецензента)*



