

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт права и национальной безопасности



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института права и  
национальной безопасности  
Могилевский С.Д.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки  
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)  
Гражданское право, семейное право, международное частное право

Квалификация: Магистр

Формы обучения: заочная

Год набора: 2024

**ОДОБРЕНО:**

Ученым советом Института  
права и национальной безопасности  
Протокол № 5 от «19» мая 2026 г.

Москва, 2026 г.

**Автор-составитель:**

доктор юридических наук, профессор, заведующий отделением «Высшая школа правоведения» Зайцев Олег Владимирович

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры междисциплинарных программ и исследований по юриспруденции, протокол от «16» февраля 2026 года № 4.

## **Введение**

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения результатов освоения образовательной программы высшего образования (ОП ВО) – программы магистратуры, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, международное частное право» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Государственная итоговая аттестация (далее – «ГИА») включает:

Подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Вид выпускной квалификационной работы – магистерская диссертация (далее - ВКР).

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачётных единиц (далее – з.е.).

### **1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:**

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ПКо ОС-1 Способен самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов

ПКо ОС-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы

ПКо ОС-3 Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей

ПКо ОС-4 Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта

ПКо ОС-5 Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества

ПКо ОС-6 Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств

ПКс-1 Способен обосновать нормами права принятие решений в пределах должностных обязанностей в сфере гражданского права, семейного права, международного частного права

ПКс-2 Способен подготавливать правоприменительные акты в сфере гражданского права, семейного права, международного частного права

ПКс-3 Способен проводить правовую экспертизу правовых актов, проектов и программ в сфере гражданского права, семейного права, международного частного права на основе анализа правовой и иной значимой информации

## **2. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы**

### **2.1. Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы**

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ПКо ОС-1 Способен самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов

ПКо ОС-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы

ПКо ОС-3 Способность принимать юридически обоснованные решения в

условиях рисков и неопределенностей

ПКо ОС-4 Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта

ПКо ОС-5 Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества

ПКо ОС-6 Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств

ПКс-1 Способен обосновать нормами права принятие решений в пределах должностных обязанностей в сфере гражданского права, семейного права, международного частного права

ПКс-2 Способен подготавливать правоприменительные акты в сфере гражданского права, семейного права, международного частного права

ПКс-3 Способен проводить правовую экспертизу правовых актов, проектов и программ в сфере гражданского права, семейного права, международного частного права на основе анализа правовой и иной значимой информации

## **2.2. Требования к выпускной квалификационной работе**

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное логически завершенное научное исследование, связанное с решением преимущественно теоретических задач по осваиваемой профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация выполняется исключительно в индивидуальном порядке.

ВКР выполняется и защищается на русском языке, как государственном языке Российской Федерации.

Требования к ВКР содержатся в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора от 30.12.2025 г. №02-02957/001 (далее - «Положение о ГИА»).

### **2.2.1. Перечень тем выпускных квалификационных работ**

Тематика ВКР рассматривается на заседании выпускающей кафедры и, как правило, продолжает тему научно-исследовательской работы магистра.

Темы ВКР утверждаются ученым советом Института права и национальной безопасности и размещаются на сайте Академии для ознакомления обучающимися.

Обучающийся подает заявление на выбор темы ВКР, руководителя ВКР и при необходимости консультанта по подготовке ВКР не позднее, чем за 5 месяцев до начала ГИА (Приложение 3 к Положению о ГИА).

По письменному заявлению обучающемуся (обучающимся) в установленном порядке может быть предоставлена возможность подготовки и защиты ВКР по теме, самостоятельно предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области.

Тема ВКР должна соответствовать направленности (профилю) образовательной программы.

Темы и руководители ВКР, выбранные обучающимися, обсуждаются на заседании кафедры, по итогам которого принимается решение о закреплении выбранных тем, руководителей ВКР.

За каждым обучающимся приказом Академии закрепляется тема и руководитель

выпускной квалификационной работы из числа работников Академии, и при необходимости консультант (консультанты, не более трех).

В случае необходимости и наличия согласия обучающегося изменение темы ВКР утверждается внесением изменения в приказ не позднее даты начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком.

Каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание на выпускную квалификационную работу (Приложение 19 к Положению о ГИА).

### **2.2.2. Руководство и консультирование**

Координацию и контроль подготовки выпускной квалификационной работы осуществляет научный руководитель из числа работников Академии, в том числе работающий на условиях внешнего совместительства или договора гражданско-правового характера.

При подготовке ВКР обучающийся обязан взаимодействовать с научным руководителем для оценки работы на каждом этапе ее написания.

При необходимости обучающемуся может быть назначен консультант по подготовке ВКР из числа работников Академии или работников сторонних организаций, профессиональная деятельность и (или) научные интересы которых связаны с темой ВКР обучающегося. Решение о необходимости назначения консультанта принимает руководитель ВКР по согласованию с руководителем образовательной программы и/или заведующим кафедрой.

После завершения подготовки ВКР обучающийся должен предоставить финальный текст ВКР на проверку научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР. Не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня защиты ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв (Приложение 20 к Положению о ГИА) о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв).

### **2.2.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) составляет: по программам магистратуры – 70-90 страниц.

Структура ВКР содержит следующие основные элементы: титульный лист; содержание; обозначения и сокращения (при наличии); введение; основная часть, содержащая в качестве структурного элемента - описание использования цифровых технологий по теме ВКР (за исключением тем ВКР, которые не предполагают применение таких технологий, и с учетом специфики направленности (профиля) образовательной программы); заключение; библиографический список; приложения (при наличии).

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы прописаны в Методических рекомендациях.

### **2.2.4. Рецензирование выпускной квалификационной работы.**

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется структурным подразделением одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Академии. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу (Приложение 21 к Положению о ГИА). Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Ознакомление с

отзывом и рецензией обучающегося осуществляется не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При получении обучающимся рецензии ему, совместно с научным руководителем следует подготовить ответ на замечания и вопросы рецензента (при их наличии). Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после рецензирования не допускается.

### **2.2.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы.**

К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академической и финансовой задолженности, в полном объеме освоившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

Защита ВКР является последним по порядку испытанием государственной итоговой аттестации обучающихся и проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым директором Института.

Не позднее чем за 2 (два) календарных дня до дня защиты ВКР секретарю ГЭК передаются следующие документы на каждого обучающегося, допущенного к ГИА:

выпускная квалификационная работа;

отзыв руководителя ВКР;

рецензия на ВКР по программам специалитета и магистратуры;

справка о результатах проверки ВКР на наличие заимствований;

индивидуальное задание на выполнение ВКР;

другие материалы и документы, характеризующую научную и практическую ценность работы (при наличии).

ВКР, предоставляемая на защиту, должна быть переплетена (сброшюрована).

Тексты ВКР размещаются структурным подразделением в электронно-библиотечной системе Академии (филиала) и проверяются на объем заимствования. Проверка осуществляется с использованием информационной системы «Антиплагиат». Не допускается наличие в ВКР неправомерных заимствований, а также применение технических средств, влияющих на объективность результатов проверки работ системой «Антиплагиат».

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Обязательные элементы процедуры защиты:

– доклад автора выпускной квалификационной работы (нескольких авторов, выполнявших выпускную квалификационную работу совместно);

– оглашение отзыва научного руководителя и рецензии;

– вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

Для доклада по содержанию выпускной квалификационной работы обучающемуся отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов выпускной квалификационной работы. После оглашения официальных отзывов и рецензий обучающемуся предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и

рецензиях. Вопросы членов государственной экзаменационной комиссии автору (авторам) выпускной квалификационной работы должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

### 2.3. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ

Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций:

- обоснованность актуальности и степень раскрытия темы;
- использование цифровых технологий при написании и/ или защите ВКР;
- научно-практическая значимость результатов;
- степень соответствия требованиям оформления и представления результатов работы;
- содержательность и логичность доклада;
- точность и полнота ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя и рецензента.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотношенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	ОТЛИЧНО	<p>Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме и обладает обоснованной актуальностью;</p> <p>При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, научно-практическую значимость результатов с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>При написании и защите обучающейся продемонстрировал использование цифровых технологий;</p> <p>Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и</p>	<p>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</p>

		оригинальности текста; Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности.	
4	ХОРОШО	Тема раскрыта в основном в полном объеме, но отдельные аспекты требуют более глубокой проработки, актуальность обоснована; При подготовке работы использованы в целом актуальные материалы, однако использование современных достижений науки и практики, а также эмпирических данных недостаточно полное; Проведен анализ проблемы, объекта и предмета исследования. Выводы и рекомендации в основном самостоятельны, но носят несколько общий характер и/или недостаточно детализированы; Доклад отражает ключевые положения работы (актуальность, цели, задачи, выводы); При защите обучающийся в целом продемонстрировал владение материалом, однако ответы на некоторые вопросы комиссии были неполными и потребовали дополнительных разъяснений; Работа в основном соответствует предъявляемым требованиям по оформлению и оригинальности.	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой
3	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Тема раскрыта не в полном объеме, некоторые ее аспекты остались без внимания, обоснование актуальности носит поверхностный характер; Источниковая база работы недостаточна, устарела или не в полной мере соответствует заявленной проблематике, практическая составляющая развита слабо или отсутствует; Анализ проблемы, объекта и предмета исследования проведен на описательном уровне, без глубины; выводы и рекомендации носят фрагментарный характер, в значительной степени заимствованы из литературных источников без самостоятельной переработки; Доклад структурно представлен, но не отражает в полной мере логики и содержания исследования; Ответы на вопросы вызвали затруднения, демонстрируют слабую ориентацию в материале и недостаточную подготовку к защите; В работе имеются существенные замечания по оформлению и/или оригинальности текста.	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой
2	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Тема работы не раскрыта, актуальность не обоснована или ее обоснование несостоятельно; Использованные материалы неактуальны, не соответствуют теме или их объем критически недостаточен для проведения исследования; Анализ проблемы, объекта и предмета исследования отсутствует или проведен формально, выводы и рекомендации либо отсутствуют, либо не соответствуют поставленным задачам, не имеют научно-практической значимости;	Компетенции не сформированы

		<p>Доклад не структурирован, не отражает содержания работы;</p> <p>Обучающийся не смог ответить на базовые вопросы по теме исследования, что свидетельствует о его неподготовленности;</p> <p>Работа выполнена с грубыми нарушениями требований к оформлению и/или не соответствует критериям оригинальности.</p>	
--	--	---	--

#### **2.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию (Приложение 18 к Положению о ГИА) о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Неявка обучающегося на заседание апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в подпункте «б», результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом Академии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии посредством электронной почты, указанной в заявлении. Факт ознакомления обучающегося, присутствующего на заседании, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося на протоколе заседания апелляционной комиссии. В случае отказа обучающегося от подписи протокола составляется соответствующий акт, который подписывается не менее, чем двумя членами апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

УТВЕРЖДЕН  
решением ученого совета Института права  
и национальной безопасности  
Протокол № 5  
от «19» мая 2026 г.

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
Образовательная программа «Гражданское право, семейное право,  
международное частное право»**

**Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ.**

1. Источники гражданского права.
2. Лицо в гражданском праве.
3. Осуществление гражданских прав.
4. Злоупотребление гражданскими правами.
5. Гражданская правосубъектность.
6. Дееспособность физических лиц
7. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим
8. Банкротство (несостоятельность) гражданина
9. Банкротство (несостоятельность) индивидуального предпринимателя
10. Правовой статус юридических лиц.
11. Правовое регулирование отношений в области персональных данных.
12. Договор ренты и его виды.
13. Договоры возмездного оказания услуг
14. Договоры энергоснабжения
15. Предмет и метод семейно-правового регулирования
16. Семейные правоотношения
17. Семейно-правовая ответственность
18. Меры защиты в семейном праве
19. Наследственные отношения в международном частном праве.
20. Международные расчетные обязательства.
21. Договор аренды в международном частном праве.
22. Актуальные проблемы защиты права собственности
23. Защита владения по российскому законодательству

24. Гражданско-правовые способы приобретения исключительных прав.
25. Использование исключительных прав.
26. Обязательственно-правовые способы приобретения и использования исключительных прав и ноу-хау.
27. Обязательства из авторских договоров.
28. Обязательства из договоров о передаче смежных прав.
29. Коллективное управление имущественными авторскими и смежными правами.
30. Обязательства из договора об уступке патента.
31. Обязательства из лицензионных договоров о передаче исключительных прав на объекты.
32. Договоры о передаче прав на средства индивидуализации.
33. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.
34. Обязательства из договора на передачу научно-технической продукции.
35. Обязательства из договора о передаче ноу-хау.
36. Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга).
37. Содержание договора коммерческой концессии.
38. Исполнение и прекращение договора коммерческой концессии.
39. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг.
40. Понятие и правовое регулирование расчетных правоотношений.
41. Правовой режим наличных расчетов.
42. Обязательства по безналичным расчетам.
43. Обязательства по расчетам платежными поручениями.
44. Обязательства по расчетам с использованием аккредитива.
45. Обязательства при расчетах по инкассо.
46. Обязательства по расчетам чеками.
47. Обязательства по расчетам с использованием банковских карт.
48. Понятие договора простого товарищества (о совместной деятельности).
49. Содержание и оформление договора простого товарищества.
50. Исполнение договора простого товарищества.
51. Изменение и прекращение договора простого товарищества.
52. Виды договоров простого товарищества.
53. Понятие учредительного договора.
54. Сущность и значение семейного права.
55. Взаимодействие семейного и других отраслей права.
56. Защита семейных прав. Заключение брака.
57. Прекращение брака. Недействительность брака.
58. Права и обязанности супругов. Законный режим и договорный режим имущества супругов.
59. Права и обязанности родителей и детей.
60. Установление и оспаривание отцовства.
61. Права несовершеннолетних детей.
62. Лишение и ограничение родительских прав.
63. Алиментные обязанности супругов (бывших супругов).
64. Алиментные обязанности родителей и детей.
65. Порядок взыскания алиментов. Соглашение об уплате алиментов.
66. Усыновление детей.
67. Опекa и попечительство. Приемная семья.

68. Брачный договор.
69. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
70. Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом.
71. Сроки исковой давности в семейном праве.
72. Семейное законодательство стран ближнего и дальнего зарубежья.
73. Правовые последствия репродукции и клонирования человека.
74. Коллизионные нормы: проблемы теории и практики.
75. Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров 1980 года.
76. Коллизионные вопросы обязательств вследствие причинения вреда.
77. Международно-правовая охрана авторских прав.
78. Международно-правовая охрана промышленной собственности.
79. Международная подсудность: понятие, виды.
80. Правовые основы исполнения иностранных судебных поручений.
81. Признание и исполнения иностранных судебных и арбитражных решений.
82. Понятие международного коммерческого арбитража: виды и принципы деятельности.
83. Международный коммерческий арбитраж в Российской Федерации: правовые основы его деятельности.
84. Исполнение иностранных решений, международных коммерческих арбитражей (третейских судов).
85. Коллизионные вопросы права собственности.
86. Национализация: проблемы международного частного права.
87. Понятие внешнеэкономической сделки, их виды.
88. Право, подлежащее применению к обязательствам по внешнеэкономическим сделкам.
89. Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров 1980 года.
90. Коллизионные вопросы обязательств вследствие причинения вреда.
91. Международно-правовая охрана авторских прав.
92. Международно-правовая охрана промышленной собственности.