Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт права и национальной безопасности



УТВЕРЖДАЮ
Директор Института права и национальной безопасности
Могилевский С.Д.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Гражданско-правовой профиль
(наименование образовательной программы))

бакалавр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора – 2023

ОДОБРЕНО:
Ученым советом Института
права и национальной безопасности
Протокол № 10 от «05» ноября 2026 г.

Москва, 2026 г.

Рабочая программа *государственной итоговой* аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе Гражданско-правовой профиль разработана *в соответствии с требованиями образовательного стандарта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом ректора Академии от 29 марта 2021 года № 01-3034, уровень бакалавриата*, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, и локальными нормативными актами Академии.

Составители:

Емелькина Ирина Александровна, д.ю.н., профессор, заведующая кафедрой гражданского права и процесса

Гурулева Эльвира Александровна, к.ю.н., доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Заведующий кафедрой:

Емелькина Ирина Александровна, д.ю.н., профессор, заведующая кафедрой гражданского права и процесса

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры гражданского и права и процесса Юридического факультета им. М.М. Сперанского Института права и национальной безопасности

протокол № 8 от «01» октября 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения *государственной итоговой* аттестации.

1.1. Цель и задачи *государственной итоговой* аттестации выпускников.

1.2. Место *государственной итоговой* аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

1.3. Материально-техническое обеспечение *государственной итоговой* аттестации.

1.4. Учебно-методическое обеспечение *государственной итоговой* аттестации.

2. Оценочные материалы *государственной итоговой* аттестации, шкалы и критерии оценивания.

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

2.2. Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Приложение 2. Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену.

Приложение 3. Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена.

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения *государственной итоговой* аттестации.

1.1. Цель и задачи *государственной итоговой* аттестации выпускников.

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

– проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

1.2. Место *государственной итоговой* аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- *подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (далее – Госэкзамен);*
- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы *(далее - ВКР).*

Трудоемкость ГИА составляет 9 зачётных единиц (далее – з.е.), в том числе, на Госэкзамен - 4 з.е., на ВКР - 5 з.е. ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

1.3. Материально-техническое обеспечение *государственной итоговой* аттестации.

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие *аудитории для сдачи государственного экзамена* и защиты выпускной квалификационной работы. *Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя, членов государственной экзаменационной комиссии, секретаря и*

рабочих мест для обучающихся, допущенных на государственный экзамен. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

1.4. Учебно-методическое обеспечение *государственной итоговой* аттестации.

Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 602 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1186576. — ISBN 978-5-16-016574-5. — Текст : электронный // ZNANIUM : электронно-библиотечная система. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2243460 (дата обращения: 29.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Гражданское право : учебник / под редакцией Т. П. Подшивалова, Е. В. Ломакиной. — Москва : Проспект, 2024. — 448 с. — ISBN 978-5-392-41379-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/424100 (дата обращения: 29.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Российское гражданское право : учебник : в 2 т. Т. I: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / отв. ред. Е. А. Суханов. — 4-е изд., стереотип. — Москва : Статут, 2015. — 958 с. — ISBN 978-5-8354-1000-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/61530 (дата обращения: 29.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Российское гражданское право : учебник : в 2 т. Т. II: Обязательственное право / отв. ред. Е. А. Суханов. — 4-е изд., стереотип. — Москва : Статут, 2015. — 1208 с. — ISBN 978-5-8354-1001-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/61859 (дата обращения: 29.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Гражданское право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / под науч. ред. Р. А. Курбанова, Т. В. Дерюгиной, А. Н. Кузбагарова; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова. — 7-е изд.,перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 743 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03687-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2121184 (дата обращения: 08.06.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Гражданское право: учебник: в 2 частях. Часть 2. Обязательственное право / Ю. М. Алпатов, В. Е. Белов, Н. И. Беседкина [и др.]; под ред. С. А. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 626 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018543-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1925513 (дата обращения: 06.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительная литература

1. Суханов, Е. А. Вещное право: научно-познавательный очерк / Е. А. Суханов. — Москва: Статут, 2024. — 560 с. — ISBN 978-5-8354-1320-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/65887.html (дата обращения: 08.09.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации (часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ) / Н. А. Агешкина, Н. А. Баринов, Е. А. Бевзюк [и др.]. — 3-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 1280 с. — ISBN 978-5-4486-0628-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80345.html (дата обращения: 29.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Гражданское право : учебно-методическое пособие / Н. Г. Романенко, Т. В. Епифанова, Т. А. Мосиенко [и др.]. — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс Ростовского государственного экономического университета (РИНХ), 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-7972-3330-5. — Текст : электронный // ZNANIUM : электронно-библиотечная система. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2239867 (дата обращения: 29.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Маштаков, И. В. Гражданское право 1 : учебно-методическое пособие / И. В. Маштаков. — Тольятти : ТГУ, 2025. — 216 с. — ISBN 978-5-8259-1692-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/506048 (дата обращения: 29.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Сборник учебно-методических материалов по гражданскому праву / отв. ред. Е. А. Суханов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2011. — 316 с. — ISBN 978-5-8354-0787-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/61700 (дата обращения: 29.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Нормативные правовые документы

I. Конституция и кодексы

1. Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с изм., одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 03.11.2026).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): Федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2001. — № 49. — Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвёртая): Федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2006. — № 52 (ч. I). — Ст. 5496.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14.11.2002 № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 46. — Ст. 4532.
7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3012.
8. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1998. — № 31. — Ст. 3823.
9. Водный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 03.06.2006 № 74-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2006. — № 23. — Ст. 2381.
10. Воздушный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 19.03.1997 № 60-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1997. — № 12. — Ст. 1383.
11. Градостроительный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2005. — № 1 (ч. I). — Ст. 16.
12. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2004 № 188-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2005. — № 1 (ч. I). — Ст. 14.
13. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2001. — № 44. — Ст. 4147.
14. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 1 (ч. I). — Ст. 1.
15. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон от 07.03.2001 № 24-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2001. — № 11. — Ст. 1001.
16. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации: Федеральный закон от 30.04.1999 № 81-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1999. — № 18. — Ст. 2207.
17. Лесной кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 04.12.2006 № 200-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2006. — № 50. — Ст. 5278.

18. Семейный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.1995 № 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 1. — Ст. 16.
19. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 1 (ч. I). — Ст. 3.

II. Транспортные уставы и законы

20. О железнодорожном транспорте в Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2003. — № 2. — Ст. 169.
21. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2003. — № 2. — Ст. 170.
22. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта: Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2007. — № 46. — Ст. 5555.

III. Права на имущество и жильё

23. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации: Закон РФ от 04.07.1991 № 1541-1 // Ведомости СНД РСФСР и ВС РСФСР. — 1991. — № 28. — Ст. 959.
24. О недрах: Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 // Собрание законодательства РФ. — 1995. — № 10. — Ст. 823.
25. О государственной регистрации недвижимости: Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2015. — № 29 (ч. I). — Ст. 4344.
26. О кадастровой деятельности: Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2007. — № 31. — Ст. 4017.

IV. Защита прав и информация

27. О защите прав потребителей: Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. — 1992. — № 15. — Ст. 766.
28. О средствах массовой информации: Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. — 1992. — № 7. — Ст. 300.
29. О связи: Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2003. — № 28. — Ст. 2895.
30. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2006. — № 31 (ч. I). — Ст. 3448.
31. О коммерческой тайне: Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2004. — № 32. — Ст. 3283.

V. Корпоративное право и организации

32. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1995. — № 21. — Ст. 1930.
33. О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтёрстве): Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1995. — № 33. — Ст. 3340.
34. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 3. — Ст. 145.
35. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 08.12.1995 № 193-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1995. — № 50. — Ст. 4870.
36. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 1. — Ст. 1.
37. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 3. — Ст. 148.
38. О производственных кооперативах: Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 20. — Ст. 2321.
39. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 17. — Ст. 1918.
40. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1998. — № 7. — Ст. 785.
41. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2001. — № 33 (ч. I). — Ст. 3431.
42. О приватизации государственного и муниципального имущества: Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 4. — Ст. 251.
43. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 48. — Ст. 4746.
44. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2003. — № 24. — Ст. 2249.
45. Об автономных учреждениях: Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2006. — № 45. — Ст. 4626.
46. Об опеке и попечительстве: Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2008. — № 17. — Ст. 1755.
47. О передаче прав на единые технологии: Федеральный закон от 25.12.2008 № 284-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2008. — № 52 (ч. I). — Ст. 6239.
48. Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2009. — № 1. — Ст. 15.

49. О клиринге и клиринговой деятельности: Федеральный закон от 07.02.2011 № 7-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2011. — № 7. — Ст. 904.
50. О национальной платёжной системе: Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2011. — № 27. — Ст. 3872.

VI. Банки, страхование, финансы

51. Об организации страхового дела в Российской Федерации: Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. — 1993. — № 2. — Ст. 56.
52. О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации: Федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2003. — № 52 (ч. I). — Ст. 5029.
53. О кредитных историях: Федеральный закон от 30.12.2004 № 218-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2005. — № 1 (ч. I). — Ст. 44.
54. О ломбардах: Федеральный закон от 19.07.2007 № 196-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2007. — № 31. — Ст. 3992.
55. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств: Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 18. — Ст. 1720.

VII. Строительство, лизинг, закупки

56. О финансовой аренде (лизинге): Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1998. — № 44. — Ст. 5394.
57. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений: Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1999. — № 9. — Ст. 1096.
58. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2005. — № 1 (ч. I). — Ст. 40.
59. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2011. — № 30 (ч. I). — Ст. 4571.

VIII. Наследство, нотариат, акты гражданского состояния

60. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате: утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1 // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. — 1993. — № 10. — Ст. 357.
61. Об актах гражданского состояния: Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1997. — № 47. — Ст. 5340.

62. О свободе совести и о религиозных объединениях: Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1997. — № 39. — Ст. 4465.

IX. Банкротство, туризм, культурное наследие

63. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 43. — Ст. 4190.
64. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 49. — Ст. 5491.
65. Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации: Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 26. — Ст. 2519.
66. О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации: Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 22. — Ст. 2591.

X. Оборотные документы и цифровые права

67. О переводном и простом векселе: Федеральный закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 1997. — № 11. — Ст. 1238.
68. Об электронной подписи: Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2011. — № 15. — Ст. 2036.
69. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2011. — № 19. — Ст. 2716.

XI. Подзаконные акты

70. О введении в действие Положения о переводном и простом векселе: Постановление ЦИК СССР и СНК СССР от 07.08.1937 № 104/1341 // Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства СССР. — 1937. — № 52. — Ст. 221.
71. Положение о чеках: утв. Постановлением ЦИК и СНК СССР от 06.11.1929 (в ред. от 25.10.1986) // Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства СССР. — 1929. — № 73. — Ст. 696, 697.
72. О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краёв, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность : Постановление Верховного Совета РФ от 27.12.1991 № 3020-1 // Ведомости РФ. — 1992. — № 3. — Ст. 89.
73. О минимальных ставках авторского вознаграждения за некоторые виды использования произведений литературы и искусства: Постановление

Правительства РФ от 21.03.1994 № 218 // Собрание актов Президента и Правительства РФ. — 1994. — № 13. — Ст. 994.
74. О порядке размещения централизованных инвестиционных ресурсов на конкурсной основе: Постановление Правительства РФ от 22.06.1994 № 744 // Собрание законодательства РФ. — 1994. — № 9. — Ст. 1025.
75. Правила предоставления услуг по вывозу твёрдых и жидких бытовых отходов: Постановление Правительства РФ от 10.02.1997 № 155 // Собрание законодательства РФ. — 1997. — № 7. — Ст. 862.
76. Правила продажи отдельных видов товаров: Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 № 55 // Собрание законодательства РФ. — 1998. — № 4. — Ст. 482.
77. Правила комиссионной торговли непродовольственными товарами: Постановление Правительства РФ от 06.06.1998 № 569 // Собрание законодательства РФ. — 1998. — № 24. — Ст. 2733.
78. Правила установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Постановление Правительства РФ от 16.10.2000 № 789 // Собрание законодательства РФ. — 2000. — № 43. — Ст. 4247.
79. О государственном техническом учёте и технической инвентаризации в Российской Федерации объектов градостроительной деятельности: Постановление Правительства РФ от 04.12.2000 № 921 // Собрание законодательства РФ. — 2000. — № 50. — Ст. 4901.
80. Правила оказания услуг автостоянок: Постановление Правительства РФ от 17.11.2001 № 795 // Собрание законодательства РФ. — 2001. — № 48. — Ст. 4517.
81. О реализации арестованного имущества, реализации, переработке (утилизации), уничтожении конфискованного и иного имущества, обращённого в собственность государства: Постановление Правительства РФ от 19.04.2002 № 260 // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 17. — Ст. 1677.
82. Правила совершения завещательных распоряжений правами на денежные средства в банках: Постановление Правительства РФ от 27.05.2002 № 351 // Собрание законодательства РФ. — 2002. — № 22. — Ст. 2097.
83. Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг: Постановление Правительства РФ от 30.05.2026 № 659 // Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 03.11.2026).
84. Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования… : Постановление Правительства РФ от 30.05.2026 № 657 // Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 03.11.2026).
85. Об утверждении Правил бытового обслуживания населения: Постановление Правительства РФ от 21.09.2020 № 1514 // Собрание законодательства РФ. — 2020. — № 40. — Ст. 6255.

86. О государственном учёте жилищного фонда в Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 28.11.2025 № 1939 // Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 03.11.2026).
87. Об утверждении Правил оказания услуг (выполнения работ) по техническому обслуживанию и ремонту автомототранспортных средств: Постановление Правительства РФ от 29.05.2025 № 780 // Собрание законодательства РФ. — 2025. — № 22 (ч. I). — Ст. 2897.
88. Об установлении Порядка принятия на учёт бесхозяйных недвижимых вещей: Приказ Росреестра от 15.03.2023 № П/0086 // Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 03.11.2026).
89. Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта: Постановление Правительства РФ от 13.05.2026 № 551 // Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 03.11.2026).
90. Об утверждении Порядка определения степени тяжести вреда, причинённого здоровью человека: Приказ Минздрава России от 08.04.2025 № 172н // Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 03.11.2026).
91. О сберегательных и депозитных сертификатах кредитных организаций: Положение Банка России от 03.07.2018 № 645-П // Вестник Банка России. — 2018. — № 88.

XII. Акты судебной практики

92. О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 53 (ред. от 23.12.2025) // Российская газета. — 2017. — 29 дек.
93. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 49 // Российская газета. — 2018. — 31 дек.
94. О некоторых вопросах, связанных с особенностями формирования и распределения конкурсной массы в делах о банкротстве граждан: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 48 // Российская газета. — 2018. — 29 дек.
95. Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 27 // Российская газета. — 2018. — 02 июл.
96. О некоторых вопросах применения законодательства о договоре перевозки автомобильным транспортом грузов, пассажиров и багажа и о договоре транспортной экспедиции: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 26 // Российская газета. — 2018. — 02 июл.

97. О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 54 // Российская газета. — 2017. — 29 дек.
98. О применении части четвёртой Гражданского кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 № 10 // Российская газета. — 2019. — 06 мая.
99. О применении норм международного частного права судами Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2019 № 24 // Российская газета. — 2019. — 17 июл.
100. О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 № 6 // Российская газета. — 2020. — 22 июня.
101. О практике рассмотрения судами гражданского иска по уголовному делу: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.10.2020 № 23 // Российская газета. — 2020. — 21 окт.
102. О некоторых вопросах применения положений статьи 9.1 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 № 44 // Российская газета. — 2020. — 31 дек.
103. О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 № 45 // Российская газета. — 2020. — 31 дек.
104. О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 18 // Российская газета. — 2021. — 02 июл.
105. О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 08.11.2022 № 31 // Российская газета. — 2022. — 18 нояб.
106. О практике применения судами норм о компенсации морального вреда: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 № 33 // Российская газета. — 2022. — 25 нояб.
107. О некоторых вопросах принятия судами мер по обеспечению иска, обеспечительных мер и мер предварительной защиты: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 01.06.2023 № 15 // Российская газета. — 2023. — 09 июн.
108. О применении судами правил о залоге вещей: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2023 № 23 // Российская газета. — 2023. — 05 июл.
109. Об особенностях применения судами в делах о несостоятельности (банкротстве) норм о поручительстве: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.06.2023 № 26 // Российская газета. — 2023. — 07 июл.

110. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при применении норм о самовольной постройке: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 12.12.2023 № 44 // Российская газета. — 2023. — 22 дек.
111. О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.06.2024 № 19 // Российская газета. — 2024. — 05 июл.
112. О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Федерального закона от 29 мая 2024 года № 107-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон „О несостоятельности (банкротстве)“ и статью 223 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации»: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.12.2024 № 40 // Российская газета. — 2024. — 27 дек.
113. Об установлении в процедурах банкротства требований контролирующих должника лиц и аффилированных лиц должника: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2025 № 41 // Официальный сайт Верховного Суда РФ. — URL: https://vsrf.ru.
114. Тематический обзор Верховного Суда Российской Федерации № 12/2026. По делам, связанным с оспариванием сделок, повлекших переход права собственности на жилые помещения: утв. Постановлением Президиума Верховного Суда РФ от 01.07.2026 № 15А/2026 // Официальный сайт Верховного Суда РФ. — URL: https://vsrf.ru.
115. Тематический обзор Верховного Суда Российской Федерации № 5/2026. О судебной практике разрешения споров о несостоятельности (банкротстве) за 2025 год: утв. Постановлением Президиума Верховного Суда РФ от 29.04.2026 № 7А/2026 // Официальный сайт Верховного Суда РФ. — URL: https://vsrf.ru.

Перечень информационно-справочных систем

http://www.kremlin.ru
http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx
http://duma.gov.ru/news/duma/
https://www.un.org/en/
https://sozd.duma.gov.ru
https://russiaun.ru/ru
http://council.gov.ru/events/news/
https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443
http://publication.pravo.gov.ru
http:// www.vsrf.ru (официальный сайт Верховного Суда РФ).
http:// www.government.ru (официальный сайт Правительства РФ).
http:// www.rg.ru (официальный сайт «Российской газеты»).
http:// www.zakupki.gov.ru (официальный сайт для размещения информации о размещении заказов).
http:// www.determiner.ru (национальная юридическая энциклопедия).
http:// www.lawlibrary.ru (юридическая научная библиотека).
http:// www.lexnews.ru (информационный портал правовых новостей).

http:// www.fsfo.ru/ (все о банкротстве).
http:// www.miripravo.ru/ (право международной торговли – international trade law).
http:// www.law.edu.ru/ (юридическая Россия)

Перечень профессиональных баз данных

СПС «КонсультантПлюс»
https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_cmedium=button
http:// www.garant.ru (информационно-правовой портал «Гарант»).

2. Оценочные материалы *государственной итоговой* аттестации.

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Совокупность государственных аттестационных испытаний направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

№ п.п.	Содержание ВКР	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Форма контроля
1	*Введение*	*ОПК-1 - ОПК-5; ОПК-8* *УК ОС-1 - УК ОС-8;* *ПКо ОС-1;* *ОПК-9*	*ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-8.1* *УК ОС-1.1; УК ОС-2.1; УК ОС-3.1; УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; УК ОС-6.1; УК ОС-7.1; УК ОС-8.1; ПКо ОС-1.1;* *ОПК-9.1*	*Консультации с научным руководителем*
2	*Первый раздел*	*ОПК-1 - ОПК-8* *УК ОС-1 - УК ОС-10; ПКо ОС-1 - ПКо ОС-6; ПКр ОС-1-ПКр ОС-5; ПКс ОС-1-ПКс ОС-7; ОПК-9; УК*	*ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-31; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-7.1; ОПК-8.1* *УК ОС-1.1; УК ОС-2.1; УК ОС-3.1; УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; УК ОС-6.1; УК ОС-*	*Консультации с научным руководителем*

		ОС-11	*7.1; УК ОС-8.1; УК ОС-9.1; УК ОС-10.1; ПКо ОС-1.1; ПКо ОС-2.1; ПКо ОС-3.1; ПКо ОС-4.1; ПКо ОС-5.1; ПКо ОС-6.1; ПКр ОС-1.1; ПКр ОС-2.1; ПКр ОС-3.1; ПКр ОС-4.1; ПКр ОС-5.1; ПКс ОС-1.1; ПКс ОС-2.1; ПКс ОС-3.1; ПКс ОС-4.1; ПКс ОС-5.1; ПКс ОС-6.1; ПКс ОС-7.1; ОПК-9.1; УК ОС-11.1.*	
3	*Второй раздел*	*ОПК-1 - ОПК-8* *УК ОС-1 - УК ОС-10; ПКо ОС-1 - ПКо ОС-6; ПКр ОС-1-ПКр ОС-5; ПКс ОС-1-ПКс ОС-7; ОПК-9; УК ОС-11*	*ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-31; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-7.1; ОПК-8.1* *УК ОС-1.1; УК ОС-2.1; УК ОС-3.1; УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; УК ОС-6.1; УК ОС-7.1; УК ОС-8.1; УК ОС-9.1; УК ОС-10.1; ПКо ОС-1.1; ПКо ОС-2.1; ПКо ОС-3.1; ПКо ОС-4.1; ПКо ОС-5.1; ПКо ОС-6.1; ПКр ОС-1.1; ПКр ОС-2.1; ПКр ОС-3.1; ПКр ОС-4.1; ПКр ОС-5.1; ПКс ОС-1.1; ПКс ОС-2.1; ПКс ОС-3.1; ПКс ОС-4.1; ПКс ОС-5.1; ПКс ОС-6.1; ПКс ОС-7.1; ОПК-9.1; УК ОС-11.1*	*Консультации с научным руководителем*
4	*Третий раздел*	*ОПК-1 - ОПК-8* *УК ОС-1 - УК ОС-10; ПКо ОС-1 - ПКо ОС-*	*ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-31; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-6.1; ОПК-7.1; ОПК-8.1*	*Консультации с научным руководителем*

		6; ПКр ОС-1-ПКр ОС-5; ПКс ОС-1-ПКс ОС-7; ОПК-9; УК ОС-11	*УК ОС-1.1; УК ОС-2.1; УК ОС-3.1; УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; УК ОС-6.1; УК ОС-7.1; УК ОС-8.1; УК ОС-9.1; УК ОС-10.1; ПКо ОС-1.1; ПКо ОС-2.1; ПКо ОС-3.1; ПКо ОС-4.1; ПКо ОС-5.1; ПКо ОС-6.1; ПКр ОС-1.1; ПКр ОС-2.1; ПКр ОС-3.1; ПКр ОС-4.1; ПКр ОС-5.1; ПКс ОС-1.1; ПКс ОС-2.1; ПКс ОС-3.1; ПКс ОС-4.1; ПКс ОС-5.1; ПКс ОС-6.1; ПКс ОС-7.1; ОПК-9.1; УК ОС-11.1*	
5	*Заключение*	*ОПК-1 - ОПК-5; ОПК-8* *УК ОС-1 - УК ОС-8;* *ПКо ОС-1;* *ОПК-9*	*ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-8.1* *УК ОС-1.1; УК ОС-2.1; УК ОС-3.1; УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; УК ОС-6.1; УК ОС-7.1; УК ОС-8.1; ПКо ОС-1.1;* *ОПК-9.1*	*Консультации с научным руководителем*
6	*Подготовленная и оформленная ВКР*	*ОПК-1 - ОПК-5; ОПК-8* *УК ОС-1 - УК ОС-8;* *ПКо ОС-1;* *ОПК-9*	*ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-8.1* *УК ОС-1.1; УК ОС-2.1; УК ОС-3.1; УК ОС-4.1; УК ОС-5.1; УК ОС-6.1; УК ОС-7.1; УК ОС-8.1; ПКо ОС-1.1;* *ОПК-9.1*	*Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР (при наличии)*
7	*Подготовленная и оформленная ВКР*	*ОПК-1 - ОПК-5; ОПК-8* *УК ОС-1 - УК ОС-8;*	*ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-8.1* *УК ОС-1.1; УК ОС-2.1; УК ОС-3.1; УК ОС-4.1; УК ОС-5.1;*	*Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР* *на заседании ГЭК*

		ПКо ОС-1; *ОПК-9*	*УК ОС-6.1; УК ОС-7.1; УК ОС-8.1; ПКо ОС-1.1;* *ОПК-9.1*	

В ходе подготовке и сдаче государственного экзамена обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; УК ОС-1; УК ОС-2; УК ОС-3; УК ОС-4; УК ОС-5; УК ОС-6; УК ОС-7; УК ОС-8; УК ОС-9; УК ОС-10; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКо ОС-5; ПКо ОС-6; ПКр ОС-1; ПКр ОС-2; ПКр ОС-3; ПКр ОС-4; ПКр ОС-5; ПКс ОС-1; ПКс ОС-2; ПКс ОС-3; ПКс ОС-4; ПКс ОС-5; ПКс ОС-6; ПКс ОС-7; ОПК-9; УК ОС-11.

ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

УК ОС–1. Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

Состав (структура) компетенции

УК ОС 1.1. Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции:

- выбор необходимого источника информации;
- определение достоверности и объективности информации;
- определение актуальности и новизны информации.
- формулирование собственной гражданской и мировоззренческой позиции,

УК ОС 1.2. Способен применять системный подход в целях обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции:

- выбор необходимой информации для решения профессиональной задачи;
- формулирование непротиворечивых тезисов, выражающих позицию;
- обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции,.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
результативность	Соответствие результатов поставленным задачам и целям
оптимальность	Соответствие выбранной информации и решаемой задаче
полнота	Аргументированное обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции

УК ОС–2. Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений

Состав (структура) компетенции

УК ОС 2.1. Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения:

- оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач;
- соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации.

УК ОС 2.2. Способен определить круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения:

- определение круга задач в рамках поставленной цели и связи между ними;

- проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
- оценка предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта;
- решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	Планирование деятельности по достижению задач
оптимальность	выбор оптимального способа решения задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
полнота	Решение поставленных задач и достижение запланированных результатов

УК ОС-3. Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе

Состав (структура) компетенции

УК ОС 3.1. Способен определить требования к ролевой позиции:

- определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
- Работа в команде на основе сотрудничества в рамках волонтерской деятельности;

УК ОС 3.2. Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат:

- осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды;
- конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды;
- личная ответственность в командной работе.
- ответственность за результат в рамках волонтерской команды

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе
оптимальность	Работа в команде на основе стратегий сотрудничества
полнота	Продуктивное взаимодействие с членами команды по достижению поставленной цели

УК ОС–4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках

Состав (структура) компетенции

УК ОС 4.1. Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах профессиональной деятельности юриста:

- осуществление коммуникации на государственном языке с соблюдением норм профессиональной речи юриста;
- проведение публичного выступления в соответствии с основными правилами юридической риторики;
- осуществление переписки по проблемам профессиональной деятельности на государственном языке с соблюдением норм делового этикета;

- составление документов с соблюдением правил деловой переписки и правил государственного языка;

- способен выражать свою гражданскую позицию в различных сферах профессиональной деятельности с использованием средств государственного языка.

УК ОС 4.2. Способность осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках:

- осуществление коммуникации на иностранном(ых) языках с соблюдением языковых норм, норм межкультурной коммуникации и использованием юридической терминологии;

- проведение публичного выступления по проблемам юридической деятельности;

- осуществление деловой переписки на иностранном(ых) языках с соблюдением норм делового этикета;

- использование необходимого арсенала лексикографических источников, справочников, лингвистического программного обеспечения в процессе построения высказывания на иностранном языке

- способен выражать свою гражданскую позицию в различных сферах профессиональной деятельности с использованием средств иностранного (ых) языка (ов).

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	Использование языковых средств в устной и письменной формах
оптимальность	Выбор стиля общения в зависимости от цели и условий партнерства
полнота	Адаптация речи, стиля общения и языковых средств к ситуациям взаимодействия

УК ОС-5. Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Состав (структура) компетенции

УК ОС 5.1. Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах:

- учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими;
- соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач;
- учет информации о культурных и религиозных особенностях и традициях различных групп в целях развития и поддержания гармоничных межкультурных и межконфессиональных отношений.

УК ОС 5.2. Способность соблюдать нормы этики:

- соотнесение этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной деятельности, применения морально-нравственных принципов;
- применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей;
- применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.

УК ОС 5.3. Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах:

- определение психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками;
- учет психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении профессиональной деятельности;
- осуществление толерантного и эмпатичного взаимодействия в социальной сфере с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	Использование информации о межкультурном разнообразии общества в определении психологических механизмов толерантного поведения
релевантность	Выбор соответствующей кодексу профессиональной деятельности стратегии взаимодействия в общении
оптимальность	Применение базовых дефектологических знаний в определении психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками и их учет в осуществлении профессиональной деятельности

УК ОС-6. Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Состав (структура) компетенции

УК ОС 6.1. Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования:

- анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития;
- выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни;
- выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса;

УК ОС 6.2. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития:

- выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития;
- проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем;
- проектировать цели и содержание собственной профессиональной деятельности, обеспечивающие в том числе формирование гражданской позиции;
- выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития;
- планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	Решение задач собственного профессионального и личностного развития
релевантность	Соответствие выбранных способов и средств саморазвития поставленным целям

УК ОС-7. Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Состав (структура) компетенции

- оценивать собственный уровень физической подготовленности;
- применять методы и средства физической культуры для совершенствования своих физических качеств;
- ставить и реализовывать цели, направленные на совершенствование собственной физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- ставить и реализовывать цели, направленные на реализацию и поддержания стратегии здорового образа жизни.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	поддержание уровня физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
оптимальность	Выбор методов и средств физической культуры для совершенствования своих физических качеств

УК ОС-8. Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Состав (структура) компетенции

УК ОС 8.1. Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности

- анализирует информацию и выявляет угрозы безопасности жизнедеятельности;
- обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты;
- выявляет и устраняет угрозы безопасности жизнедеятельности, обеспечивая безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств воспитательной работы;
- выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;

УК ОС 8.2. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

- осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты;
- принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности
полнота	Применяет необходимые и достаточные средства для обеспечения безопасности

УК ОС-9. Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности

Состав (структура) компетенции

УК ОС 9:

- владеть методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг);
- искать и собирать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия экономически обоснованных решений (цены на товары, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, уровень налогообложения, уровень зарплат при поиске работы);
- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов (сравнивать предлагаемые товары и услуги в координатах «цена – качество», предложения по депозитам, кредитам, другим финансовым продуктам, адекватность валютных курсов, предложения по зарплате); оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов;
- решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования)
- владеть методами повышения личной и/или общественной информированности в области финансовой грамотности, в том числе в формате волонтерской деятельности.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	Принятие экономически обоснованных решений
корректность	Правильность применения экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности

УК ОС-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Состав (структура) компетенции

УК ОС 10:

- применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности;
- применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы;
- осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции;

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	Реализация нетерпимого отношения к коррупционному поведению
полнота	Использование всех необходимых и достаточных правовых норм, обеспечивающих антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности

УК ОС-11 Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности

Состав (структура) компетенции

УК ОС-11.1:

- идентифицировать проявления экстремизма

УК ОС-11.2:

- участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
релевантность	идентифицировать проявления угроз национальным интересам в системе национальной безопасности, в том числе экстремистской и террористической направленности;
Результативность	применять способы профилактики экстремизма, в том числе террористической направленности, формирования нетерпимого отношения к нему, в том числе средствами воспитательной работы
Корректность	осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму и терроризму в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

Состав (структура) компетенции

ОПК-1.1. – способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права:

- определение методов анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;
- планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;
- сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.

ОПК-1.2. – способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права:

- обработка информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права;
- оценка информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	соответствие результата поставленным задачам и целям
оперативность	быстрота проведения анализа
оптимальность	соответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Состав (структура) компетенции

ОПК-2.1. – способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.

- анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права;
- оценка фактической основы дела;

- выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности;

- формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.2. – способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности:

- обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

- реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

- выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	соответствие результата поставленным задачам и целям
релевантность	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности
полнота	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

Состав (структура) компетенции

ОПК-3.1. – способен участвовать в подготовке экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи:

- определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;

- выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности;

- участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы.

ОПК-3.2. – способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи:

- выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности;

- соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;

- участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	соответствие результата поставленным задачам и целям
оптимальность	соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче
полнота	соблюдение всех необходимых требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи

ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права

Состав (структура) компетенции

ОПК-4.1. – способен профессионально уяснять нормы права:

- определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права;

- установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась;

- выявление действительного смысла норм права.

ОПК-4.2. – способен профессионально разъяснять нормы права:

- выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права;

- профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов;

- устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
оперативность	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата
доступность	понятность смысла нормы права адресату интерпретации
оптимальность	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем

ОПК-5 – способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Состав (структура) компетенции

ОПК-5.1. – Способен логически правильно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь:

- определение критериев логически правильной, аргументированной и ясной устной и письменной речи;

- использование правил и приемов построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи;

- построение логически верных, надлежаще обоснованных и понятных для адресатов высказываний устной и письменной речи.

ОПК-5.2. – Способен единообразно и корректно использовать профессиональную юридическую лексику при построении устной и письменной речи:

- анализ сложившегося юридического тезауруса и формирование собственного юридического лексикона;

- использование юридико-технических правил и приемов построения устной и письменной речи;

- подбор устоявшихся, единообразных и корректных юридических терминов при построении устной и письменной юридической речи.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
полнота или достаточность	терминологическая насыщенность устной и письменной юридической речи, исключающая как её неполноту, так и излишнюю информацию
доступность	понятность юридической терминологии её адресатам
оптимальность или относимость	соответствие юридической терминологии конкретной юридической ситуации (правовому казусу)

ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Состав (структура) компетенции

ОПК-6.1. – способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа:

- установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

- определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа;

- установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

ОПК-6.2. – способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа:

- определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе;

- участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа;

- участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.

ОПК-6.3. – способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа:

- определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа;

- использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
результативность	соответствие результата поставленным задачам и целям
оперативность	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
целесообразность	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям
законность	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям
полнота	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

Состав (структура) компетенции

ОПК-7.1. – способен к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения:

- определение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;

- выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;

- формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.

ОПК-7.2. – способен основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения:

- выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;

- использование принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;

- соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
стабильность	неизменное и последовательное соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения
достаточность	соответствие объема сформированных принципов этики юриста необходимому объему с профессиональной точки зрения
релевантность	соответствие сформированных принципов действительным стандартам этики юриста, в том числе антикоррупционным стандартам поведения

ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

Состав (структура) компетенции

ОПК-8.1. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных:

- определение необходимой юридический значимой информации;

- определение источников и способов получения юридический значимой информации;

- использование правовых баз данных для получения юридический значимой информации;

ОПК-8.2. Способен решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности:

- определение необходимости применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

- выбор необходимых информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

- использование конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

- соблюдение требований информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания

целенаправленность	Соответствие полученной информации поставленной цели
эффективность	Соответствие результатам поставленных задачей и цели
оптимальность	Соответствие выбранной информационной технологии решаемой задачи
полнота	Соблюдение всех необходимых и достаточных требований информационной безопасности при решении профессиональной задачи

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Состав (структура) компетенции

ОПК-9.1. Способен получать информацию из различных источников, включая правовые базы данных, о принципах работы информационных технологий;

ОПК-9.2. Способен решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий, дифференцировать используемую технологию в зависимости от типа решаемых задач.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания

целенаправленность	Соответствие полученной информации поставленной задаче
эффективность	Соответствие результата поставленной задаче и цели
оптимальность	Соответствие выбранной информационной технологии решаемой задаче и цели

ПКо ОС-1. Способность осуществлять разработку и систематизацию правовых актов

Состав (структура) компетенции

ПКо ОС-1.1. Компоненты:

- осуществлять учет и проводить правовую оценку действующих правовых актов, проводить их систематизацию и мониторинг;
- осуществлять планирование и создание проектов правовых актов;
- проходить согласование проектов правовых актов, контроль исполнения правовых актов

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
полнота	соответствие выбранных правовых актов заданной цели и задачам
мониторинг	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки проектов правовых актов
продуктивность	согласование проектов правовых актов в краткие сроки

ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда

Состав (структура) компетенции

ПКо ОС-2.1. Компоненты:

- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан;
- привлекать к ответственности правонарушителей;
- принимать меры по возмещению причинению вреда;
- разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
результативность	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота
оптимальность	соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота
продуктивность	соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям

ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу

Состав (структура) компетенции

ПКо ОС-3.1. Компоненты:

- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
- оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере;
- установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;
- определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов;
- установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	устранение правонарушений
оптимальность	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа
мониторинг	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения

ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав

Состав (структура) компетенции

ПКо ОС-4.1. Компоненты:

- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий;
- составлять проекты сделок, заявлений и других документов
- изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	исключение дестабилизации экономического оборота
оптимальность	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа
мониторинг	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота.

ПКо ОС-5. Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации

Состав (структура) компетенции

ПКо ОС-5.1. Компоненты:

- осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации;

- формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ;

- осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	исключение дестабилизации экономического оборота
оптимальность	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа
мониторинг	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов гражданского оборота.

ПКо ОС-6. Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти

Состав (структура) компетенции

ПКо ОС-6.1. Компоненты:

- составление процессуальных актов;

- оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела;

- участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
оптимальность	соответствие выбранной траектории действий конкретному юридическому казусу
полнота	достаточность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа
эффективность	достижение законного, обоснованного и справедливого разрешения дела судом с минимальными материальными и организационными затратами в установленный законом срок.

Рекомендуемые компетенции по профилям:
Гражданско-правовой профиль:

ПКр$_1$[1] ОС-1. Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав

Состав (структура) компетенции

ПКр ОС-1.1. Способен устанавливать факт гражданского правонарушения. Компоненты:

- анализ квалифицирующих признаков правонарушения

- установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности.

[1] ***ПКр$_1$*** – компетенции, рекомендуемые для гражданско-правового профиля

ПКр ОС-1.2. Способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав. Компоненты:

- выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения;
- устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
результативность	исключение последствий правонарушения
оптимальность	оптимальность способов защиты и мер к восстановлению нарушенных прав правовым последствиям правонарушения
полнота	применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения

ПКр$_1$ ОС-2. Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота

Состав (структура) компетенции

ПКр ОС-2.1. Компоненты:

- осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов,
- разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот,
- выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
результативность	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота
оптимальность	оптимальность предлагаемых правил взаимодействия в гражданском обороте с учетом экономических интересов хозяйствующих субъектов
продуктивность	создание согласованных действий участников гражданского оборота в определенные субъектами промежутки времени

ПКр$_1$ ОС-3. Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности.

Состав (структура) компетенции

ПКр ОС-3.1. Компоненты:

- осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности;
- применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий
- анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон, порядка

действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.

Описание критериев оценивания компетенции

ритерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	исключение дестабилизации гражданского оборота и экономической безопасности
оптимальность	оптимальность мер по предотвращению и преодолению негативных последствий неплатежеспособности должника и дестабилизации гражданского оборота
эффективность	соотношение между принимаемыми решениями и рисками экономической деятельности

ПКр$_1$ ОС-4. Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта.

Состав (структура) компетенции

ПКр ОС-4.1. Компоненты:

- логическое и аргументированное построение устной и письменной воздействующей публичной речи и речевого поведения в судебных прениях;
- аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения;
- аргументировать принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий, предвидения последствия принятых решений;
- применять методику проведения деловой беседы, юридического консультирования;
- применять риторические приемы воздействия на аудиторию, речевые убеждения;
- выявлять логические ошибки и уловки в дискутивно-полемической речи.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
толерантность	принятие и правильное понимание позиции собеседника
релевантность	соответствие выбранной стратегии поведения и проведения деловой беседы разрешению частно-правового конфликта
результативность	достижение компромисса участниками юридического конфликта

ПКр$_1$ ОС-5. Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов.

Состав (структура) компетенции

ПКр ОС-5.1. Компоненты:

- проектирование и конструирования (разработка) правил поведения и норм права, а также систематизация материала;
- оформление юридических и служебных документов в профессиональной деятельности.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	исключение дестабилизации гражданского оборота
инвариантность	соотношение формы и содержания составляемых юридических документов
оптимальность	соответствие выбранной траектории действий правовому казусу

ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

Планируемые результаты освоения образовательной программы «Гражданско-правовой» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

ПКс ОС-1. Способен осуществлять защиту конкуренции и обеспечивать стабильность гражданского оборота посредством применения правовых средств и способов

Состав (структура) компетенции

ПКс ОС- 1.1. Компоненты:

- подбор правовых средств и способов для защиты конкуренции применительно к конкретной ситуации;
- правовая оценка ситуаций и практического применения антимонопольного законодательства;
- выстраивание траектории поведения с учетом правовых средств и способов обеспечения стабильности гражданского оборота.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	исключение недобросовестной конкуренции
релевантность	соответствие правовых средств и способов защите конкуренции и созданию стабильности гражданского оборота
оперативность	быстрое реагирование на факты дестабилизации гражданского оборота
оптимальность	соответствие выбранной траектории действий правовому казусу

ПКс ОС-2. Способен учитывать правовые условия для осуществления и прекращения предпринимательской и/или приносящей доход деятельности

Состав (структура) компетенции

ПКс ОС-2.1. Компоненты:

- определение способов легитимации субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности;
- определение способов прекращения субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности;
- анализ правовых источников, закрепляющих права, обязанности, ответственность субъектов предпринимательской и приносящей доход деятельности;
- подбор правовых средств для определения правового режима и оценки имущества для ведения предпринимательской и приносящей доход деятельности;

- оценка качества информационной, финансовой, правовой, имущественной и других видов поддержки субъектов предпринимательской и приносящей доход деятельности;

- выстраивание траектории поведения с учетом особенностей правового статуса субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности и требований законодательства к условиям осуществления названной деятельности.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
полнота	соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления предпринимательской и/или приносящей доход деятельности
релевантность	соответствие применяемых правовых средств и способов специальному правовому режиму деятельности субъектов предпринимательской и/или приносящей доход деятельности
управляемость	учет характеристики социальной и правовой среды, позволяющей субъектам предпринимательской и/или приносящей доход деятельности устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота
оптимальность	соответствие выбранной траектории действий правовому казусу

ПКс ОС-3. Способен осуществлять выбор наиболее эффективных правовых способов для защиты прав участников гражданского оборота и развития бизнеса

Состав (структура) компетенции

ПКс ОС-3.1:

- подбор, толкование и применение источников, требующихся для решения практических ситуаций, касающихся общих положений и особенностей рассмотрения конкретных категорий дел в частно-правовой сфере;

- оценка правовых последствий юридических фактов в сфере частного права;

- выбор правовых средств и способов для нейтрализации негативных последствий наступления юридических фактов;

- принятие соответствующих законодательству и сложившейся судебной практики решений при реализации прав и обязанностей в частно-правовой сфере;

- составление и оформление документов, необходимые для защиты прав субъектов гражданского оборота;

- правовое обеспечение принятия эффективных управленческих решений при составлении бизнес-планов и проектов инвестиционных вложений.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	исключение дестабилизации гражданского оборота
полнота	соблюдение всех необходимых и достаточных законодательных правил о правовых средств и способов защите прав субъектов гражданского оборота

управляемость	соответствие выбранных современных подходов и технологий управленческих решений развитию бизнес-структур
устойчивость	применение правовых средств и способов для сохранение имущественного состояния субъектов гражданского оборота при влиянии внешних воздействий
оптимальность	соответствие выбранной траектории действий правовому казусу
мониторинг	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, осуществления проектов, оценки деятельности субъектов гражданского оборота.

ПКс ОС-4 - Способен применять процессуальные способы разрешения правовых споров и конфликтов в частно-правовой сфере

Состав (структура) компетенции

ПКс ОС-4.1:

- определение основных начал и принципов разрешения споров в частно - правовой сфере;
- выстраивание системы основных процедур урегулирования правовых споров в частно - правовой сфере;
- выстраивание траектории поведения с учетом правовых средств и способов обеспечения стабильности гражданского оборота;
- составление и оформление процессуальных и иных юридических документов, необходимых для успешного отстаивания своей позиции;
- выработка взаимоприемлемого решения для сторон конфликта или спора.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	разрешение правовых споров и конфликтов в частно-правовой сфере
релевантность	применение необходимых мер к восстановлению нарушенных прав участников гражданско-правовых отношений
оперативность	быстрое выявление противоправного поведения, оценка такого поведения и содействия его пресечению
оптимальность	соответствие выбранной траектории действий правовому казусу

ПКс ОС-5. Способность применять правовые механизмы взаимодействия различных отраслей права для решения конкретных комплексных задач в частно-правовой сфере

Состав (структура) компетенции

ПКс ОС-5.1 Компоненты:

- четкое разграничение предметов и сфер применения публичного и частного права, установление объективных предпосылок взаимодействия частного и публичного права;

- формирование комплексного представления о правовом регулировании предпринимательской деятельности в отдельных отраслях экономики;

- подбор публично-правовых средств и способов для защиты субъектов предпринимательской деятельности;

- правовая оценка ситуаций и практического применения норм частного и публичного права в их взаимодействии;

- выстраивание траектории поведения с учетом публично-правовых и частно-правовых средств и способов обеспечения стабильности гражданского оборота.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
комплексность	комплексное исследование проблем частного и публичного права в их взаимодействии, сбалансированный учет частных и публичных интересов
Разнонаправленность и когерентность	внедрение механизма устранения противоречий между публично-правовыми и частноправовыми нормами
комплементарность	учет комплементарного регулятивно-охранительного воздействия норм публичного и частного права, а также средств и методов такого воздействия
оптимальность	соответствие выбранной траектории действий правовому казусу

ПКс ОС-6. Способен составлять проекты обеспечительных сделок, сделок с недвижимым имуществом, нотариальных сделок (завещаний, брачного договора, наследственного договора пр.) и обеспечивать исполнение обязательств, возникающих на основании их заключения

Состав (структура) компетенции:

ПКс ОС-6.1. Способен составлять проекты обеспечительных сделок, сделок с недвижимым имуществом, нотариальных сделок. Компоненты:

- выделение особенностей заключения обеспечительных сделок, сделок с недвижимым имуществом, нотариальных сделок (завещаний, брачного договора, наследственного договора и др.)

- учет формы совершения гражданско-правовых сделок;

- определение существенных, обычных и случайных условий сделок.

ПКс ОС6.2. Способен обеспечивать исполнение обязательств, возникающих на основании заключенных сделок. Компоненты:

- учет специального законодательства при исполнении обязательств;

- учет принципов и способов исполнения гражданско-правовых обязательств;

- выстраивание этапов выполнения обязательств с учетом классификации объектов гражданских правоотношений и юридических фактов.

Описание критериев оценивания компетенции:

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	исключение дестабилизации гражданского оборота
релевантность	соответствие применяемых правовых принципов и способов исполнения обязательств

инвариантность	соотношение формы и содержания обеспечительных сделок, сделок с недвижимым имуществом и нотариальных сделок
оптимальность	соответствие выбранной траектории действий правовому казусу

ПКс ОС-7 - Способен совершать действия, направленные на исполнение вступивших в законную силу исполнительных документов

Состав (структура) компетенции

ПКс ОС-7.1:

- применять исполнительное законодательство в качестве должника и (или) взыскателя; осуществлять взаимодействие с профессиональными участниками исполнительного производства;
- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;
- выписывать исполнительные документы;
- направлять исполнительные документы соответствующему подразделению судебных приставов;
- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;
- осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
релевантность	соответствие исполнительных документов судебным постановлениям и определениям
оперативность	быстрое реагирование на определения и постановления суда
контроль	выбор средств и способов координирования деятельности судебных приставов
оптимальность	принятие решений о стратегии исполнительного производства, тактическое решение вопросов текущего исполнения

2.1. **Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА.**

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству:

Выпускная квалификационная работа (далее – "**ВКР**") представляет собой выполненную обучающимся или несколькими обучающимися совместно работу, демонстрирующую уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности.

При написании ВКР обучающийся должен продемонстрировать сформированность всех компетенций, установленных образовательной программой.

ВКР должна быть подготовлена в соответствии со следующими видами:

– *научно–исследовательская работа*: представляет собой вид ВКР, характеризующий исследовательскую деятельность, осуществляемую на основе теоретического анализа четко обозначенной проблемы, объекта и предмета исследования;

– *научная статья*: самостоятельная работа обучающегося, обосновывающая актуальность и научную значимость проблемы, выбор методов исследования, описание экспериментов, представление собственного вклада обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, автором которой является обучающийся, демонстрирующая уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности;

– *проектная работа*: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку конкретного проекта, который будет направлен на решение определённой проблемы и создание нового продукта или услуги в определенной профессиональной сфере.

Проектная работа также может быть выполнена в ином виде по решению руководителя структурного подразделения.

Научно–исследовательский вид ВКР должен выполняться исключительно в индивидуальном порядке. Остальные виды ВКР могут выполняться как индивидуально, так и группой обучающихся совместно.

Отличительными признаками научно–исследовательской работы являются:

– наличие четко обозначенной проблемы, объекта, предмета, цели и задачи исследования;

– выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации теоретического материала;

– использование теоретических методов исследования;

– результатом исследования является выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации представленного материала.

Целью выполнения ВКР в виде научно–исследовательской работы может быть обнаружение и заполнение пробелов в существующих научных знаниях, нахождение ответов на поставленные исследовательские вопросы, а также формирование рекомендаций, применимых в профессиональной сфере.

ВКР в виде *научной статьи* должна выполняться в индивидуальном порядке.

ВКР в виде научной статьи может быть представлена к защите при следующих условиях:

– название научной статьи утверждено протоколом заседания выпускающей кафедры;

– к моменту защиты ВКР в виде научной статьи статья в научных журналах из списка, формируемого управлением наукометрии и рейтингового продвижения Академии и доводимого до сведения обучающихся одновременно с РП ГИА;

– статья написана индивидуально;

– статья является научной, то есть рассматривает проблемы, которые решены экспериментальным или теоретическим путём (обзорные статьи не могут быть основой для защиты ВКР в виде научной статьи).

Тема ВКР, выполняемой в виде научной статьи, должна соответствовать теме научной статьи.

ВКР, выполненная в виде проектной работы, представляет собой работу, которая ориентирована на практическое применение полученных знаний и навыков для решения конкретной задачи. Главной особенностью проектной работы является решение практической задачи/проблемы заказчика/проекта. Вместо углубленного теоретического анализа внимание уделяют разработке, реализации и оценке эффективности проекта.

Проектная работа, подготовленная и разработанная командой, должна демонстрировать уровень подготовленности каждого выпускника – участника команды проекта – к самостоятельной профессиональной деятельности (по осваиваемому направлению подготовки или специальности), сформированности компетенций, установленными федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС*).*

Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы:

1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2017.

2. ВКР оформляется в виде текста, подготовленного с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

3. Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

4. Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

5.Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

6. Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. Разделы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

7. При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: "_ в соответствии с главой (разделом) 2", " _ в соответствии со схемой № 2", "(схема № 2)", "в соответствии с таблицей № 1", "таблица № 4", "_ в соответствии с приложением № 1" и т. п.

8. Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования.

9. Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись "Таблица" или "Рис." и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт полужирный).

Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица" и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы (пример: "Продолжение таблицы 1"). При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

10. В ВКР используются общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в ВКР принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе "Обозначения и сокращения" после структурного элемента ВКР "Содержание".

11. Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись "Приложение" с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся (обучающимися совместно выполнявшими ВКР) самостоятельно, исходя из содержания ВКР. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию страниц.

12. Оформление библиографического списка.

Библиографический список (библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100–2018)

Книги

Сычев, М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С.Сычев. – Астрахань: Волга, 2009. – 231 с.

Соколов, А.Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография / А.Н.Соколов, К.С.Сердобинцев; под общ. ред. В.М.Бочарова. – Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009. – 218 с.

Гайдаенко, Т.А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т.А.Гайдаенко. – 3–е изд., перераб. и доп. – М.: Эксмо : МИРБИС, 2008. – 508 с.

Управление бизнесом: сборник статей. – Нижний Новгород: Изд–во Нижегородского университета, 2009. – 243 с.

Борозда, И.В. Лечение сочетанных повреждений таза / И.В.Борозда, Н.И.Воронин, А.В.Бушманов. – Владивосток: Дальнаука, 2009. – 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие для студентов специальности "Менеджмент организаций" / О.В.Михненков, И.З.Коготкова, Е.В.Генкин, Г.Я.Сороко. – М.: Государственный университет управления, 2005. – 59 с.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб.: Стаун–кантри, 2001. – 94 с.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53–2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. – М.: Стандартинформ, 2007. – 5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А.Разумовский, Д.А.Андреев. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Диссертации

Лагкуева, И.В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. – М., 2009. – 168 с.

Покровский А.В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д–ра физ.–мат. наук: 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. – М., 2008. – 178 с.

Авторефераты диссертаций

Сиротко, В.В. Медико–социальные аспекты городского травматизма в современных условиях: автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. – М., 2006. – 17 с.

Лукина, В.А. Творческая история "Записок охотника" И.С.Тургенева: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. – СПб., 2006. – 26 с.

Отчеты о научно–исследовательской работе

Методология и методы изучения военно–профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А.Л. – Екатеринбург: Уральский институт

практической психологии, 2008. – 102 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М.: Большая Рос. энцикп., 1996. – 1 электрон, опт. диск (CD–ROM).

Насырова, Г.А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г.А.Насырова // Вестник Финансовой академии. – 2003. – N 4. – Режим доступа: http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html.

Статьи

Берестова, Т.Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т.Ф.Берестова // Библиография. – 2006. – N 6. – С.19.

Кригер, И. Бумага терпит / И.Кригер // Новая газета. – 2009. – 1 июля.

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы в виде научно-исследовательской работы

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) по программам бакалавриата составляет 45-55 страниц.

Структура выпускной квалификационной работы

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Обозначения и сокращения (при наличии);
4. Введение;
5. Основная часть;
6. Заключение;
7. Библиографический список;
8. Приложения (при наличии).

Требования к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей выпускной квалифицированной работы и служит источником информации, для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

− наименование вышестоящей организации, в систему которой входит РАНХиГС: Министерство образования и науки Российской Федерации;

− наименование организации, в которой обучается обучающийся – исполнитель выпускной квалифицированной работы:

- гриф допуска к защите;
- полная расшифровка ФИО (фамилия, имя, отчество) автора ВКР;
- наименование работы;
- должности, ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы руководителей кафедры и руководителя выпускной квалифицированной работы;
- город и год выполнения работы. *Содержание (оформляется в виде оглавления)*

Содержание включает наименование всех разделов, подразделов, введение, заключение, список использованных источников и литературы, наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалифицированной работы.

Введение

Научно–исследовательская работа является квалификационной работой, и то, как ее автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Введение к ВКР – очень ответственная часть работы, так как введение не только ориентирует в дальнейшем раскрытии темы, но и содержит все необходимые квалификационные характеристики работы:

- актуальность выбранной темы;
- степень изученности темы;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методологическую основу исследования и методы исследования;
- анализ базы источников;
- научную новизну исследования;
- практическую значимость работы;
- описание структуры работы

Объем введения – до 5 стр.

Основная часть

В основной части выпускной квалифицированной работы приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть выпускной квалифицированной работы должна содержать разделы (главы), отражающие содержание и результаты работ. В разделах (главах) основной части ВКР подробно рассматриваются методика и техника исследования, излагаются и обобщаются результаты.

Структура и последовательность разделов (глав), отражающих содержание и результаты работ по выполнению задания, определяются методическими указаниями, разработанными на кафедрах и/или факультетах. Разделы (главы) заканчиваются обсуждением результатов, где, кроме подведения итогов законченной работы с обоснованием выбора решений, должны содержаться намеченные автором пути и прогнозы дальнейших исследований по теме.

Содержание разделов (глав) основной части должно точно соответствовать теме выпускной квалифицированной работы и полностью ее раскрывать. Эти разделы (главы) должны показать умение выпускника сжато, логично и аргументировано излагать материал.

Объем основной части ВКР составляет – до 40-50 стр.

Заключение

Заключение – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам исследования, отражающим новизну и практическую значимость работы. Заключение должно содержать только те выводы, которые согласуются с целью исследования, сформулированной в разделе «Введение», и должны быть изложены таким образом, чтоб их содержание было понятно без чтения текста работы.

Выводы формулируются по пунктам так, как они должны быть оглашены в конце доклада на защите выпускной квалифицированной работы. Данные выводы и предложения должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) работы. На их основе у членов аттестационной комиссии должно сформироваться целостное представление о содержании, значимости и ценности представленного исследования.

Заключение пишется объёмом до 2-3 страниц.

Список использованных источников и литературы

Список должен содержать сведения об источниках (литературы), использованных при составлении ВКР. Сведения об источниках необходимо оформлять в соответствии с требованиями: ГОСТ Р 7.0.100–2018.

В общем случае в сведениях об источниках и литературе должны быть приведены сведения об авторах, название источника, место издания, год издания, количество страниц.

Приложения.

В приложения выносятся объёмные статистические данные, материалы, иллюстрирующие позицию авторы и др. материалы, на которые имеется ссылка в тексте. Объем приложений не органичен.

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы в виде научной статьи

Научная статья – это письменная работа, отражающая итоги научного исследования, проведенного с использованием научных методов, предназначенная для узкого круга специалистов. Научная статья должна не просто суммировать известные факты, но содержать новые, оригинальные результаты или предлагать рационализацию уже опубликованных данных.

Название, объем статьи, журнал, в котором будет опубликована научная статья утверждается протоколом выпускающей кафедры.

Если же работа представляет собой отчёт без научного результата, содержит устаревшую информацию или дублирует ранее опубликованные исследования, она не может считаться полноценной научной статьёй.

Для подтверждения статуса и авторитета своего исследования в профессиональном сообществе, а также для представления результатов своих исследований, студент обязан опубликовать статью в журнале (журналах), включённых в перечень ВАК.

Публикация статьи является обязательным требованием для допуска к защите выпускной квалификационной работы.

Объем научной статьи – не менее 8 страниц.

Обучающиеся принимают участие в научно–исследовательских конференциях, выступают с докладами. Результаты проведенного научного исследования публикуются в сборниках научно–исследовательских конференций, а также периодических журналах.

Требования к содержанию научной статьи:

1. **Научная новизна и оригинальность** – предложение новой идеи или оригинального подхода к расширению и доказательству эффективности существующих концепций.
2. **Актуальность** – практическая значимость результатов исследования для решения актуальных научно-практических задач.
3. **Убедительность** – аргументированность выводов и логичность их интерпретации.
4. **Концептуальность** – разрешение проблемы, поставленной в теме статьи, и подчинение всей структуры статьи (введение, основная часть, заключение) основной авторской идее.

План работы над статьей:

1. Разработать детальный план структуры статьи. Подготовить и проанализировать соответствующую информацию, включая научные статьи, монографии и другие источники.
2. Сформулировать во введении обоснование актуальности проведения исследования, а также обозначить его основные цели и задачи.
3. Подготовить и утвердить название статьи.
4. В основной части статьи описать методологию исследования, представить полученные результаты и дать их научное обоснование.
5. Оформить библиографический список в соответствии с требованиями: ГОСТ Р 7.0.100–2018.
6. Провести авторское редактирование.
7. Удалить из текста все элементы, не содержащие полезной информации, исключить лишние слова, а также устранить неясности и использовать понятные термины.

В научной статье необходимо ссылаться на научные исследования по данной проблеме (не менее 5–7 ссылок).

Преподаватель, осуществляющий научное руководство студентом, оценивает научную статью, и дает рекомендацию для её публикации.

Положительная оценка за научную статью является основанием для выставления обучающемуся премиальных баллов в балльно–рейтинговой системе по учебной дисциплине (модулю).

Структура научной статьи:

1. Аннотация;
2. Ключевые слова;
3. Основные положения;
4. Введение;
5. Основная часть;
6. Заключение;
7. Библиографический список.

Автору рекомендуется придерживаться структуры написания научных статей, известной как IMRaD (Introduction, Methods, Results, and Discussion).

Эта структура основана на четкой и строгой логике: каждый раздел отвечает на конкретный вопрос. Во введении следует представить проблему, которой посвящено исследование. В разделе "Методы" необходимо описать, каким образом проводилось изучение данной проблемы. В разделе "Результаты" следует изложить основные полученные данные. Раздел "Обсуждение" должен содержать интерпретацию и анализ полученных результатов, а также их значение и возможные выводы.

Важно отметить, что разделы могут не иметь заголовков, соответствующих указанным терминам, однако их содержание и последовательность должны строго соответствовать данной структуре.

– **Аннотация** – представляет собой краткое изложение содержания статьи, которое функционирует автономно от основного текста. Объем аннотации должен составлять от 150 до 250 слов (если иное не указано в требованиях журнала, публикующего статью). Структура аннотации должна соответствовать формату IMRaD, включающему введение, цель, методы, результаты и заключение. В аннотации не допускается использование ссылок на источники и нераскрытых аббревиатур.

– **Ключевые слова** – формируют семантическое ядро статьи и должны отражать дисциплину, тему, цель и объект исследования. Рекомендуется применять как общеупотребительные, так и специальные термины в рамках данной научной области.

– **Основные положения** – краткое изложение ключевых результатов исследования, состоящее из 3-5 пунктов.

– **Введение** – описание проблемы, с которой связано исследование, обзор литературы по данной теме, выявление пробелов в знаниях, а также формулировку цели и задач исследования. Логика изложения должна быть последовательной, двигаясь от общего к частному.

– **Основная часть** – развернутое изложение хода и содержания проведенного анализа. В данном разделе автор последовательно рассматривает три ключевых аспекта: методологию исследования (**Как изучалась проблема**), полученные факты и данные, а также их интерпретацию.

- **Методология исследования** включает описание инструментов познания и источников, на которых базируется работа. Описание должно быть исчерпывающим и точным, чтобы обеспечить возможность воспроизведения методологии другими исследователями.
- **Полученные факты и данные** излагаются без какой-либо оценки или интерпретации. В данном подразделе не допускаются оценочные суждения, такие как "это свидетельствует о неэффективности" или "такой подход представляется непоследовательным".
- **Интерпретация результатов** представляет собой анализ и обобщение выявленных закономерностей. Автор переходит от частных фактов к общим, сравнивает свои результаты с данными других исследователей, объясняет сходства и расхождения, а также указывает на подтверждение или опровержение гипотезы, выдвинутой во введении. Кроме того, в данном разделе автор отмечает ограничения исследования, его практическую значимость, теоретическую ценность и возможные направления для будущих исследований.

Все оценочные суждения и предложения должны быть представлены именно в этом подразделе, а не в разделе "Полученные **фак**ты и данные".

– **Заключение** – сжатое изложение результатов исследования, не дублирующее дословно формулировки основной части. В заключении следует отразить:

a. Краткое перечисление основных выводов (5-7 пунктов), логически вытекающих из проведенного анализа и обсуждения.
b. Указание на новизну исследования, то есть на те аспекты, которые были впервые выявлены или рассмотрены с новой точки зрения.
c. Практическую значимость работы, включая конкретные адресаты предложений и возможные формы их применения.
d. Теоретическую значимость исследования для определенной отрасли правовой науки.
e. Краткое напоминание об ограничениях проведенного исследования.
f. Направления дальнейших исследований, сформулированные в одном-двух предложениях.
g. В заключении не допускается введение новых ссылок на источники, аргументов или эмоциональных оценок.

– **Библиографический список** – документированный перечень всех источников, использованных автором при написании работы. В список включаются только те материалы, которые были реально процитированы или упомянуты в тексте. Каждая позиция списка должна иметь минимум одну внутритекстовую ссылку. В библиографический список не включаются учебники, авторефераты, нормативно-правовые акты, утратившие силу (если иное не предусмотрено), а также анонимные источники.

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы в виде проектной работы

Проектная работа представляет собой вид выпускной квалификационной работы (ВКР), направленный на решение конкретной практической задачи в сфере юридической деятельности путем разработки и обоснования прикладного правового продукта.

В качестве результата проектной работы выступает созданный обучающимся юридический продукт: нормативный или индивидуальный правовой акт, договорная конструкция, регламент, правовой механизм, правовое заключение либо комплекс взаимосвязанных документов, предназначенных для практического применения.

В отличие от научно-исследовательской работы, проектная работа ориентирована на достижение прикладного результата. При этом разработка продукта должна носить обоснованный характер: каждое проектное решение подлежит проверке на соответствие действующему законодательству, правоприменительной практике и требованиям юридической техники.

Тема проектной работы формулируется через создаваемый результат и должна прямо указывать на вид и содержание разрабатываемого продукта.

Проектная работа может выполняться индивидуально или группой обучающихся (не более 5 человек). При групповом выполнении работа должна демонстрировать уровень подготовленности каждого выпускника, а вклад каждого члена команды должен быть чётко описан (во введении или в отдельном разделе должны быть закреплены роли каждого члена команды).

Ответственный за каждое направление в проекте утверждается протоколом выпускающей кафедры.

К числу возможных результатов проектной работы относятся:

– проекты нормативных правовых актов;

– проекты локальных и корпоративных актов;

– гражданско-правовые договоры и сложные договорные конструкции;

– комплекты взаимосвязанных юридических документов;

– правовые заключения, содержащие элементы моделирования правовых решений;

– иные юридические продукты прикладного характера.

Объем проектной работы (включая пояснительную записку) **составляет не менее 30** страниц.

Приложения, содержащие разработанный продукт и вспомогательные материалы, в данный объем не включаются.

Текстовая часть проектной работы представляет собой пояснительную записку к разработанному продукту и включает введение, основную часть и заключение. Пояснительная записка должна обеспечивать последовательное и аргументированное обоснование всех ключевых проектных решений.

Проектная работа не предполагает развернутого теоретического исследования. Вместе с тем, л**юбое проектное решение (положение статута, условие договора, структура регламента) должно быть обосновано:**

– ссылками на действующие нормативные правовые акты (международные и национальные);
– учётом сложившейся судебной практики;
– анализом аналогичных документов, действующих в иных правопорядках или в смежных сферах (при необходимости);
– логикой правовой определённости, эффективности, минимизации рисков.

Обоснование должно носить прикладной характер и быть направлено на объяснение выбора конкретных правовых конструкций. **Избыточное теоретизирование**, не связанное с содержанием продукта, не допускается.

Ключевым результатом проектной работы является юридически корректный, внутренне согласованный и практически применимый продукт, сопровождаемый обоснованием, позволяющим оценить его эффективность и реализуемость.

Структура проектной работы

Проектная работа включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Перечень обозначений и сокращений (при необходимости).
4. Введение.
5. Основная часть (пояснительная записка).
6. Заключение.
7. Библиографический список.
8. Приложение (или приложения), содержащее разработанный продукт.
9. Иные приложения (при наличии).

Разработанный продукт в обязательном порядке размещается в приложении. В тексте пояснительной записки должны содержаться ссылки на его конкретные положения (разделы, пункты, элементы конструкции).

Содержание структурных элементов

Введение

Во введении кратко указываются:

– проблема – описание конкретной практической ситуации, требующей разрешения;

– цель – формулировка разрабатываемого продукта (например: «разработать проект лицензионного договора на использование программного обеспечения с условиями эскроу»);

– задачи, решение которых обеспечивает достижение цели (изучение правового регулирования, выбор оптимальной правовой конструкции, апробация на судебной практике и др.);

– объект и предмет – в качестве объекта указывается сфера профессиональной деятельности или область общественных отношений, в качестве предмета – создаваемый документ, механизм или иной продукт;

– методы исследования (формально-юридический, сравнительно-правовой, метод правового моделирования, экспертный опрос и др.). Детальное изложение методологии не требуется;

– краткое описание продукта (одним-двумя предложениями).

Основная часть

Основная часть выполняет функцию пояснительной записки. В ней не предусматривается обязательного деления на разделы «Теоретическая часть», «Аналитическая часть», «Проектная часть». Допускается свободная, но логически выстроенная структура, направленная на обоснование принятых проектных решений.

Рекомендуется включение следующих смысловых блоков (последовательность определяется автором в зависимости от темы):

- **Ключевые правовые проблемы,** разрешаемые продуктом (например, отсутствие нормативного регулирования, неопределённость судебной практики, противоречия между нормативными правовыми актами).
- **Обоснование выбранной конструкции**, модели или формы продукта – объяснение причин остановки на конкретном типе договора, виде локального акта, алгоритме. Сравнение с альтернативными подходами приводится только в релевантной части, без развёрнутого учебного обзора.
- **Постатейный (поэлементный) комментарий** к продукту – является основным содержательным элементом пояснительной записки. Для каждого существенного положения разработанного документа (статьи договора, этапа регламента, раздела статута) приводится обоснование со ссылкой на норму права, судебную практику или логику правовой эффективности.
- **Анализ рисков** при использовании продукта – оценка судебных, правовых, организационных, финансовых рисков и предложения по их минимизации.
- **Рекомендации по применению** – указание на целевые аудитории (круг субъектов), типичные ситуации использования, возможные варианты настройки (адаптации) продукта.

Недопустимо включение в основную часть глав «Теоретические основы», «Исторический обзор», «Зарубежный опыт» и т.п. без установления прямой связи с конкретными положениями разработанного продукта.

В заключении обобщаются характеристики разработанного продукта, формулируются условия его эффективного применения, ограничения, а также возможные направления доработки.

Библиографический список (сведения об источниках) необходимо оформлять в соответствии с требованиями: ГОСТ Р 7.0.100–2018.

Приложение — основной продукт проектной работы. В приложении размещается разработанный продукт в окончательной редакции.

Иные приложения (если они необходимы) помещают после основного продукта проектной работы в порядке их упоминания в тексте. В приложения выносятся схемы, таблицы, аналитика, на которую имеются ссылки в тексте

проекта. Внутри пояснительной записки обязательно должны быть ссылки на приложения.

Нумерация приложений сквозная и не связана с нумерацией в содержательной части проекта. Нумерация рисунков, формул и таблиц внутри приложений своя собственная и не связана с нумерацией в других приложениях и в содержательной части проекта. Для ссылки на рисунок, формулу или таблицу, находящуюся в приложении, в проекте указывается ее номер и номер приложения, например: (прил. 5 рис. 7). Приложения должны иметь непосредственное отношение к проекту, если данная работа может обойтись без какого-то приложения, без ущерба для целостности, то его следует исключить.

Если продукт включает несколько взаимосвязанных документов, они оформляются как отдельные приложения либо структурируются внутри одного приложения.

Оформление проектной работы

Проект оформляется на русском языке.

Проект оформляется в виде текста, графиков, таблиц, схем, изображений на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов проекта (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами. Знак параграфа не ставится. Названия параграфов в содержании должны точно повторять названия параграфов в тексте проекта. Точка после названия параграфов не ставится. Параграфы располагаются друг за другом, каждый параграф необходимо начинать с нового листа.

При ссылках на основную часть текста выполняемого проекта указываются номера параграфов (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данного проекта. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «... в соответствии с приложением № 1» и т. п.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный).

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

По ходу изложения текста могут использоваться выдержки из научной литературы, периодических статей, источников статистической информации и прочих документов, на которые в обязательном порядке необходимо делаются ссылки на использованные источники. В проекте могут быть приведены таблицы, рисунки и схемы, которые должны быть пронумерованы и иметь название.

Цитаты воспроизводятся в тексте проекта с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

В проекте используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в проекте принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента проекта «Содержание».

Приложения к проекту оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания проекта. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью проекта сквозную нумерацию страниц.

Текст проекта должен быть переплетен (сброшюрован).

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР являются частью государственной итоговой аттестации.

Методические рекомендации по выполнению ВКР отражены в рабочей программе ГИА, в перечне компонентов ОП и в разделе 2 Методических материалов по выполнению ВКР.

Критерии оценки результатов защиты ВКР устанавливаются РП ГИА по соответствующей образовательной программе с учетом требований, установленных ФГОС.

Каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание на ВКР (приложение

№ 1) не позднее даты начала преддипломной практики.

ВКР выполняется и защищается на русском языке, как государственном языке Российской Федерации.

ВКР может быть выполнена одним обучающимся или несколькими обучающимися совместно, но не более 5 (пяти) человек. Виды ВКР, которые могут выполняться несколькими обучающимися совместно установлены Положением о ГИА.

При совместном выполнении ВКР Институтом права и национальной безопасности обеспечивается возможность объективного оценивания уровня подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности каждого обучающегося, выполнявшего ВКР совместно.

Защита ВКР, выполненной совместно несколькими обучающимися, проводится в один и тот же день на заседании одной и той же ГЭК. При этом каждый обучающийся представляет самостоятельно выполненную часть работы. Участники совместной ВКР на защите выступают последовательно, один за другим, в соответствии с логикой выполненных ими частей работы. Итоговая оценка за подготовку и защиту совместной ВКР у авторов работы может отличаться.

ВКР должна быть выполнена обучающимися самостоятельно под контролем научного руководителя.

Под несамостоятельным выполнением ВКР понимается плагиат, то есть намеренное использование (заимствование) в работе чужого текста или иного объекта авторских прав, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки (без указания имени автора и источника заимствования) или со ссылками, но так, что объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы либо ее разделов.

При подготовке ВКР обучающийся обязан взаимодействовать с научным руководителем для оценки работы на каждом этапе ее написания. После направления ВКР или ее части научный руководитель должен дать обратную связь обучающемуся в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с момента ее получения.

После завершения подготовки ВКР обучающийся должен предоставить финальный текст ВКР на проверку научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР.

Не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня защиты ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв (приложение 2) о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися совместно руководитель ВКР предоставляет кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

Выпускные квалификационные работы по программам бакалавриата подлежат рецензированию в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется структурным подразделением одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Академии. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу (Приложение 21 к Положению о ГИА). Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Ознакомление с отзывом и рецензией обучающегося осуществляется не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При получении обучающимся рецензии ему, совместно с научным руководителем следует подготовить ответ на замечания и вопросы рецензента (при их наличии). Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после рецензирования не допускается.

Тексты ВКР размещаются в электронно–библиотечной системе Академии и проверяются на объем заимствований.

ВКР, предоставляемая на защиту, должна быть переплетена (сброшюрована). Обучающийся предоставляет 2 экземпляра брошюрованной ВКР на кафедру.

ВКР, отзыв (приложение 2), рецензия (приложение 3) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При формировании расписания государственной итоговой аттестации устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Защита ВКР осуществляется на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Обязательные элементы процедуры защиты:

– доклад автора ВКР (нескольких авторов, выполнявших ВКР совместно);

– оглашение отзыва научного руководителя и внешней рецензии;

– вопросов членов государственной экзаменационной комиссии.

Для доклада по содержанию выпускной квалификационной работы обучающемуся отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР. После оглашения официальных отзывов и рецензии обучающемуся предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии. Вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

автору (авторам) ВКР находиться в рамках ее темы и предмета исследования. Общая продолжительность защиты ВКР не превышает 0,5 часа.

Оценка результата защиты ВКР производится на открытом заседании ГЭК в соответствии с Рабочей программой государственной итоговой аттестации (РП ГИА).

Порядок проверки ВКР на объем заимствования:

Для проверки обучающиеся самостоятельно осуществляют загрузку ВКР через свой личный кабинет в формате PDF. Ответственность за соответствие текста ВКР на бумажном и электронном носителях несет обучающийся.

В систему загружается полный текст ВКР. Количество возможных загрузок версий документа может быть ограничено. Доступ в личный кабинет предоставляется по учетной записи обучающегося с использованием информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://my.ranepa.ru.

Проверка работ, загруженных через личный кабинет, осуществляется с использованием системы «Антиплагиат» в автоматическом режиме. После проверки система «Антиплагиат» формирует справку о результатах проверки.

Обучающийся представляет ВКР научному руководителю, также распечатанную и подписанную справку о результатах проверки согласно графику написания ВКР определённым структурным подразделением.

Оригинальность ВКР – фрагменты проверяемого текста, не обнаруженные ни в одном источнике и не отмеченные ни одним из модулей поиска. Показатель «Оригинальность» – это доля фрагментов проверяемого текста, отнесенных к оригинальному тексту, в общем объеме текста.

Для ВКР студентов, обучающихся по программам бакалавриата минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен составлять не менее 40%, если иное не предусмотрено ФГОС или ОС и/или распоряжением директора Института. При этом, текст, имеющий правомерные заимствования из официальных источников, составленный обучающимся самостоятельно с использованием учебной литературы, учебников, учебных пособий и нормативно-правовых актов должен составлять 60%.

Руководитель ВКР осуществляет оценку работы с учетом справки о результатах проверки и принимает одно из следующих решений:

– о прохождении проверки;

– о непрохождении проверки с последующим устранением обучающимся замечаний;

– о непрохождении проверки и выходе обучающегося на защиту с отрицательным отзывом руководителя на текст работы.

Перед оценкой работы руководитель ВКР осуществляет контроль за отсутствием фальсификации результатов проверки. Доступ к системе сотрудниками осуществляется по адресу: ranepa.antiplagiat.ru.

Справка о результатах проверки ВКР при принятии руководителем решения о прохождении работой проверки подписывается руководителем

ВКР и прикладывается к общему комплекту документов, передаваемых в ГЭК для защиты ВКР.

Информация о принятом решении по результатам проверки доводится до сведения обучающегося.

В случае если ВКР не соответствует требованиям, установленным Положением о ГИА к оригинальности текста, работа возвращается обучающемуся на доработку. При необходимости доработки ВКР обучающемуся предоставляется полный отчет о проверке. Работа должна быть доработана обучающимся и представлена для повторной проверки. При доработке обучающийся не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритма проверки системы «Антиплагиат».

В случае если обучающийся не предоставил новую редакцию работы, или если выявленные недостатки не устранены, и (или) итоговая оценка оригинальности работы не достигла допустимых значений руководитель отражает данный факт в отзыве.

Особенности использования искусственного интеллекта при подготовке ВКР

В процессе работы над ВКР обучающийся по согласованию с руководителем ВКР может использовать технологии искусственного интеллекта (далее – ИИ) в качестве инструментов при подготовке ВКР.

Не допускается применение генеративных технологий для целей написания ВКР генеративными моделями вместо обучающегося. ИИ следует использовать как вспомогательный инструмент для анализа данных, структурирования содержания и оформления текста, сохраняя авторский вклад и научную самостоятельность. Важно прозрачное оформление работы: отмечать фрагменты, созданные нейронной сетью, чтобы преподаватель видел личный вклад обучающегося.

ВКР, написанная обучающимся с использованием ИИ, представляет собой работу, которая осуществляется через взаимодействие с технологиями ИИ и демонстрирует уровень сформированности необходимых компетенций обучающегося.

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы приведены в документе «Методические материалы по выполнению выпускных квалификационных работ» для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену приводится в Приложении 2 к РП ГИА.

Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена представлен в Приложении 3 к РП ГИА.

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются: оценка за *государственный экзамен* и оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

− актуальность темы;

− научно-практическое значение темы;

− качество выполнения работы;

− содержательность доклада и ответов на вопросы;

− наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое выражение	**Словесное выражение**	**Критерии оценки**	**Уровень освоения компетенций**
5	**ОТЛИЧНО**	*-Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме;* *- при подготовке работы были использованы актуальные материалы по проблематике ВКР, современные достижения юридической науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;* *- работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;* *- доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики,*	*Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой*

		раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; *- работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;* *- ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности*	
4	**ХОРОШО**	*- ВКР содержит анализ темы ВКР, поставленные цель и задачи исследования достигнуты, ВКР носит исследовательский и самостоятельный характер;* *- в ВКР используются актуальные нормативные правовые акты, в целом используются правовые позиции высших судов, правоприменительная практика, правовая доктрина;* *- ВКР выполнена с соблюдением требований, предъявляемых к оформлению ВКР, в том числе к оформлению сносок и ссылок, библиографического списка, но содержатся несущественные ошибки;* *- доклад на защите и ответы на вопросы корректны (хотя содержат несущественные ошибки) и демонстрируют в целом свободное и на должном уровне владение темой и содержанием, материалом ВКР, теоретическую и практическую подготовку выпускника к профессиональной юридической деятельности.*	*Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой*

3	**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	*- ВКР содержит анализ темы ВКР, поставленные цель и задачи исследования в целом достигнуты, ВКР носит в целом исследовательский и самостоятельный характер;* *- в ВКР используются в целом актуальные нормативные правовые акты, в недостаточном объеме используются правовые позиции высших судов, правоприменительная практика, правовая доктрина;* *- ВКР выполнена в целом с соблюдением требований, предъявляемых к оформлению ВКР, в том числе к оформлению сносок и ссылок, библиографического списка, но имеются ошибки и погрешности;* *- доклад на защите и ответы на вопросы корректны (хотя содержат ошибки) и демонстрируют не свободное владение темой и содержанием, материалом ВКР, слабую теоретическую и практическую подготовку выпускника к профессиональной юридической деятельности.*	*Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП*
2	**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	*- поставленные в ВКР цель и задачи исследования не достигнуты, ВКР не носит исследовательский и самостоятельный характер;* *- используемые в ВКР источники не позволяют раскрыть тему, достигнуть цели и выполнить задачи ВКР;* *- ВКР выполнена в целом с существенным нарушением требований, предъявляемых к оформлению ВКР;* *- доклад на защите и ответы на вопросы в целом некорректны и демонстрируют низкий уровень владения темой и содержанием,*	***Компетенции не сформированы***

		материалом ВКР, показывают низкий уровень теоретической и практической подготовки выпускника к профессиональной юридической деятельности.	

Шкала оценивания государственного экзамена:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	***ОТЛИЧНО***	*Ответ свободный, уверенный, полный. Продемонстрировано глубокое знание законодательства, правовых позиций высших судебных инстанций, правоприменительной практики, доктрины. Ответ аргументирован (обоснован, логичен, связан). Владение понятийным аппаратом (юридической терминологий и содержанием понятий) на высоком уровне.* *Уверенные ответы на дополнительные вопросы, показывающие свободную ориентацию в юридическом материале.*	*Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОП*
4	***ХОРОШО***	*Ответ в целом полный или недостаточно полный. Предпринята попытка обоснования и объяснения ответа.*	*Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП*

		Аргументация имеет несущественные ошибки. Показано наличие прочных базовых знаний законодательства и юридической терминологии. Корректно раскрыто содержание используемых понятий. *Ответы на дополнительные вопросы показывают некоторые незначительные затруднения, остаются незавершенными, содержат несущественные ошибки.*	
3	***УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО***	*Ответ краткий, неполный, но верный. Аргументация слабая, уровень знаний приемлемый. Ответ в целом раскрывает вопросы.* *Ответы на дополнительные вопросы, односложные, даны с затруднением, но в целом корректные.*	*Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП*
2	***НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО***	*Ответ не связан со смыслом вопросов, содержит существенные ошибки, знания не демонстрируются. На дополнительные вопросы ответы не даны или даны*	***Компетенции не сформированы***

		неверные.	

На основании результатов *государственного экзамена и* защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Гражданское право права как отрасль частного права.
2. Источники гражданского права.
3. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
4. Гражданское правоотношение.
5. Злоупотребление правом в гражданских правоотношениях.
6. Принцип добросовестности и его действие в правоприменительной практике.
7. Понятие и содержание гражданской правосубъектности.
8. Правоспособность и дееспособность граждан.
9. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.
10. Особенности признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим в условиях специальной военной операции.
11. Понятие и признаки юридического лица.
12. Правоспособность юридического лица.
13. Виды юридических лиц, их классификация.
14. Порядок и способы создания юридических лиц.
15. Учредительные документы и органы управления юридического лица, их компетенция.
16. Прекращение юридического лица (реорганизация, ликвидация, банкротство).
17. Понятие, виды и правовое положение хозяйственных товариществ.
18. Понятие, виды и правовое положение хозяйственных обществ.
19. Понятие и правовое положение производственного кооператива.
20. Понятие и правовое положение хозяйственного партнерства.
21. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
22. Понятие, признаки и виды некоммерческих организаций.
23. Личные фонды как некоммерческие унитарные организации.
24. Товарищества собственников недвижимости: правовое положение.
25. Корпоративные некоммерческие организации: сущность и виды.
26. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как самостоятельные субъекты гражданского права.
27. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
28. Недвижимые вещи как объект гражданских прав.
29. Незавершенное строительство: проблемы правового регулирования.
30. Цифровые права и их правовое регулирование.
31. Ценные бумаги: понятие, виды и их краткая характеристика.
32. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений: понятие и виды. Особенности их защиты.
33. Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок.

34. Форма сделки и последствия ее несоблюдения.

35. Государственная регистрация некоторых видов сделок, ее гражданско-правовое значение.

36. Недействительность сделок.

37. Оспоримые и ничтожные сделки.

38. Правовые последствия недействительности сделок.

39. Способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданско-правовых обязанностей. Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав.

40. Эстоппель и его правовое значение.

41. Понятие злоупотребления правом. Шикана.

42. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей через представителя.

43. Доверенность в гражданском праве.

44. Понятие и гражданско-правовое значение сроков.

45. Виды сроков в гражданском праве, их классификация.

46. Понятие, виды и значение сроков исковой давности.

47. Применение и исчисление сроков исковой давности.

48. Понятие и признаки вещного права.

49. Виды вещных прав.

50. Понятие права собственности и его содержание.

51. Юридические основания (титулы) собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.

52. Прекращение права собственности.

53. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

54. Понятие и содержание права частной собственности граждан. Объекты права собственности граждан.

55. Понятие и содержание права частной собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц.

56. Понятие и содержание права государственной и муниципальной (публичной) собственности.

57. Понятие и значение приватизации государственного и муниципального имущества.

58. Понятие права общей собственности.

59. Право общей собственности.

60. Право общей долевой собственности.

61. Понятие и виды ограниченных вещных прав.

62. Ограниченные вещные права на земельные участки и жилые помещения.

63. Сервитуты.

64. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.

65. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск).

66. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).

67. Иск о признании права собственности или иного вещного права.
68. Понятие и черты обязательственного права как подотрасли гражданского права.
69. Понятие обязательства, его содержание и основания возникновения. Виды обязательств.
70. Перемена лиц в обязательстве.
71. Исполнение обязательств и его принципы.
72. Исполнение обязательств с множественностью лиц.
73. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
74. Неустойка.
75. Залог. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество.
76. Поручительство, задаток и удержание.
77. Независимая гарантия.
78. Понятие и основания прекращения обязательств.
79. Принцип свободы договора.
80. Виды гражданско-правовых договоров.
81. Порядок заключения договора.
82. Изменение и расторжение договора.
83. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств: понятие, основания и условия возникновения.
84. Исполнение обязательств и его принципы. Условия надлежащего исполнения обязательств.
85. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
86. Залог. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество.
87. Понятие и основания прекращения обязательств.
88. Общие положения договора купли-продажи.
89. Опционный договор.
90. Абонентский договор.
91. Розничная купля-продажа.
92. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора купли-продажи.
93. Поставка товаров. Поставка товаров для государственных нужд.
94. Договор контрактации.
95. Продажа недвижимости.
96. Договор мены.
97. Договор дарения.
98. Договор энергоснабжения.
99. Договор постоянной ренты.
100. Договор пожизненной ренты.
101. Договор пожизненного содержания с иждивением.
102. Общая характеристика договора аренды.
103. Прокат.

104. Аренда транспортных средств.
105. Аренда зданий и сооружений.
106. Финансовая аренда (лизинг).
107. Договор найма жилого помещения.
108. Договоры социального найма жилого помещения.
109. Основания признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий.
110. Расторжение договора найма жилого помещения.
111. Договор безвозмездного пользования имуществом.
112. Общие положения о подряде.
113. Бытовой подряд.
114. Строительный подряд.
115. Подрядные работы для государственных нужд.
116. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.
117. Договор возмездного оказания услуг.
118. Договор займа.
119. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.
120. Договор финансирования под уступку денежного требования.
121. Договор банковского вклада.
122. Договор банковского счета.
123. Понятие безналичных расчетов, их формы и краткая характеристика.
124. Договор хранения.
125. Страхование. Основные понятия. Виды страхования.
126. Договор имущественного страхования.
127. Договор личного страхования.
128. Договор поручения.
129. Действия в чужом интересе без поручения.
130. Договор комиссии.
131. Агентский договор.
132. Договор доверительного управления имуществом.
133. Договор коммерческой концессии.
134. Договор простого товарищества.
135. Публичное обещание награды. Публичный конкурс.
136. Обязательства вследствие причинения вреда: понятие и функции. Основания и условия деликтной ответственности.
137. Вред как основание деликтной ответственности. Объем и способы возмещения причиненного вреда.
138. Вина причинителя вреда как условие деликтной ответственности. Учет вины потерпевшего в деликтном обязательстве.
139. Субъекты, объект и содержание деликтного обязательства.
140. Ответственность за вред, причиненный в состоянии необходимой обороны или крайней необходимости.
141. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником.
142. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними.

143. Ответственность за вред, причиненный гражданами, признанных недееспособными или ограниченно дееспособными.

144. Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значения своих действий.

145. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.

146. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.

147. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Основания освобождения владельца источника повышенной опасности от ответственности.

148. Ответственность за причинение вреда здоровью гражданина. Объем, характер и размер возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья.

149. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца.

150. Порядок выплаты возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.

151. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

152. Компенсация морального вреда: основания, способ и размер.

153. Обязательства вследствие неосновательного обогащения: понятие, содержание. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

154. Понятие и основные категории наследственного права.

155. Наследование по завещанию.

156. Наследование по закону.

157. Наследственный договор.

158. Особенности наследования отдельных видов имущества.

159. Защита интеллектуальных прав.

160. Понятие авторского права, его функции, объекты и субъекты.

161. Авторские права: понятие, виды и характеристика. Сроки действия авторских прав.

162. Смежные права: понятие, субъекты и объекты. Сроки действия смежных прав.

163. Понятие, объекты и субъекты патентного права.

164. Патентные права: понятие, виды и характеристика. Сроки действия патентных прав.

165. Понятие исключительных прав на фирменное наименование, товарный знак и наименование места происхождения товара, их характеристика и сроки действия.

Гражданский процесс

1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права

2. Принципы гражданского процессуального права
3. Гражданские процессуальные правоотношения
4. Источники гражданского процессуального права
5. Стадии гражданского процесса
6. Понятие судебной компетенции
7. Понятие подсудности. Родовая подсудность
8. Территориальная подсудность и ее виды
9. Характеристика субъектов, участвующих в гражданском процессе
10. Стороны гражданского процесса
11. Третьи лица
12. Участие прокурора в гражданском процессе
13. Лица, участвующие в процессе в целях защиты интересов других лиц
14. Понятие представительства и его виды
15. Полномочия представителей и порядок их оформления
16. Понятие судебного доказывания и судебных доказательств
17. Предмет доказывания. Основания освобождения от доказывания
18. Бремя доказывания. Доказательственные презумпции и фикции
19. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств
20. Средства доказывания
21. Классификация процессуальных сроков Течение процессуальных сроков. Порядок их продления и восстановления
22. Понятие и виды судебных расходов
23. Судебные штрафы
24. Судебные извещения и вызовы
25. Понятие иска и право на иск. Виды исков
26. Предъявление иска. Возбуждение гражданского дела
27. Обеспечение иска
28. Понятие стадии подготовки дела к судебному разбирательству
29. Порядок проведения судебного заседания
30. Приостановление производства по делу. Отложение разбирательства дела. Окончание дела без вынесения судебного решения
31. Протокол судебного заседания
32. Понятие и виды судебных постановлений
33. Требования, предъявляемые к судебному решению
34. Заочное производство
35. Определения суда первой инстанции
36. Приказное производство
37. Заочное производство
38. Упрощенное производство
39. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства
40. Порядок рассмотрения и разрешения дел, рассматриваемых судом в порядке особого производства
41. Общая характеристика производства в суде апелляционной инстанции
42. Обжалование определений суда первой инстанции

43. Понятие и сущность кассационного производства
44. Понятие и общая характеристика производства в суде надзорной инстанции
45. Понятие, значение и основания пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу
46. Общие положения производства по делам с участием иностранных лиц
47. Представительство иностранных лиц
48. Международная подсудность
49. Судебные поручения в международном гражданском процессе
50. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов
51. Понятие, сущность, правовые основы арбитража (третейского разбирательства)
52. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов
53. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов
54. Производство по делам, связанным с выполнением судами функции содействия в отношении третейских судов
55. Понятие исполнительного производства
56. Исполнительные документы. Исполнительный лист, его содержание
57. Понятие и сущность медиации
58. Административное судопроизводство. Краткая характеристика

Приложение 2. Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену

Теория государства и права

1. Теории государства и права как наука
2. Понятие и признаки государства. Сущность государства
3. Понятие и структура формы государства
4. Форма правления государства: понятие и виды
5. Форма государственного устройства: понятие и виды
6. Политико-государственный режим: понятие и виды
7. Понятие механизма государства и его структура
8. Государственные органы: их признаки и характеристика
9. Принципы организации и деятельности государственного аппарата
10. Понятие и содержание функций государства, их связь с сущностью государства. Эволюция функций российского государства
11. Место и роль государства в политической системе общества
12. Понятие правового государства, его соотношение с гражданским обществом
13. Понятие законности, ее основные идеи

14. Понятие системы нормативного регулирования общественных отношений. Соотношение норм права и норм морали
15. Понятие формы (источника) права. Виды форм (источников права).
16. Виды нормативных правовых актов
17. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц
18. Понятие правотворчества, его принципы и виды
19. Этапы и стадии правотворческого процесса
20. Понятие и виды систематизации нормативных правовых актов
21. Понятие и признаки правовой нормы. Структура правовой нормы
22. Классификация норм права
23. Понятие системы права, ее соотношение с системой законодательства
24. Понятие, структура и виды правоотношений
25. Субъекты правоотношений, их правоспособность и дееспособность
26. Юридические факты: понятие, классификация
27. Применение права — особая форма реализации норм права
28. Понятие и виды толкования правовых норм
29. Понятие и структура правосознания
30. Правонарушение: его признаки, состав и виды
31. Юридическая ответственность: понятие и виды
32. Понятие правопорядка, его соотношение с общественным порядком и законностью
33. Правовая культура: понятие, функции, виды
34. Правомерное поведение: понятие, структура, виды

Гражданское право:

1. Понятие, предмет, метод, принципы и функции гражданского права как отрасли права.
2. Банкротство субъектов гражданских правоотношений.
3. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
4. Внедоговорные обязательства – понятие, система.
5. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
6. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность граждан. Основания и порядок ограничения и лишения дееспособности граждан.
7. Акционерное общество: понятие, типы, органы, ответственность.
8. Некоммерческие организации
9. Неустойка – понятие, виды, место в системе способов обеспечения исполнения обязательств.
10. Ничтожные сделки: понятие и основания. Порядок и правовые последствия признания сделок недействительными.
11. Общество с ограниченной ответственностью.
12. Общие положения о договоре купли-продажи (понятие, содержание,

признаки, значение, виды).

13. Объекты гражданских прав: понятие и виды. Характеристика вещей.

14. Обязательства вследствие причинения вреда: понятие, виды, общие основания и условия ответственности за причинение вреда, их характеристика. Понятие «генерального» и «специального (усеченного)» деликтов.

15. Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Его система. Понятие, признаки и виды обязательств. Основания возникновения обязательств.

16. Ограниченные вещные права – понятие, признаки, система.

17. Основания возникновения, изменения, прекращения гражданских правоотношений.

18. Осуществление и защита гражданских прав.

19. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

20. Перемена лиц в обязательстве.

21. Понятие авторского права: объекты, субъекты, права авторов и их содержание.

22. Понятие гражданско-правового договора и его условия. Порядок заключения договора.

23. Понятие гражданско-правовой ответственности. Основания и условия ее наступления.

24. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Характеристика виндикационного и негаторного исков.

25. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок исчисления сроков.

26. Понятие и значение сроков исковой давности. Перерыв, приостановление и восстановление срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется

27. Понятие и основания прекращения обязательств.

28. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц (классификация).

29. Понятие и условия действительности сделок. Форма и виды сделок.

30. Понятие и функции гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.

31. Понятие обязательства, его содержание и основания возникновения. Виды обязательств.

32. Понятие расчетных обязательств. Формы безналичных расчетов и их характеристика.

33. Понятие сделок, их место в системе юридических фактов. Виды сделок. Условия действительности сделок и последствия их несоблюдения.

34. Понятие, виды гражданских правоотношений.

35. Понятие, виды и общие положения договора аренды.

36. Понятие, виды и содержание договора страхования. Существенные условия договора страхования.

37. Понятие, значение и классификация способов обеспечения

исполнения обязательств.

38. Понятие, предмет и принципы наследственного права. Основные категории (понятия) наследственного права. Субъекты наследственного права.

39. Понятие, признаки и виды вещных прав. Отличие вещных прав от обязательственных.

40. Понятие, стороны и виды договора банковского счета. Права и обязанности сторон по договору. Очередность списания денежных средств со счета.

41. Поставка для государственных нужд (понятие, особенности, структура договорных связей, содержание, ответственность сторон).

42. Право общей собственности.

43. Право собственности – понятие, основания возникновения и прекращения.

44. Правовой статус физического лица-предпринимателя.

45. Правоспособность юридического лица, органы юридического лица.

46. Представительство и доверенность.

47. Публично-правовые образования как субъект гражданских правоотношений.

48. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.

49. Саморегулируемые организации.

50. Система гражданского права. Источники гражданского права

51. Создание и прекращение юридических лиц.

52. Способы и срок принятия наследства. Отказ от наследства. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

53. Теории сущности юридического лица.

54. Форма сделок. Государственная регистрация сделок. Юридические последствия совершения сделки с нарушением формы.

55. Хозяйственное товарищество (полное, коммандитное).

56. Ценные бумаги - понятие, признаки, система.

57. Договор банковского вклада: понятие, стороны, виды, формы. Права, обязанности и ответственность сторон по договору.

58. Договор возмездного оказания услуг: понятие, особенности правового регулирования, предмет, субъекты и виды договора.

59. Договор дарения (понятие, содержание, виды, предмет договора, запрещение и ограничения дарения, отказ от дарения и его отмена).

60. Договор комиссии: понятие, предмет, права и обязанности сторон. Отличие договора комиссии от договора поручения.

61. Договор коммерческой концессии: понятие, субъектный состав, форма, существенные условия, права, обязанности и ответственность сторон

62. Договор купли-продажи недвижимости (понятие, особенности, форма, содержание). Особенности продажи жилых помещений.

63. Договор мены (понятие, содержание, момент возникновения права собственности на обмениваемые товары).

64. Договор найма жилого помещения (понятие, виды, порядок

заключения, права и обязанности сторон).

65. Договор об отчуждении исключительного права и лицензионный договор: стороны, содержание, виды и исполнение.

66. Договор перевозки грузов: понятие, виды, источники правового регулирования. Права и обязанности сторон.

67. Договор перевозки пассажира и багажа: понятие, виды, общая характеристика, права и обязанности сторон.

68. Договор подряда (понятие, существенные условия, распределение рисков в подрядных отношениях, субъектный состав, виды).

69. Договор поставки (понятие, содержание, урегулирование разногласий при заключении договора).

70. Договор ренты (понятие, виды, содержание, обеспечение выплаты ренты, выкуп ренты).

71. Договор строительного подряда: понятие, существенные условия, форма, права и обязанности сторон. Сдача и приемка результата выполненных работ. Ответственность подрядчика за качество работ.

72. Договор факторинга: понятие, содержание и ответственность сторон.

73. Договор финансовой аренды (лизинг): понятие, содержание. Особенности правового регулирования.

74. Договор хранения: понятие, виды, форма, права и обязанности сторон. Основания и размер ответственности хранителя.

75. Агентский договор: понятие, особенности, права и обязанности сторон. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии.

76. Договоры займа и кредита (сравнительная характеристика).

77. Заключения договора: понятие, порядок и стадии. Заключение договора в обязательном порядке.

78. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.

79. Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора.

80. Интеллектуальные права: понятие, виды, содержание, срок действия, основания возникновения.

81. Исключительные права на средства индивидуализации товаров, работ, услуг и их производителей.

82. Исполнение обязательств и его принципы. Условия надлежащего исполнения обязательств.

83. Компенсация морального вреда: основания, способ и размер.

84. Кооперативы (производственный, потребительский).

85. Корпоративные отношения и корпоративный договор.

86. Кредитный договор: понятие, субъектный состав, форма, виды, права, обязанности и ответственность сторон. Товарный кредит. Коммерческий кредит.

87. Крестьянское (фермерское) хозяйство.

88. Наследование по завещанию. Понятие завещания, порядок его совершения, форма.

89. Наследование по закону: круг наследников и порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления.

90. Независимая гарантия: понятие, форма, отзыв и изменение.

Приложение 3. Перечень примерных заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена

Задача 1. На основании постановления налоговой инспекции о нарушении нормы налогового законодательства с расчетного счета общества с ограниченной ответственностью в безакцептном порядке было списано 102 тыс. рублей. Общество обратилось в суд с иском о возврате 102 тыс. рублей и уплате предусмотренных ст.395 ГК РФ процентов в размере 47 тыс. рублей за неправомерное пользование его денежными средствами.

При рассмотрении иска было установлено, что налоговая инспекция необоснованно взыскала с общества 102 тыс. рублей в виде финансовых санкций за нарушение налогового законодательства. Поэтому суд удовлетворил иск в части возврата из бюджета 102 тыс. рублей. Однако в части уплаты процентов в размере 47 тыс. рублей в иске было отказано.

Дайте оценку вынесенного судом решения.

Задача 2. Общество с ограниченной ответственностью «Ренессанс» выиграло торги по продаже акций акционерного общества, созданного на базе приватизированного государственного предприятия. Между обществом и Фондом имущества был заключен договор купли-продажи пакета акций. Однако в дальнейшем общество, ссылаясь на временные денежные затруднения, не внесло в установленный срок денежные средства за приобретенный по договору пакет акций.

Фонд имущества, руководствуясь ст.30 Закона РСФСР «О приватизации государственных и муниципальных предприятий в РСФСР», действовавшего на момент заключения договора купли-продажи, объявил о признании этого договора недействительным и вторично вынес пакет акций на торги. Общество считает, что в данном вопросе необходимо руководствоваться ст.166-181 ГК РФ, которыми предусматривается возможность признания сделки недействительной только в случаях, когда сама сделка противоречит требованиям закона или иного правового акта. В данном же случае имеет место только задержка в исполнении договора купли-продажи, который сам по себе не противоречит ни закону, ни иному правовому акту. Поэтому отсутствуют и основания для признания этого договора не действительным.

Возникший спор был перенесен на рассмотрение арбитражного суда.

Какими нормами гражданского права должен руководствоваться суд при решении данного спора?

Задача 3. Индивидуальный предприниматель Каталин взял в банке кредит на развитие бизнеса под поручительство Харитонова. Каталин проживает в двухэтажном доме, приобретенном несколько лет назад еще до того, как занялся бизнесом.

Через полгода после того, как Харитонов поручился за Каталина перед банком, он обратился к Каталину с просьбой разрешить ему поселиться в

доме сроком на год-два. Сославшись на финансовые затруднения, Харитонов просил о проживании без оплаты. Каталин поселил Харитонова в одной из пустующих комнат второго этажа, куда Харитонов перевез все свои вещи, в том числе диван, письменный стол, музыкальный центр, телевизор, компьютер. Письменно отношения Каталина и Харитонова не оформлены, но каждый месяц Харитонов передавал Каталину оговоренную сторонами сумму, составляющую часть платежа за отопление и водоснабжение дома, в подтверждение чего Каталин выдавал Харитонову расписку.

Через год после того, как Харитонов поселился в доме, Каталин принял решение дом продать и потребовал от Харитонова, чтобы тот в течение 1-2 месяцев подыскал себе другое жилье.

Изучите ситуацию внимательно и определите вид гражданско-правовых отношений, участниками которых являются Каталин и Харитонов.

Каковы вид и юридическое содержание отношений, сложившихся между Каталиным и Харитоновым?

Можно ли установить материальное содержание отношения, которое сложилось по факту проживания Харитонова в доме Каталина?

Задача 4. Индивидуальный предприниматель Сивков продал Шершавину отдельно стоящее нежилое здание, которое тот принял в собственность, но в установленный договором срок не оплатил. Несмотря на это Шершавин, обратился за государственной регистрацией права и получил на свое имя свидетельство о праве собственности на здание.

Сивков обратился в суд, потребовал обязать Шершавина оплатить стоимость здания. При рассмотрении дела судом стороны спора заключили мировое соглашение, в котором Шершавин принял на себя обязательство передать Сивкову здание обратно, но в качестве отступного. Передача здания назначена сторонами соглашения на 15 сентября, но Сивков, считая себя собственником здания, решил начать ремонт помещений первого этажа и 27 августа потребовал у Шершавина ключи. Вместо этих Сивков получил от Шершавина письмо, в котором тот сообщал, что отказывается от исполнения соглашения об отступном, и в течение 3 дней после этого перечислил на счет Индивидуальный предприниматель Сивкова сумму стоимости здания, определенную в изначальном договоре купли-продажи.

Индивидуальный предприниматель Сивков от денег отказался и обратился в суд с иском об истребовании здания из чужого незаконного владения. Кроме того, он потребовал, чтобы до разрешения спора по существу суд запретил Шершавину владеть и пользоваться зданием.

Дайте понятие гражданского правоотношения, перечислите гражданско-правовые отношения, сложившиеся в приведенной ситуации.

Определите правовое состояние субъектов и юридическое содержание отношений. Соответствуют ли фактические действия и требования сторон спорных отношений их юридическим возможностям?

Назовите те требования Сивкова, которые соответствуют содержанию правоотношений, реализуемых посредством судебной защиты субъективных интересов. Почему другие предъявленные им требования их содержанию не

соответствуют?

Задача 5. Мерзляев взял у Бесшабашнова взаймы 20 тыс. руб., в подтверждение чего выдал расписку, где указал, что он, Мерзляев, через 6 месяцев со дня составления расписки должен возвратить Бесшабашнову взятые в долг денежные средства в сумме 20 тыс. руб. Мерзляев и Бесшабашнов знакомы с детства.

По наступлению указанного срока Бесшабашнов обратился к Мерзляеву и предъявил выданную им расписку, на что Мерзляев ответил, что не является должником Бесшабашнова, так как он Доброхотов.

В разговоре выяснилось, что Мерзляев сменил имя и регистрация смены имени произошла:

1) через неделю после выдачи расписки;

2) за неделю до выдачи расписки.

Все ли необходимые сведения о Мерзляеве как участнике гражданских правоотношений (заемщике) указаны в расписке?

Предусмотрена ли гражданским законодательством возможность смены имени?

Охарактеризуйте юридическую процедуру смены имени и перечислите юридические последствия этого факта применительно к каждой из двух ситуаций.

Задача 6. Проживающие отдельно от родителей и зарегистрированные в одной квартире родные братья Игорь и Иван Быковы решили заняться предпринимательской деятельностью. Игорю 20 лет, а Ивану - 14. Игорь зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя и в течение 2 лет занимался закупкой и розничной торговлей канцтоварами. Иван время от времени оказывал брату посильную помощь.

Когда Ивану исполнилось 16 лет, он решил объявить себя эмансипированным, для чего отправил в адрес родителей заказное письмо с уведомлением о вручении, и сообщил, что начиная с первого числа следующего месяца Иван считается полностью дееспособным.

Назовите свойства физических лиц, которыми они наделяются для участия в гражданско-правовых отношениях; перечислите те признаки, которые предназначены для индивидуализации физических лиц в качестве участников отдельного гражданско-правового отношения.

Дайте понятие дееспособности граждан и назовите ее состояния.

Определите основания, условия и порядок эмансипации граждан. Имеются ли подобные условия в приведенной ситуации, соблюден ли Иваном установленный порядок.

Представьте, что к Вам, как к специалисту в области гражданского права, обратились родители Ивана, которые не хотят, чтобы их сына (Ивана) признали эмансипированным. Дайте им юридическую консультацию. Какие действия Вы посоветовали бы им предпринять в указанной ситуации?

Задача 7. Проживающие и зарегистрированные в одной квартире по

адресу: г. Н.Новгород, ул. Белинского, д. 5, кв. 48 родные братья Игорь и Иван Быковы решили заняться предпринимательской деятельностью. Игорю 20 лет, а Ивану - 17. Игорь зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя, и в течение 2 лет братья вместе занимались закупкой и розничной торговлей канцтоварами.

Скопив необходимый капитал, Игорь потерял интерес к прежнему делу и совместно с приятелем создал ООО "Корона". Иван решил продолжить деятельность по продаже канцтоваров, но при заключении договора выяснилось, что его имя и имя, указанное в предъявленном им свидетельстве о государственной регистрации в качестве ИП, не совпадают. Поэтому Иван обратился в суд с заявлением об установлении юридического факта принадлежности свидетельства, выданного на имя индивидуального предпринимателя Быкова Игоря Андреевича, индивидуальному предпринимателю Быкову Ивану Андреевичу.

Дайте понятие имени и места жительства гражданина, определите значение, которое придается имени и месту жительства граждан гражданским правом.

Законно ли требование, предъявленное Быковым Иваном в суд? Объясните, почему вы так считаете.

Представьте, что до обращения в суд Иван обратился к вам за консультацией. Что бы вы ему посоветовали?

Задача 8. Несовершеннолетние Буйнов и Галкина вступили в брак на условиях снижения брачного возраста, и на деньги, подаренные матерью Буйнова новой семье в день свадьбы, Буйнов с согласия жены приобрел однокомнатную квартиру. За полгода до достижения супругами возраста 18 лет брак был расторгнут. Мать Буйнова обратилась с иском в суд о признании:

– Буйнова недееспособным в соответствии с возрастом;

– сделки купли-продажи квартиры недействительной как совершенной лицом в недееспособном состоянии.

Дайте понятие дееспособности физических лиц, назовите ее возможные состояния. Каково состояние дееспособности Буйнова при вступлении в брак; во время брака; после расторжения брака?

Имеются ли основания для признания Буйнова недееспособным при указанных обстоятельствах? Объясните, почему.

Имеет ли мать Буйнова право требовать признания недействительной сделки купли-продажи квартиры по указанному основанию?

Задача 9. ООО «Плюс-М» обратилось в орган юстиции, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, с просьбой зарегистрировать за ним право собственности на фундамент, возведенный на участке, отведенном ему в установленном порядке для строительства двадцатиэтажного здания. Свое желание зарегистрировать право собственности на фундамент ООО «Плюс-М» мотивировало желанием продать в дальнейшем этот фундамент ЗАО «Нечернозем». Орган юстиции отказал ООО «Плюс-М» в регистрации за ним

права собственности, сославшись на то обстоятельство, что, хотя к моменту обращения ООО «Плюс-М» с просьбой о регистрации права построен только фундамент, здание находится в процессе строительства и, таким образом, права на его части не подлежат регистрации.

Дайте правовую оценку позиции органа юстиции. Может ли ООО «Плюс-М» зарегистрировать право собственности на возведенный фундамент? Свой ответ аргументируйте.

Задача 10. Гражданин Березовский захотел продать гражданке Демченко 1000 обыкновенных именных акций ОАО «ОТР», выпущенных в бездокументарной форме. Стороны решили оформить сделку в нотариальной форме. Нотариус потребовал у продавца предъявления акций на обозрение с целью установления их принадлежности продавцу. Продавец предъявил нотариусу выписку из Реестра акционеров ОАО «ОТР», выданную профессиональным лицензированным реестродержателем и подтверждающую открытие продавцу лицевого счета в Реестре акционеров и наличие на этом лицевом счете 1000 обыкновенных акций, не обремененных залогом или иными обязательствами. Нотариус заявил, что не может удостовериться в том, что продавец владеет продаваемыми акциями, поскольку выписка из Реестра акционеров согласно ст. 46 Федерального закона «Об акционерных обществах» не является ценной бумагой. На этом основании нотариус отказал сторонам в удостоверении их сделки. Стороны обратились за помощью к адвокату.

Дайте правовую оценку позиции нотариуса. Составьте письменный ответ адвоката. Свой ответ аргументируйте.